




AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 095B5O246T6C175B0IIN
Procediment 2992 Estatus i bases reguladores	
Expedient núm. 929/2018	Document 9645/2018

ÀREA FUNCIONAL: Secretaria

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través de l'Àrea de Cooperació destinades a finançar projectes que tinguin com a objectiu:

- La cooperació al desenvolupament en l'àmbit internacional
- L'Educació per al Desenvolupament vinculada als projectes de cooperació internacional.


2.- Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes d'interès públic o social que tinguin per finalitat els valors del Fons Català de Cooperació i de la Llei Catalana de Cooperació al Desenvolupament, que són els següents:

- L'ésser humà, al centre.
- El foment de la pau, la justícia, la igualtat i l'equitat en les relacions entre persones, pobles, cultures, nacions i estats.
- La promoció i la defensa dels drets humans, i les llibertats fonamentals, en pro de la Justícia Global.
- El reconeixement del dret dels pobles a la defensa i a la promoció de la cultura, la llengua i la identitat pròpies, i també dels valors de la convivència intercultural.
- La defensa i la promoció de les persones i els col·lectius més desfavorits o dels que pateixen discriminacions de qualsevol tipus, d'acord amb un enfocament de drets.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 095B5O246T6C175B0IIN
Procediment 2992 Estatus i bases reguladores	
Expedient núm. 929/2018	Document 9645/2018

- El reconeixement dels drets econòmics, laborals i socials, del treball, l'empresa i el bon govern com a fonaments de la Justícia Global.
- Equitat de gèneres i apoderament de les dones.
- Promoció de la sostenibilitat, en les seves vessants econòmica, social i ambiental.
- L'impuls i la promoció de l'educació per a la Justícia Global, a través de la sensibilització, la formació, la recerca i la incidència política.

3.- Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant l'any de la convocatòria i l'any següent.

Per causes excepcionals i degudament justificades, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar a l'Ajuntament un única pròrroga per a l'execució del projectes per un període màxim de 6 mesos.

Podrà tractar-se de tant projectes pendents d'execució en el moment de la sol·licitud com projectes que s'estan executant.


4.- Requisits les entitats beneficiàries i forma d'acreditar-los

1.- Podran beneficiar-se d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- a) Les persones jurídiques, legalment constituïdes, que compleixin els requisits que tot seguit es detallen:
- Estar legalment constituïda com a fundació o associació sense ànim de lucre.
 - Disposar de seu social o delegació permanent al terme municipal de la Garriga.
 - En el cas de les entitats, estar inscrites al Registre d'entitats de l'Ajuntament des d'un any abans d'aquesta convocatòria (i mantenir aquesta condició fins a la finalització de l'execució del projecte).
 - Reflectir als seus estatuts que entre les seves finalitats hi ha la realització d'activitats i projectes orientats ala cooperació, l'educació per al desenvolupament i el foment de la cultura de la pau.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 095B5O246T6C175B0IIN
Procediment 2992 Estatus i bases reguladores	
Expedient núm. 929/2018	Document 9645/2018

- També podran presentar projectes a aquesta convocatòria altres entitats o organismes que, tot i no complir amb el punt anterior, realitzin habitualment activitats de cooperació i educació per al desenvolupament amb organitzacions homòlogues i que tinguin així mateix presència significativa al poble.
- Haver realitzat activitats, a la Garriga, d'Educació per al Desenvolupament (sensibilització, educació-formació, recerca o incidència política i mobilització social) durant l'any anterior a l'any de la convocatòria.
- Garantir mitjançant la memòria de les seves activitats, l'experiència de la ONG en la realització de les actuacions assimilables a les que s'orienten els ajuts.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:


Persones jurídiques

Respecte de l'entitat:

- 1) DNI de qui en tingui la representació legal.
- 2) Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- 3) Escriptura de constitució o Estatuts.
- 4) Poders de representació i/o certificat expedit pel Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal de la persona sol·licitant.
- 5) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició d'entitat beneficiària (model 1034-v1 disponible al web de l'Ajuntament)
- 6) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció (model 1034-v1)
- 7) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur (model 1034 v-1).
- 8) Declaració d'estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social (model 1034-v1).
- 9) Declaració responsable relativa a les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració, si són beneficiàries d'una subvenció d'import superior als 10.000€ (1034-v1).
- 10) Declaració de compromís d'adhesió als principis ètics i les regles de conducta previstes al "Reglament de codi ètic i bon govern a l'Ajuntament de la Garriga" (1034-v1).
- 11) Breu memòria de la història de l'entitat, grup o col·lectiu (informació pertinent que acrediti la presència significativa de l'entitat a la Vila.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 095B5O246T6C175B0IIN
Procediment 2992 Estatus i bases reguladores	
Expedient núm. 929/2018	Document 9645/2018

- 12) Relació d'activitats d'educació per al Desenvolupament/Sensibilització realitzades durant d'exercici anterior a la convocatòria (Annex 1 "ACTIVITATS D'EDUCACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT/SENSIBILITZACIÓ REALITZADES PER L'ENTITAT").
- 13) Formulari per a la presentació de projectes de cooperació al desenvolupament i sensibilització al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament (Annex 2 "FORMULARI PER A LA PRESENTACIÓ DE PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I SENSIBILITZACIÓ AL FONDS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT").
- 14) Comprovant conforme l'entitat està inscrita al Registre d'entitats de la Generalitat de Catalunya.

Respecte de la contrapart:

- Documentació de registre com a entitat.
- Estatuts de l'entitat/organisme.
- Memòria d'activitats.
- Memòria econòmica de l'exercici anterior i pressupost de l'exercici actual.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada per la persona sol·licitant o representant i serà original o còpia degudament autenticada.


En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient sol·licitat, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a la pròpia administració o per mitjans telemàtics d'altres administracions segons l'establert a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Respecte del projecte, aquest haurà de contenir, amb caràcter general:

- a) Títol.
- b) Dades de l'entitat sol·licitant.
- c) Dades de la contrapart local.
- d) Persones responsables del projecte.
- e) Breu descripció del projecte.
- f) Ubicació del projecte.
- g) Població beneficiària.
- h) Objectius i resultats esperats.
- i) Metodologia de treball i activitats previstes.
- j) Calendari d'execució/cronograma de les activitats.
- k) Pressupost



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 095B5O246T6C175B0IIN
Procediment 2992 Estatus i bases reguladores	
Expedient núm. 929/2018	Document 9645/2018

- Pressupost global.
 - Quantitat sol·licitada.
 - Aportació pròpia.
 - Aportacions d'altres organismes (confirmades i previstes).
 - Pressupost detallat de les partides i finançadors.
- l) Mecanismes de gestió i seguiment de desenvolupament del projecte.
 - m) Sistema d'avaluació.
 - n) Accions d'Educació per al Desenvolupament/Sensibilització a realitzar a la Garriga en relació al projecte.

Per a la redacció del projecte és obligatori seguir el formulari de l'Annex 2 "FORMULARI PER A LA PRESENTACIÓ DE PROJECTES DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I SENSIBILITZACIÓ AL FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT"

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà a comptar a partir del dia següent de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

S'admetrà una única sol·licitud per entitat.

Es tracta d'una convocatòria única.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a la base 5, hauran de presentar-se mitjançant el corresponent model normalitzat que podrà trobar-se a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de la Garriga ("Sol·licitud de subvenció a projectes de cooperació al desenvolupament/sensibilització"). Qui ostenti la representació legal de l'entitat l'haurà de presentar obligatòriament a través de l'apartat de tràmits de la Seu Electrònica del web municipal www.lagarriga.cat.

Per fer tràmits telemàticament cal que us identifiqueu digitalment. Podeu consultar els certificats digitals admesos en l'apartat "Identitat digital" del web municipal.


La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà l'entitat beneficiària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació,



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 095B5O246T6C175B0IIN
Procediment 2992 Estatus i bases reguladores	
Expedient núm. 929/2018	Document 9645/2018

procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la seu electrònica del web municipal, al Portal de transparència de l'Ajuntament de la Garriga i exposar-lo al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) municipal, així com a la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.

9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, s'aplicaran els criteris objectius indicats en les fitxes de valoració següents:

Annex 3A "FITXA D'AVALUACIÓ PRÈVIA DELS PROJECTES DE COOPERACIÓ (convocatòria local – conveni entre l'Ajuntament i el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament)".

Annex 3B "FITXA D'AVALUACIÓ PRÈVIA DELS PROJECTES DE SENSIBILITZACIÓ (convocatòria local – conveni entre l'Ajuntament i el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament)".

Annex 4 "FITXA COMPLEMENTÀRIA PER A L'AVALUACIÓ D'ACTIVITATS D'EDUCACIÓ PERA AL DESENVOLUPAMENT/SENSIBILITZACIÓ"


Només es consideraran subvencionables els projectes que obtinguin una puntuació mínima de 50 punts a la FITXA D'AVALUACIÓ PRÈVIA DELS PROJECTES.

La puntuació total obtinguda sumant el resultat de les fitxes d'avaluació (Annex 3A o Annex 3B i Annex 4) serà la puntuació de referència per a determinar la distribució de les subvencions entre tots els projectes considerats subvencionables.

10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 095B5O246T6C175B0IIN
Procediment 2992 Estatus i bases reguladores	
Expedient núm. 929/2018	Document 9645/2018

La dotació pressupostària per a cada exercici quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en la quantitat que s'acordi cada any en la corresponent convocatòria.

En cas que, un cop aprovades les subvencions a les entitats que s'hagin presentat a aquesta convocatòria, resti saldo a l'aplicació pressupostària, es podrà destinar a projectes d'emergències o d'altres projectes de cooperació que es valori, d'acord amb el que especifica el conveni entre l'Ajuntament de la Garriga i el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels projectes subvencionats no podrà superar l'equivalent al resultat de dividir entre quatre l'import total de fons destinats a cada convocatòria.

Aquest serà també l'import màxim que l'entitat sol·licitant pot demanar com a subvenció per al projecte. A cada convocatòria de subvencions hi constarà explícitament l'import màxim que es pot sol·licitar. En el cas que una entitat presenti una sol·licitud superior, es reduirà l'import sol·licitat a aquest import màxim a efectes dels càlculs per a la distribució dels fons entre els projectes subvencionables.

La distribució dels fons entre els projectes subvencionables es farà seguint els criteris següents:

- Els fons es repartiran entre tots els projectes que obtinguin la puntuació mínima establerta al punt 9 d'aquestes bases.
- La distribució es farà proporcionalment a la puntuació total obtinguda segons s'especifica al punt 9 d'aquestes bases i a l'import sol·licitat.
- En el cas que un cop fer el càlcul a un projecte li correspongui un import superior al sol·licitat, només se li atorgarà l'import sol·licitat i la resta es distribuirà entre els projectes restants, aplicant el mateix criteri de proporcionalitat.


12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà l'Àrea de Cooperació.

L'avaluació dels projectes s'efectuarà d'acord amb allò que s'estableix a CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ I L'AJUNTAMENT DE LA GARRIGA.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 095B5O246T6C175B0IIN
Procediment 2992 Estatus i bases reguladores	
Expedient núm. 929/2018	Document 9645/2018

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada pel Fons Català de Cooperació i l'Àrea de Cooperació de l'Ajuntament.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades a les persones interessades en un termini màxim de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes de desestimació.

14.- Acceptació de la subvenció

Les entitats beneficiàries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini 15 dies a partir de la recepció de l'indicat acord i és condició imprescindible per tramitar el pagament de la subvenció.


L'acceptació de la subvenció es farà mitjançant la signatura del Certificat que consta a l'Annex 5 "COMPROMÍS D'ACCEPTACIÓ DE L'AJUT ECONÒMIC PER A LA REALITZACIÓ D'UN PROJECTE DE COOPERACIÓ".

15.- Obligacions de les entitats beneficiàries

Són obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 095B5O246T6C175B0IIN
Procediment 2992 Estatus i bases reguladores	
Expedient núm. 929/2018	Document 9645/2018

responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.
2. Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

16.-Principis d'actuació de les entitats perceptores de la subvenció

Les entitats beneficiàries de subvenció han d'actuar d'acord amb els principis ètics i les regles de conducta previstes al "Reglament de codi ètic i bon govern a l'Ajuntament de la Garriga".


Per a l'efectivitat de la subvenció, serà necessari que les persones beneficiàries manifestin explícitament, mitjançant un model normalitzat que se'ls facilitarà, l'adhesió als principis ètics i les regles de conducta d'aquest Reglament (model 1034-v1).

Els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis, s'adequarà al règim d'infraccions i sancions previst a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

17.- Despeses subvencionables



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 095B5O246T6C175B0IIN
Procediment 2992 Estatus i bases reguladores	
Expedient núm. 929/2018	Document 9645/2018

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

- **Costos directes:** totes les despeses necessàries i imprescindibles per a la realització del projecte.
 - **Terrenys i construccions:** costos imprescindibles per al a realització del projecte, de compra de terrenys i realització de construccions.
 - **Equips i subministraments:** costos de la compra i el transport dels equips i els subministraments.
 - **Personal local:** costos del salari del personal expatriat relacionat directament amb el projecte.
 - **Personal expatriat:** costos del salari del personal expatriat relacionat directament amb el projecte.
 - **Viatges i allotjaments:** costos de desplaçaments, alimentació i allotjament del personal vinculat al projecte i de les persones destinatàries sempre que estiguin directament relacionats amb l'execució del projecte.
 - **Funcionament:** costos directament vinculats al funcionament i sensibilització sobre el projecte fets a la Garriga.
 - **Altres:** costos per conceptes que no hagin pogut incloure en altres partides i que siguin necessaris per a la correcta execució del projecte, que hagin estat inclosos en el pressupost aprovat (per exemple, despeses d'avaluació, d'auditoria...).
 - **Costos indirectes:** són despeses administratives i de funcionament de l'entitat sol·licitant no vinculades directament amb l'execució del projecte, però necessàries per al funcionament de l'entitat que garanteix l'execució del projecte (despeses de personal administratiu i de direcció, despeses de manteniment de la seu, telèfon i comunicacions...).
- Els costos indirectes imputats a l'Ajuntament de la Garriga no poden superar el 10 % del total dels costos directes imputats a la subvenció.**

18.- Forma de pagament


Atesa la naturalesa dels projectes de cooperació al desenvolupament, el pagament de la subvenció es farà a la bestreta.

19.- Termini i forma de justificació

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, a la data indicada a la convocatòria corresponent.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 095B5O246T6C175B0IIN
Procediment 2992 Estatus i bases reguladores	
Expedient núm. 929/2018	Document 9645/2018

Aquesta justificació la presentarà l'entitat beneficiària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica del web municipal (Annex 6A "FORMULARI D'INFORME FINAL DELS PROJECTES FINANÇATS A TRAVÉS DEL FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT" i Annex 6B "FORMULARI D'INFORME ECONÒMIC DE PROJECTES FINANÇATS A TRAVÉS DEL FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT")

20.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

21.- Publicació de les subvencions


1.- Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat (amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat), conforme es vagin publicant a la Base de Dades Nacional de Subvencions del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la Seu Electrònica del web municipal de l'Ajuntament de la Garriga o qualsevol altre mitjà que es consideri oportú, avalant el principi de transparència.

2.- L'Ajuntament farà públic al Portal de la Transparència, tota la informació de l'activitat subvencions, en el termes previstos a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3.- Conforme preveu l'article 30 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de subvencions, quan un mateix beneficiari percebes subvencions per un import igual o superior a 3.000,00 EUR, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 095B5O246T6C175B0IIN
Procediment 2992 Estatus i bases reguladores	
Expedient núm. 929/2018	Document 9645/2018

4.-L'Ajuntament trametrà informació, sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de les subvencions, a la Base de Dades Nacional de Subvencions per tal de donar compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.

5.-D'acord amb la Disposició transitòria de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el subministrament d'informació s'efectuarà mensualment.

6.-Conforme l'article 33.3 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, l'Ajuntament, en la tramesa d'informació, regulada al Reial Decret 828/2013, de 25 d'octubre, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques declararà totes les subvencions atorgades, sense cap límit de quantia.

7.-En aplicació del Reial Decret 1065/2007, els perceptors de les subvencions que esdevinguin obligats tributaris a què es refereix l'article 31.2 del precitat Reglament, hauran d'incloure en la declaració anual d'operacions, les subvencions percebudes quan hagin superat la xifra de 3.005,06 EUR durant l'any natural corresponent.

22.- Mesures de garantia

Les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la de les persones beneficiàries.


23.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud l'entitat beneficiària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- o) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- p) Quan l'entitat beneficiàries hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 095B5O246T6C175B0IIN
Procediment 2992 Estatus i bases reguladores	
Expedient núm. 929/2018	Document 9645/2018

- q) Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigint a les presents bases.

24.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

25.- Mesures de difusió del finançament públic

Les entitats beneficiàries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

26.- Revocació

1.- L' Ajuntament de la Garriga es reserva el dret de comprovar, pels mitjans que estimi oportuns, la inversió realitzada pels centres relacionada amb les subvencions concedides i les finalitats per a les quals foren atorgades.


2.- L'Ajuntament es reserva la potestat de revocar i deixar sense efecte la subvenció en qualsevol moment, i revocarà tot tipus de subvenció en el moment que aquesta s'hagués atorgat sota condició i no es compleixi.

27.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, l'entitat perceptora estarà obligada a reintegrar l'excés.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 095B5O246T6C175B0IIN
Procediment 2992 Estatus i bases reguladores	
Expedient núm. 929/2018	Document 9645/2018

2.- Així mateix, també estarà obligada a aquest reintegrament, l'entitat beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part de les entitats beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

28.- Persones obligades al reintegrament

1.- Respondran solidàriament els i les membres de entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

29.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.


30.- Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició

1.-En compliment d'allò que s'estableix a l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 3 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, informem que les dades recollides en l'imprès de sol·licitud s'incorporaran, per ser tractades, en un fitxer automatitzat propietat de l'Ajuntament de la Garriga, amb la finalitat d'atendre la sol·licitud, i de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix, i conforme preveu el Títol III de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2.-Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició es poden exercir en qualsevol moment a l'Ajuntament de la Garriga (Plaça de l'Església, 2 08530 La Garriga)



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 095B5O246T6C175B0IIN
Procediment 2992 Estatus i bases reguladores	
Expedient núm. 929/2018	Document 9645/2018

31 .- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

32.- Vigència

Aquestes bases tenen vigència mentre no es modifiquin o deroguin de forma expressa.