

**Codi de verificació**

4U482H3I0U3I336L0YSP

**Procediment**

2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva

**Expedient núm.**

2037/2022

**Document**

31525/2022

Carles Casellas Ayén, Secretari de l'Ajuntament de la Garriga, en reserva de l'aprovació de l'acta de la sessió i d'acord amb el que preveu l'article 206 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels Ens Locals,

**CERTIFICO:**

Que la Junta de Govern Local, en sessió Ordinària del dia **21 de març de 2022**, i segons consta a l'esborrany de l'acta, va prendre entre d'altres l'acord següent:

**ÀREA FUNCIONAL**

Joventut i Infància

**IDENTIFICACIÓ**

Aprovar la convocatòria del concurs per l'adjudicació de les barres de la Festa Major 2022

**ANTECEDENTS DE FET**

1. L'Ajuntament de la Garriga, mitjançant resolució d'alcaldia en data 25 de març del 2020, va aprovar les Bases específiques del Concurs i requisits per adjudicar les Barres de bar de la Festa major.
2. La finalitat d'aquestes bases és la regulació del concurs que té per objecte adjudicar les barres de festa major.
3. Els actes de la festa major d'enguany es celebraran els dies 28, 29, 30 i 31 de juliol a tres espais diferenciats d'espectacles.
4. És una convocatòria oberta a la qual poden optar totes aquelles entitats de la Garriga inscrites degudament en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament, que puguin acreditar una participació activa en la programació socio/cultural i/o esportiva, anual del municipi.
5. Per tal de poder adjudicar aquestes barres de bar es proposa la convocatòria que recull les condicions d'adjudicació d'aquestes barres durant la festa major d'enguany, que és del tenor literal següent:

**CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE LES BARRES DE BAR DE LA FESTA MAJOR 2022****1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat**



<b>Codi de verificació</b> 4U482H3I0U3I336L0YSP	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 2037/2022	<b>Document</b> 31525/2022

L'Ajuntament de la Garriga, mitjançant resolució d'alcaldia en data 25 de març del 2020, va aprovar les Bases específiques del Concurs i requisits per adjudicar les Barres de bar de la Festa major.

La finalitat d'aquestes bases és la regulació del concurs que té per objecte adjudicar les barres de festa major.

Els actes de la festa major d'enguany es celebraran els dies 28,29,30 i 31 de juliol del 2022 a tres espais diferenciats d'espectacles.

## **2.- Objecte**

L'objecte d'aquest concurs és la gestió de les barres de bar a instal·lar en el espai de concerts de la festa major.

Amb aquest procés es pretén establir els criteris que permetin donar compliment a l'obligació de respectar els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència quan els interessats a obtenir aquest dret siguin superiors al nombre de barres previstes a la convocatòria.

## **3.- Possibles participants al concurs**

Poden participar en aquest concurs les entitats de la Garriga inscrites degudament en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament, que puguin acreditar una participació activa en la programació sociocultural i/o esportiva, anual del municipi.

Es permet que dues o més entitats optin de manera conjunta a una sola barra de bar. Per fer-ho així hauran de presentar un projecte conjunt.

## **4.- Requisits de participació**

Les associacions que vulguin optar al muntatge i gestió de les barres de la Festa Major han de presentar el formulari específic per aquest concurs degudament complimentat de forma telemàtica.

## **5.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud**

### **1.- Entitats i/ o associacions de la Garriga i inscrites al Registre Municipal d'Associacions:**

1. Formulari específic de sol·licitud que inclou:

- a) Declaració responsable que l'entitat no està inclosa en cap dels supòsits previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, que impedeixen obtenir la condició de persona beneficiària.

<b>Codi de verificació</b> 4U482H3I0U3I336L0YSP	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 2037/2022	<b>Document</b> 31525/2022

b) *Consentiment del tractament de les dades personals*

2. *Esriptura de constitució o Estatuts, en el cas de que hi hagi hagut alguna modificació i no s'hagi notificat amb anterioritat.*
3. *Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant, en el cas de que hi hagi hagut alguna modificació i no s'hagi notificat amb anterioritat.*
4. *Acreditació de la formació de persones de l'entitat en dispensació responsable de begudes alcohòliques si és el cas.*
5. *Acreditació de formació de persones de l'entitat en violència de gènere o conductes abusives.*

*L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, serà original o còpia degudament autenticada i anirà degudament signada per la persona sol·licitant o representant en el cas de presentació presencial.*

*En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient sol·licitat, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a la pròpia administració o per mitjans telemàtics d'altres administracions segons l'establert a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*

### **6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

*El termini de presentació de les sol·licituds començarà a comptar a partir del dia següent de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.*

*Es tracta d'una convocatòria única.*

*Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a la base 5, hauran de presentar-se mitjançant el corresponent model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat en el cas de presentació presencial.*

*El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5, podrà trobar-se a la seu electrònica del web municipal o, en el cas de tràmits que es puguin realitzar de manera presencial, físicament, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament.*

### **FORMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:**

#### **Telemàticament a:**

*L'Apartat de tràmits de la Seu Electrònica del Web municipal [www.lagarriga.cat](http://www.lagarriga.cat). Caldrà escollir el tràmit corresponent, iniciar la tramitació, emplenar el formulari web i adjuntar la documentació que s'indiqui degudament complimentada.*



<b>Codi de verificació</b> 4U482H3I0U3I336L0YSP	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 2037/2022	<b>Document</b> 31525/2022

Per fer tràmits telemàticament cal que us identifiqueu digitalment. Podeu consultar els certificats digitals admesos en l'apartat "[Identitat digital](#)" del web municipal.

En el cas de persones físiques també es poden presentar de manera **Presencial** a:

AJUNTAMENT DE LA GARRIGA  
Plaça de l'Església, 2  
08530 La Garriga  
Tel. 93 860 50 50  
Fax. 93 871 82 81

Horari: de dilluns a divendres laborables de 9.00h a 14.00h, i les tardes de dilluns i dijous de 16.30h a 19.00h.

També poden presentar-se les sol·licituds en qualsevol de les altres formes establertes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

### **7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

### **9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les barres objecte de la present convocatòria seran els Serveis de Joventut i Cultura

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les barres serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

### **10.- Termini de resolució i de notificació**



<b>Codi de verificació</b> 4U482H3I0U3I336L0YSP	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 2037/2022	<b>Document</b> 31525/2022

*S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.*

*El termini per a l'atorgament de les barres serà, com a màxim, d'un mes a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.*

*La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.*

### **11.- Règim de recursos**

*La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.*

*Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.*

### **12.- Criteris objectius d'atorgament**

*Les barres de bar s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els següents criteris objectius:*

*Per tal de poder valorar objectivament els criteris de valoració es disposa d'un full de valoració/ memòria tipificada. Aquesta memòria de valoració ha d'anar acompanyada de factures, díptics, cartells o documents oficials que acreditin que la despesa que es justifica correspon amb les activitats que s'han realitzat.*

*Les llicències s'atorguen a les entitats que obtinguin més punts, en funció del barem següent:*

*- Programa anual d'activitats de dinamització de l'entitat obertes al poble durant el 2021:  
Màxim 5 punts.*

*1 punt per cada tipus d'activitat de dinamització específica oberta a la ciutadania que es realitzi durant l'any a la Garriga.*

*- Grau de col·laboració amb l'Ajuntament.  
Màxim 5 punts.*

*1 punt per cada activitat organitzada per l'Ajuntament de la Garriga amb la col·laboració de l'entitat durant el 2021.*

<b>Codi de verificació</b> 4U482H3I0U3I336L0YSP	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 2037/2022	<b>Document</b> 31525/2022

Totes les activitats realitzades han d'anar acompanyades de documents acreditatius de la despesa: factures. Les activitats no degudament justificades no seran comptabilitzades.

#### PROGRAMACIÓ D'ACTES A LA FESTA MAJOR

Segons el grau d'implicació i participació a la Festa Major 2021.  
Màxim 3 punts.

- o Si l'entitat va organitzar i executar una activitat a la Festa Major: 1 punt.*
- o Si l'entitat va organitzar i executar dues activitat a la Festa Major : 2 punts.*
- o Si l'entitat va organitzar i executar més de dues a la Festa Major: 3 punts*

Segons la despesa que suposa a l'entitat les activitats programades a la Festa Major 2021 (es puntuaran màxim 3 activitats)  
Màxim: 6 punts.

- o Si l'activitat suposa la despesa per part de l'entitat de més de 500,00€: 6 punts.*
- o Si l'activitat suposa la despesa per part de l'entitat inferior als 500,00 €. 3 punt*
- o Si l'activitat s'organitza íntegrament amb el pressupost municipal: 1 punt*

Segons la proposta conjunta de dues o més entitats i/o associacions sempre que els beneficis obtinguts a la barra es destinin a projectes específics i diferenciats de cada entitat.

Màxim 4 punts.

- Proposta de 3 entitats: 4 punts.*
- Proposta de 2 entitats: 2 punts.*
- Proposta d'una sola entitat: 0 punts.*

Si es proposen promocions de beguda sense alcohol de manera expressa es podrà comptar amb un punt addicional.

Es valorarà la formació en dispensació responsable de begudes alcohòliques, amb 0'5 punts per formació realitzada per entitat i 0'5 punts addicionals si participen i acrediten més de 5 persones per entitat la formació.

Es valorarà la formació en violència de gènere o conductes abusives amb un 0.5 punts per formació realitzada per entitat i 0.5 punts addicionals si participen i acrediten més de cinc persones per entitat la formació.

<b>Codi de verificació</b> 4U482H3I0U3I336L0YSP	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 2037/2022	<b>Document</b> 31525/2022

*En cas d'empat en la puntuació, tindran prioritats aquelles entitats que no hagin obtingut barra de bar a la Festa Major 2021. Cas que segueixi havent empat es farà un sorteig per tal d'atorgar la llicència d'ocupació.*

### **13.- Termini de justificació de la barra**

*Les entitats que optin a muntar una barra de bar durant la festa major 2022 hauran de presentar els ingressos rebuts amb la presentació d'una memòria econòmica detallada de la barra d'acord amb model tipificat i amb factures i/o altres documents oficials acreditatius, com a màxim el 30 de setembre del 2022.*

### **14.- Mitjans de notificació i publicació**

*1.- Un cop acordada la concessió de les barres, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*

*2.- L'Ajuntament farà públic al Portal de la Transparència, tota la informació d'aquesta convocatòria, en el termes previstos a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*

*3.- D'acord amb la Disposició transitòria de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el subministrament d'informació s'efectuarà mensualment.*

### **15.- Protecció de dades de caràcter personal**

*D'acord amb l'article 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i amb la finalitat d'atendre la sol·licitud i de gestionar i tramitar aquestes subvencions d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix, i conforme preveu el títol III de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'informa:*

<i>Responsable del tractament</i>	<i>Ajuntament de la Garriga Plaça de l'Església, 2 08530 La Garriga Tel. 93 860 50 50 <a href="mailto:oac@ajlgarriga.cat">oac@ajlgarriga.cat</a></i>
<i>Delegat de protecció de dades</i>	<i><a href="mailto:dpd@ajlgarriga.cat">dpd@ajlgarriga.cat</a> Plaça de l'Església, 2 08530 La Garriga Tel. 93 860 50 50</i>





<b>Codi de verificació</b> 4U482H3I0U3I336L0YSP	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 2037/2022	<b>Document</b> 31525/2022

<i>Finalitat del tractament</i>	<i>Concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva</i>
<i>Base jurídica</i>	<i>Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS) i l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de la Garriga, ordenança municipal G22</i>
<i>Categoria de dades</i>	<i>Dades identificatives: nom i cognoms, adreça postal, electrònica i telèfon</i>
<i>Persones destinatàries de cessions o transferències</i>	<i>Les dades facilitades per l'atorgament d'aquesta subvenció no es comunicaran a tercers ni es transferiran fora de la Unió Europea</i>
<i>Termini de conservació de les dades</i>	<i>Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de subvencions</i>
<i>Drets de les persones interessades</i>	<i>Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la seu electrònica <a href="https://www.lagarriga.cat/seu-electronica/informacio-oficial/proteccio-de-dades/">https://www.lagarriga.cat/seu-electronica/informacio-oficial/proteccio-de-dades/</a> o presencialment a les oficines de la Oficina d'Atenció a la Ciutadania. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tota persona interessada tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD, essent a Catalunya l'APDCat l'autoritat de referència <a href="https://seu.apd.cat/ca/tramits/denuncia">https://seu.apd.cat/ca/tramits/denuncia</a> <a href="https://seu.apd.cat/ca/tramits/reclamacions">https://seu.apd.cat/ca/tramits/reclamacions</a></i>

### **17.- Règim jurídic**





<b>Codi de verificació</b> 4U482H3I0U3I336L0YSP	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 2037/2022	<b>Document</b> 31525/2022

*La present convocatòria es regeix per les Bases reguladores aprovades el 25 de març del 2020 per Resolució d'alcaldia i publicades al Butlletí Oficial de la Província.*

6. Consta a l'expedient l'informe de la tècnica de Joventut on proposa l'aprovació de la convocatòria del concurs per l'adjudicació de les barres de la Festa Major 2022

### **FONAMENTS JURÍDICS**

Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

L'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable, essent l'alcaldeessa l'òrgan competent per a la seva aprovació d'acord amb el que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

No obstant això, l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcaldeessa d'aquest Ajuntament mitjançant Decret ALC/1044/2019 de data 28 de juny 2019, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 9 de juliol de 2019.

Per tot això, d'acord amb els antecedents de fet i de dret exposats, vist el contingut de l'expedient de referència i en exercici de les competències delegades per l'alcaldeia s'adopta el següent

### **ACORD:**

**Primer.** -Aprovar la convocatòria del concurs per l'adjudicació de les barres de la Festa Major 2022.

**Segon.**- Establir que el termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils, i començarà a comptar a partir del dia següent de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

**Tercer.**- Publicar el present acord de convocatòria i les bases esmentades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la Seu Electrònica del web municipal, al Portal de Transparència de l'Ajuntament de la Garriga i exposar-lo al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) municipal, així com a la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.



<b>Codi de verificació</b> 4U482H3I0U3I336L0YSP	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 2037/2022	<b>Document</b> 31525/2022

**Quart.-** Traslladar al departament de joventut, a l'OAMC i a la persona responsable del Portal de Transparencia per al seu coneixement.

### **S'APROVA PER UNANIMITAT DELS MEMBRES ASSISTENTS**

I, perquè consti, expedixo aquest certificat amb el vistiplau de la senyora Alcaldessa.

La Garriga,

Vist i plau,