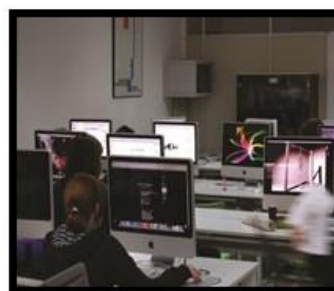


# PLA D'ACCIÓ MUNICIPAL

2015-19



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA



## **Presentació i Justificació del Pla d'Acció Municipal**

Com a Alcaldessa, i en nom de l'equip de govern de l'Ajuntament de la Garriga, presentem aquest PAM (Pla d'Actuació Municipal). Un document que perfila els eixos principals d'aquest mandat i defineix les nostres prioritats, com són estar al costat de les persones, treballar per fer possible els serveis públics, garantir la cohesió social i l'equilibri territorial, i fer-ho, sobretot, en uns moments de canvi que generen noves demandes per part de la ciutadania.

Precisament, els reptes que l'equip de govern s'ha marcat com a estratègics per a aquest mandat són, d'una banda, oferir suport a les persones, especialment a les que pateixen la crisi de manera més directa, com un dels elements essencials per mantenir la cohesió social al conjunt del territori. D'altra banda, garantir un desenvolupament territorial sostenible que garanteixi la preservació de l'entorn verd, i posar totes les eines perquè la Garriga pugui acollir nous projectes empresarials que es tradueixin en creació de llocs de treball i, per tant, en noves oportunitats de trobar feina per a les persones que estan en situació d'atur.

Aquestes premisses han constituït els elements fonamentals de la planificació de l'activitat municipal contemplada en el Pla d'Actuació Municipal.

Aquest PAM ha identificat 6 Eixos Estratègics de treball durant la legislatura 2015-2019, que engloben la totalitat de l'actuació municipal i al voltant dels quals es poden desenvolupar els objectius i accions concretes per assolir les premisses de desenvolupament econòmic i social del territori i la ciutadania de la Garriga.

El PAM que presentem és el nostre full de ruta del mandat. És un document que recull els projectes i actuacions que volem dur a terme a curt i mig termini. Aquest full de ruta caldrà fixar-lo al calendari i dotar-lo de recursos econòmics els propers exercicis pressupostaris.

Aquest document permet planificar el treball entre les diferents àrees de l'Ajuntament, de forma consensuada i transversal, i ens ha de permetre treballar la Garriga del present i encarar la Garriga del Futur.

**Meritxell Budó i Pla**  
**Alcaldessa de la Garriga**

## **ÍNDEX**

### **1.- TERRITORI I SOSTENIBILITAT**

- 1.1- URBANISME I DISCIPLINA URBANÍSTICA
- 1.2- VIA PÚBLICA
- 1.3- SERVEIS URBANS
- 1.4- MEDI AMBIENT I VERD URBÀ
- 1.5- MOBILITAT

### **2.-ACTIVITAT ECONÒMICA**

- 2.1- HISENDA
- 2.2- CONTRACTACIÓ
- 2.3- PROMOCIÓ ECONÒMICA I INDÚSTRIA
- 2.4- SERVEI LOCAL D'OCUPACIÓ
- 2.5- COMERÇ I EMPRENEDORIA
- 2.6- PATRIMONI
- 2.7- TURISME

### **3.-SERVEI A LES PERSONES**

- 3.1- SERVEIS SOCIALS I HABITATGE
- 3.2- SALUT
- 3.3- COOPERACIÓ
- 3.4- POLÍTIQUES D'IGUALTAT
- 3.5- ESPORTS
- 3.6- GENT GRAN

### **4.- IDENTITAT**

- 4.1- CULTURA
- 4.2-ENSENYAMENT I FORMACIÓ
- 4.3- JOVENTUT
- 4.4-PARTICIPACIÓ

### **5- SERVEIS INTERNS**

- 5.1- SECRETARIA
- 5.2- ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS
- 5.3- SOCIETAT DEL CONEIXEMENT
- 5.4- ARXIU
- 5.5- OAC (OFICINA D'ATENCIÓ AL CIUTADÀ)

### **6- SEGURETAT CIUTADANA**

- 6.1- POLICIA
- 6.2- GOVERNACIÓ

## **1.-TERRITORI I SOSTENIBILITAT**

L'àrea de Territori i Sostenibilitat es constitueix com l'àrea que engloba totes les disciplines que treballen la superfície física del nostre municipi.

Perquè, d'un temps ençà, l'urbanisme ha deixat de ser l'única disciplina que reflexiona sobre la gestió territorial. L'urbanisme ha evolucionat i ara ja no dicta només normes sinó que és una eina transversal que permet pensar el nostre poble des de molts àmbits, com l'ambiental, el planejament, la mobilitat, les infraestructures, l'accessibilitat i la seguretat, amb propostes per a tenir un territori pensat per a les persones.

El nostre territori, tant l'urbà com el natural, és el nostre espai de convivència com a garriguencs. És l'espai on es genera el contacte, la identitat, l'acció diària, i està en continua redefinició. Per això, proposem mesures i accions que millorin les condicions d'aquest territori. El model urbanístic ha de ser un marc integrador en tots els sentits. Hem de potenciar la identitat i la pertinença a través del reconeixement territorial del nostre municipi.

Volem que la gestió territorial del nostre poble sigui una síntesi entre política econòmica, social, cultural i ecològica similar a la que inspira la noció de desenvolupament sostenible.

### **1.1- URBANISME I DISCIPLINA URBANÍSTICA**

Hem d'entendre l'urbanisme com la competència que té per objecte l'ordenació, la transformació, la conservació i el control de l'ús del sòl mitjançant la seva urbanització i edificació. I també té per objecte la regulació de l'ús, la conservació i la rehabilitació de les obres, els edificis i les instal·lacions.

Aquestes dos grans objectes de gestió de l'urbanisme són els eixos principals a partir dels quals hem desenvolupat els objectius i accions recollits en aquest PAM.

L'ordenació del territori la treballarem tenint molt present la definició global que n'hem fet en la introducció d'aquesta àrea. És a dir, entenent l'urbanisme que planifica com l'eina transversal capaç d'ordenar el territori des d'un punt de vista ambiental, de creixement econòmic i a la mida de les persones, buscant per damunt de tot la racionalitat, la sostenibilitat i la justícia social.

La vessant més reguladora i normativística de l'urbanisme ens genera un gran repte: treballar per aconseguir fer entenedora la disciplina urbanística a tots els ciutadans que l'hagin d'exercir. És a dir, trobar l'agilitat en els tràmits urbanístics i fer-ho en un llenguatge entenedor.

- Adequar les eines de gestió del territori a les necessitats actuals definint un model de poble a la mida de les persones, respectuós amb l'entorn natural i el patrimoni arquitectònic que ens diferencia
  - Redactarem un nou Pla d'Ordenació Urbanística municipal
  - Revisarem el Pla de Protecció del Patrimoni
  - Revisarem la normativa urbanística
  - Revisarem l'Agenda 21

- Simplificar la tramitació administrativa
  - Reduirem el termini de concessió de llicències
  - Redactarem una ordenança de concessió de llicències d'obres
  - Modificarem l'ordenança d'activitats per a simplificar tràmits
  - Flexibilitzarem els règims de control

## **1.2- VIA PÚBLICA**

La regidoria de via pública té la missió de mantenir l'espai públic en bon estat, tant en la via pública com en les dependències municipals. Els eixos principals del manteniment els fixarem en la funcionalitat, la neteja i el compliment de la normativa d'aplicació.

En relació a la funcionalitat, mantindrem l'objectiu de tenir els espais públics en un estat que en permeti el seu ús, és a dir: voreres ben enrajolades, senyalitzacions endreçades, paviments sense esvorancs, dependències amb totes les instal·lacions en funcionament, etc.

Pel que fa a la neteja prendrem especial cura de la neteja de la via pública, tant la del dia a dia com la dels actes o festes específics, alhora mantindrem el nivell de neteja assolit en les dependències municipals. En aquest sentit, incrementarem quan calgui els mitjans humans, tècnics i econòmics necessaris.

Finalment cal indicar que la normativa d'aplicació en el manteniment de l'espai públic ens és de gran utilitat ja que estableix objectius a assolir a diversos nivells: accessibilitat, seguretat, eficiència energètica, etc. Ens fixem, doncs, un objectiu transversal a l'hora d'assegurar el compliment de tota la legislació sectorial que ens ajudi a millorar el nivell de prestació dels serveis.

- Gaudir d'un municipi accessible, net i endreçat
  - Actualitzarem el pla d'accessibilitat
  - Redactarem una ordenança de convivència ciutadana
  - Potenciarem el servei de neteja viària
  - Incrementarem el personal del servei de neteja viària
  - Crearem una brigada de reparació exprés
  - Redactarem i aplicarem un pla de renovació de voreres
  - Redactarem i aplicarem un pla de pavimentació
  - Renovarem els parcs infantils
  - Invertirem en la via pública
- Disposar d'uns equipaments adaptats a les necessitats i en bon estat
  - Redactarem un pla integral de manteniment dels edificis
  - Invertirem en els equipaments municipals

## **1.3- SERVEIS URBANS**

La regidoria de serveis urbans neix amb la voluntat d'agrupar les diverses àrees que en gestionen la prestació. La nova estructura s'emmarca dins la voluntat transversal d'organitzar l'ajuntament de manera funcional, superant les antigues estructures orgàniques. Al capdavall, es tracta de no sotmetre el servei que es presta a l'estructura de l'organització, sinó a l'inrevés, per posar l'ajuntament al servei del ciutadà.

Els cinc objectius estratègics que es fixen per aquesta regidoria van encaminats, doncs, a una millora dels serveis que es presten. Es preveu millorar-ne l'organització interna i alhora establir nivells de servei i proporcionar garanties al ciutadà en relació a

l'assoliment dels estàndards de qualitat que es fixin. El nivell de qualitat que han d'assolir cadascun dels serveis està estretament relacionat amb els recursos que s'hi destinen, i en aquest sentit serà important introduir el concepte d'eficiència a més del d'eficàcia. Sigui com sigui, la participació ciutadana ha de ser una eina principal en la determinació d'aquests estàndards de qualitat que es fixaran.

En definitiva, treballarem per seguir millorant les infraestructures de serveis del municipi, entenent-les també com a eina de vertebració del territori i de cohesió social que han de ser útils al ciutadà a l'hora de facilitar el seu dia a dia.

- Gestionar integralment el cicle de l'aigua
  - Redactarem un pla director d'abastament d'aigua
  - Redactarem un pla d'aprofitament d'aigües
  - Promourem l'estalvi i ús racional de l'aigua
  - Actualitzarem el pla director de sanejament
  - Millorarem les infraestructures relacionades amb el cicle de l'aigua
  - Estudiarem la recuperació del rec Monar i les rescloses per a usos agrícoles
  
- Gestionar els residus de manera sostenible, socialment, ambiental i econòmica
  - Recuperarem el servei de recollida de residus dels dilluns
  - Fomentarem la reducció de residus
  - Introduïrem la reutilització a la deixalleria
  - Incrementarem el percentatge de recollida selectiva
  - Col·locarem deixalleries mòbils
  - Estudiarem la implantació del porta a porta
  
- Modernitzar la gestió de l'enllumenat públic
  - Redactarem un pla director per l'enllumenat públic
  - Analitzarem la constitució d'una empresa de serveis energètics
  - Aplicarem un pla de renovació de l'enllumenat públic
  - Millorarem l'eficiència energètica de l'enllumenat públic
  - Reduirem el consum elèctric de l'enllumenat públic
  
- Apoderar el ciutadà en la gestió dels serveis urbans
  - Fomentarem noves eines tecnològiques per millorar les incidències a la via pública
  - Crearem un portal de dades obertes relatiu als serveis urbans
  - Donarem compte periòdicament de l'estat dels diferents serveis urbans

#### **1.4- MEDI AMBIENT I VERD URBÀ**

La redacció d'aquest Pla d'Actuació municipal ens permet fer un exercici de revisió i adequació de l'àrea de Medi Ambient a les necessitats canviants del territori i del nostre poble.

Des de que es va crear, l'àrea de Medi Ambient ha gestionat els serveis urbans més intrínsecament vinculats amb el medi natural: la gestió de residus i la gestió dels espais verds urbans. Però el concepte de medi ha anat evolucionant i ja no es parla només de medi natural sinó també de sostenibilitat, d'eficiència, de sensibilització

ambiental, de qualitat ambiental. Tots aquests àmbits de gestió s'estructuren a partir d'ara amb objectius i accions concrets que permetin definir una política ambiental a llarg termini a la Garriga. Aquests objectius han de permetre consolidar el departament.

- Millorar la qualitat i la sensibilització ambiental
  - Seguirem desplegant el pla d'acció per a l'energia sostenible (PAES)
  - Diagnosticarem la qualitat de l'aire i redactarem un pla d'actuació
  - Establirem una política ambiental de la Garriga, redactant la carta de poble responsable
  - Potenciarem la difusió i sensibilització ambiental (dia mundial, setmana de, etc.)
  
- Gestionar eficientment l'energia
  - Promourem la reducció dels consums energètics
  - Instal·larem equips amb l'ús de renovables en dependències municipals (biomassa...)
  - Estudiarem la creació de xarxa de calor entre equipaments
  - Promourem l'ús de renovables en àmbits domèstics
  - Mantindrem bonificacions per a l'ús de renovables
  - Ampliarem el programa Euronet 50/50 a les escoles
  
- Recuperar el riu al seu pas per la Garriga i formar una anella verda
  - Progressarem en l'adequació de l'entorn fluvial
  - Millorarem la seguretat hidrològica de la llera
  - Promourem l'ús social i recreatiu de l'entorn del riu
  - Donarem continuïtat al camí fluvial en el tram urbà
  - Promourem la conservació de la biodiversitat natural
  - Potenciarem la prevenció d'incendis en l'entorn forestal
  - Difondrem l'espai verd per a un major coneixement i ús de la ciutadania
  - Fomentarem la implantació d'un parc d'aventures
  - Recuperarem la xarxa de camins que connecten el nucli urbà amb l'entorn natural
  - Incrementarem la col·laboració amb centres escolars
  
- Impulsar els horts urbans
  - Crearem horts urbans municipals
  - Establirem un model de gestió per horts socials
  - Impulsarem l'establiment d'horts urbans privats
  
- Millorar el servei de gestió del Verd Urbà, potenciant l'eficàcia i l'eficiència
  - Millorarem el manteniment de les zones verdes
  - Implantarem un pla de renovació de l'arbrat viari
  - Implantarem un pla de millora de l'arbrat catalogat en el PEPP
  - Vetllarem per la implantació d'un pla de gestió integral de plugues amb lluita biològica

## 1.5- MOBILITAT

La regidoria de mobilitat neix amb la voluntat d'organitzar les diverses tasques i persones que fins ara s'han encarregat de tots els aspectes vinculats amb la circulació i mobilitat de persones, vehicles i mercaderies dins del terme municipal. Els objectius estratègics que es fixen busquen donar resposta als grans eixos de gestió d'una regidoria de mobilitat.

D'una banda, la realització de projectes i planejament de la mobilitat que integrin les diverses formes de desplaçament i impulsin una mobilitat més sostenible i segura per a tothom.

D'una altra banda, la ordenació i senyalització de l'espai viari del poble, definint les zones i tipus d'aparcament de vehicles particulars, les reserves per a parada d'autobusos de transport públic, per a taxis, els carrils bici, etc.

I, també, desenvolupar les eines que permetin una gestió dinàmica de la mobilitat, amb mitjans tècnics i tecnològics que la facin propera als ciutadans.

- Millorar les condicions per a una mobilitat segura, fluida i sostenible
  - Ampliarem el nombre de places d'aparcament lliure
  - Redactarem un inventari de camins
  - Ampliarem la xarxa de carril bici
  - Ampliarem els camins escolars
  
- Planificar per a millorar la mobilitat del futur
  - Redactarem un pla de mobilitat tenint en consideració tots els condicionants implicats: millora ambiental i adaptació a les necessitats de les persones (Accessibilitat)
  - Vetllarem perquè totes les infraestructures supramunicipals que es projectin o construeixin al nostre municipi s'adeqüin al planejament del nostre territori (tren, autovia, carreteres...)



## **2.-ACTIVITAT ECONÒMICA**

Des d'aquest àmbit pretenem l'optimització i millora de la gestió de les àrees econòmiques de l'ajuntament que ens han de permetre continuar tenint unes finances municipals sanejades per tal d'aconseguir tres grans objectius:

1. No deixar de prestar cap servei a la ciutadania.
2. Focalitzar-nos en ajudar a aquells ciutadans que tant ho necessiten en la conjuntura econòmica actual, en la mesura de les nostres possibilitats com a ens local, i també estar al costat i donar suport a tot el teixit industrial i empresarial del poble, així com al de serveis i comerç local.
3. Executar, any rere any, aquelles inversions necessàries que un municipi com la Garriga necessita i mereix.

I això, ho estem fent, i volem continuar aconseguint-ho, posant l'accent i el focus tant des del punt de vista intern, en el funcionament i organització de l'ajuntament, com des del punt de vista extern, amb el suport i foment al teixit econòmic de la Garriga i ajudant a aquelles persones que ho estan passant malament en el context de crisi econòmica dels últims anys. El focus intern, doncs, ens ha de permetre, per una banda, des de la regidoria d'Hisenda, continuar amb la gestió racional i responsable, aplicant millores de processos i procediments per a una gestió eficaç i eficient del pressupost de l'Ajuntament, fent els seguiments i el control necessaris per tal d'assegurar-ne el compliment i l'estabilitat pressupostària necessària; d'altra banda, amb la centralització i gestió unificada en la unitat de contractació, buscar la optimització i millora del procediments de contractació de l'Ajuntament, simplificant-los, optimitzant recursos i buscant sinergies i economies d'escala amb els diferents processos i proveïdors externs que intervenen en aquesta contractació. Pel que fa a la visió externa de l'àrea, des de les regidories de Promoció Econòmica, Indústria i Ocupació i Comerç i Emprenedoria els esforços s'han centrat –i així ho continuarem fent– a fomentar l'activitat econòmica del municipi, amb el suport a la promoció econòmica de la Garriga, posant en valor aquella activitat econòmica característica del nostre poble, així com també a donar valor al comerç local de proximitat intentant evitar fugues de consumidors cap a d'altres municipis i promovent el consumidor exterior al nostre municipi. Fomentarem l'espai per a l'emprenedoria, millorant les eines per a la formació i contribuint i fomentant la creació de riquesa i activitat econòmica al poble, sense oblidar, a través del servei local d'ocupació, el suport a la recerca de feina d'aquelles persones a l'atur del municipi, afavorint la seva inserció laboral, millorant la seva ocupabilitat mitjançant polítiques actives d'ocupació i plans d'ocupació municipals, posant especial ènfasi en l'ocupació juvenil.

### **2.1- HISENDA**

Volem continuar amb la gestió eficaç, eficient, racional i responsable de l'àrea, assegurant la fiabilitat (complint amb els terminis i exigències definits per la normativa

vigent) de la informació comptable i econòmica, que juntament amb l'acurada gestió de la tresoreria municipal i la seva millora, amb l'ajuda de les noves tecnologies de processos i procediments, ens permeti tenir un Ajuntament sostenible econòmicament i financera.

Aquesta sostenibilitat econòmica ens ha de permetre escometre totes les obligacions concretes, continuar prestant (i augmentar-los en aquelles àrees més sensibles) tots els serveis a la ciutadania i anar executant les inversions necessàries per al manteniment i la millora del nostre municipi.

- Millorar l'eficiència en el desenvolupament dels processos amb la finalitat de donar compliment a una normativa vigent en canvi constant.
  - Farem una planificació econòmica i de tresoreria amb caràcter plurianual per tal de preveure les possibles tensions.
  - Controlarem el compliment de l'estalvi econòmic proposat per cadascuna de les àrees gestores.
  - Controlarem i gestionarem econòmicament les inversions per tal que s'ajustin als pressupostos.
  - Controlarem i impulsarem la formalització en contractes d'aquelles despeses menors de caràcter periòdic o reiteratiu.
  
- Establir sistemes d'informació que utilitzin dades comptables que siguin útils per a la presa de decisions dels òrgans gestors.
  - Elaborarem un estudi de costos efectius dels serveis municipals.
  - Analitzarem l'evolució de les despeses en els darrers exercicis: detectar, en el seu cas, punts crítics.
  
- Millorar la comunicació interna i aportar valor afegit a la corporació.
  - Assessorarem les àrees que demanin suport i facilitarem la tramitació dels diferents expedients.
  
- Impulsar mesures d'estalvi i eficiència per reduir la despesa municipal.
  - Elaborarem un Pla anual de Tresoreria d'acord amb les previsions de fons, distingint entre les obligacions ordinàries i les despeses d'inversió.
  - Farem servir recursos propis per prestar serveis quan això sigui possible: entre d'altres, serveis de reprografia interna o servei de manteniment d'edificis.
  - Impulsarem mitjans telemàtics en la gestió de diferents processos de la hisenda municipal: e-factura, Firmadoc, gestor de documents, etc.
  - Treballarem per reduir el termini de pagament a les empreses contractades.
  - Potenciarem i dissenyarem un sistema d'elaboració de pressupostos municipals que defugui uns pressupostos instrumentalistes i amb inèrcia de despesa.
  
- Introduir una hisenda més propera a la ciutadania.

- Redefinirem la gestió de tributs perquè la major part es puguin fer per via telemàtica.
- Millorarem el redactat de les Ordenances fiscals per fer-les més entenedores i eliminar ambigüitats.

## 2.2- CONTRACTACIÓ

La creació de la unitat o àrea de contractació és una voluntat de l'equip de govern per tal de centralitzar i gestionar de forma unificada tota la contractació municipal, des dels contractes administratius fins els contractes privats, buscant la unificació i simplificació de processos i procediments, les economies d'escala d'una sola negociació amb proveïdors i la millora de la transparència en tot el procés.

I ho volem fer de manera centralitzada, però des d'una visió totalment transversal dins de l'Ajuntament, ja que els contractes poden encabir-se en qualsevol àmbit municipal, buscant les sinergies d'aquesta transversalitat que juntament amb les economies d'escala abans comentades ens haurà de servir per a una millor contractació municipal, tant des del punt de vista de serveis a prestar, com des del punt de vista econòmic.

- Optimitzar i millorar procediments
  - Simplificarem tant el procediment com tota la documentació que forma els expedients.
  - Estandarditzarem els circuits, perquè tothom tingui clar què cal fer i on cal acudir en cada moment.
  - Centralitzarem la contractació menor de diverses àrees.
  - Estandarditzarem els documents que formen l'expedient de contractació.
- Optimitzar recursos
  - Centralitzarem la gestió dels contractes
  - Centralitzarem els contractes de manteniment de dependències
  - Continuarem realitzant compres centralitzades de material d'ús comú
  - Continuarem centralitzant subministraments i contractacions pendents
- Innovar i fer efectiva la transparència dels processos publicitant la feina interna i detectant àrees de millora
  - Actualitzarem l'arxiu dels contractes.
  - Digitalitzarem tots els expedients de contractació (menors i majors) i els penjarem al servidor de l'Ajuntament
  - Continuarem realitzant procediments negociats amb negociacions reals, obtenint així millores considerables en les ofertes
  - Crearem la mesa permanent amb l'objectiu de dotar-la de cos, de contingut i posar-la en valor
  - Crearem comissions tècniques de seguiment dels contractes
  - Imposarem a través dels plec de clàusules l'obligatorietat de la factura electrònica

- Redactarem i proposarem l'aprovació per Ple d'uns plecs generals de contractació
- Publicarem, el gener de cada any, la previsió de contractació per l'any en curs
- Implantarem l'expedient electrònic de contractació d'acord amb les directives europees

### **2.3- PROMOCIÓ ECONÒMICA I INDÚSTRIA**

Des del Servei de Promoció Econòmica treballem en la dinamització dels sectors econòmics i de serveis per enfortir i facilitar la seva millora i competitivitat; empresa, comerç, fires, mercats.... L'objectiu no és altre que vetllar per la vitalitat econòmica i dotar el municipi de visió estratègica per als pròxims anys així com la seva projecció supralocal.

- Potenciar l'estructura industrial del municipi
  - Crearem un espai d'atenció al sector empresarial i mirarem d'agilitar els tràmits i gestions amb l'administració local i altres amb l'aplicació de noves tecnologies
  - Promourem la generació d'espais que facilitin la relació empresarial (trobades empresarials, espais de coworking o networking).
  - Donarem suport a l'eix de la C-17 com a projecte territorial estratègic, treballant conjuntament per tal que el corredor d'aquest eix viari esdevingui un eix de promoció econòmica conjunta que permeti potenciar l'economia i l'ocupació en el seu àmbit.
  - Durem a terme mesures per promoure la internacionalització i millora de la competitivitat, treballant conjuntament amb els agents implicats i ACCIÓ
  - Establirem contactes amb els principals agents dels territoris (PIMEC, CECOT, UEI, etc.) per tal d'establir sinèrgies i generar nous projectes
  - Potenciarem l'activitat existent amb identificació de les potencialitats dels diferents sectors amb especial atenció al sector del moble
  - Donarem suport a les polítiques d'ocupació que tenen com a objectiu apropar els diferents actors del mercat de treball
- Millorar i promocionar els Polígons d'Activitat Econòmica del municipi
  - Treballarem per desenvolupar un model de col·laboració públic-privada, millorant la comunicació entre empresaris, propietat, administració i altres agents
  - Crearem l'associació d'empresaris i propietaris de polígons industrials
  - Vetllarem per la conservació i millora dels polígons i els seus serveis

- Promocionar la Garriga com a ciutat econòmicament activa
  - Promourem un espai de comunicació permanent amb el teixit productiu de la Garriga (taula de sectors)
  - Projectarem noves fires i activitats d'interès per al municipi i consolidarem les actuals com la fira de la botifarra o la fira de Nadal
  - Impulsarem la creació d'una imatge de marca conjuntament amb els agents econòmics i socials del municipi

## **2.4- SERVEI LOCAL D'OCUPACIÓ**

El Servei local d'Ocupació (SLO) de l'Ajuntament afavorirà l'empoderament de les persones en el seu procés de recerca de feina, mitjançant la metodologia de l'ocupabilitat per competències i treballarà per la igualtat d'oportunitats en l'accés al mercat de treball (sobretot de dones, aturats de llarga durada i joves en primera feina), promovent Polítiques Actives d'Ocupació (PAO)

- Afavorir la inserció laboral de la població aturada en el seu projecte professional
  - Orientarem i assessorarem a les persones en la recerca de feina
  - Treballarem el seu itinerari mitjançant tutories individuals i accions grupals (Projecte Emergeix -itinerari formatiu per millorar l'ocupabilitat-).
  - Dinamitzarem la Borsa de Treball Xaloc i l'espai de Club de Feina
  - Informarem a les persones que vulguin acreditar les seves competències professionals adquirides en l'experiència laboral i en formació no reglada
  - Utilitzarem els mecanismes de comunicació 2.0 per informar la ciutadania sobre les ofertes de treball i formació professionalitzadora
- Gestionar programes de PAO per afavorir la millora de l'ocupabilitat de les persones
  - Realitzarem accions mixtes d'experiència laboral i formatives professionalitzadores (Programa Treball i Formació- Departament Empresa i Ocupació)
  - Promourem accions pròpies de creació de llocs de treball (POM-Plans d'Ocupació Municipals) i de formació (cursos per aturats)
  - Participarem en les accions a nivell comarcal que afavoreixin la inserció (projecte POIL-aturats del sector metall-, Programes de Garantia Juvenil, Renda Mínima Inserció i altres)
- Treballar per l'Ocupació Juvenil
  - Posarem a l'abast dels joves els recursos i eines que els facilitin la seva incorporació al món laboral
  - Facilitarem als joves eines per la transició escola - treball
  - Oferirem als joves formació en els àmbits que tinguin més a veure amb la seva ocupabilitat

- Seguirem treballant transversalment amb el Servei Local d'Ocupació
  - Formarem els joves perquè adquireixin eines que els facilitin la recerca de feina (xarxes socials i TIC, currículums per competències, eines clau per a la recerca de feina...)
  - Oferirem als joves orientació en temes referents als possibles itineraris formatius i laborals
- Potenciar la col·laboració entre les empreses del territori i el Servei Local d'Ocupació
  - Gestionarem la intermediació de les ofertes de treball de les empreses amb els demandants d'ocupació (Borsa de treball SLO- Xarxa Xaloc)
  - Realitzarem una prospecció i una visita d'empreses oferint la Borsa de Treball i assessorament
  - Treballarem conjuntament en la definició de mapes ocupacionals de perfils sol·licitats (Projecte Apropa't)
  - Realitzarem accions de Speed Dating i Networking per enfortir la xarxa de contactes entre empreses i persones aturades
  - Establirem els mecanismes per crear borses de treball estables en empreses subcontractades per l'ens local (Projecte Encaixa)

## 2.5- COMERÇ I EMPRENEDORIA

Els ens locals tenim un paper rellevant com a motor econòmic i també en la definició d'un nou model de comerç, però cal que l'impuls de les polítiques es faci de manera coordinada entre les diferents administracions, Generalitat, Ajuntament, Consell Comarcal i Diputacions i, molt especialment, en polítiques de deute públic i tresoreria, en què la Generalitat, en correspondència, ha d'estar al costat del món local amb un millor tracte de les transferències pendents.

Per aquest motiu, una de les nostres prioritats serà la realització d'una bona anàlisi i d'un bon directori dels agents econòmics per tal de poder orientar adequadament les necessitats de cadascun d'ells.

- Estudiar, millorar i professionalitzar les eines que tenim actualment per a desenvolupar plenament l'activitat comercial del municipi
  - Crearem l'observatori del comerç i de l'empresa per tal de conèixer permanentment l'estat de l'activitat comercial, les seves fluctuacions i els interessos i necessitats del consum i de l'emprenedoria
  - Facilitarem eines i recursos als agents comercials per tal de professionalitzar la seva activitat
  - Crearem una taula de comerciants que permeti diferenciar els models de comerç del poble i que doni també la veu als comerciants que no estan vinculats a cap col·lectiu
  - Fomentarem l'associacionisme dels comerços
- Ajudarem a dinamitzar l'activitat comercial de la Garriga i donarem valor a la producció local i al comerç de proximitat, per tal d'abastir totes les necessitats, i

més encara, atreure el consumidor exterior, d'acord també amb la nostra oferta turística

- Posarem les botigues petites i les botigues antigues al mapa de la Garriga
  - Potenciarem la qualitat i la diferenciació
  - Connectarem el potencial turístic i el Centre de Visitants amb el comerç local
  - Posarem en marxa nous sistemes de dinamització del comerç
  - Donarem un impuls a les fires de la Garriga i en promocionarem de noves
  - Potenciarem la fira alternativa amb productors locals
  - Estudiarem a fons el mercat setmanal i el revitalitzarem
  - Connectarem les grans superfícies comercials al teixit d'interès local
  - Crearem la finestreta única del comerç
  - Engegarem programes de sensibilització dels comerços amb el medi ambient
  - Donarem suport a les associacions de comerciants perquè desenvolupin i apliquin el pla de dinamització del comerç
- Fomentarem l'espai per a l'emprenedoria. Augmentarem i millorarem les eines per a la formació i contribuïrem activament a la creació d'activitat econòmica i comercial sorgida d'aquest espai
    - Assessorarem els emprenedors i els ajudarem en el desenvolupament dels seus projectes
    - Connectarem l'emprenedoria amb les necessitats reals de consum del poble i la dotarem d'eines
    - Potenciarem l'oferta formativa, n'augmentarem la dotació i treballarem per la millora constant de la seva qualitat
    - Garantirem l'efectivitat formativa amb serveis d'acompanyament posterior
    - Fomentarem les iniciatives de *coworking* que apareguin al poble
    - Crearem ajuts per a projectes destacats de nova emprenedoria
    - Fomentarem l'emprenedoria als instituts de secundària

## 2.6- PATRIMONI

L'àrea de Patrimoni, que s'inclou dins la regidoria de Turisme i Patrimoni, agrupa les polítiques que tenen per objectiu la protecció, conservació, posada en valor i difusió del patrimoni cultural/natural i la història locals.

La presa de consciència sobre la importància de preservar, donar valor i difondre aquests patrimonis que, en els darrers anys, s'ha anat fent un lloc en la nostra societat, sumada al vast llegat patrimonial i històric que la Garriga ha sabut mantenir, justifiquen una àrea específica que abordi aquestes qüestions.

Des d'aquesta àrea es treballa, transversalment, tant amb Serveis Territorials, Serveis a les Persones, Turisme i Cultura, vetllant per la preservació i conservació del patrimoni garriguenc, donant valor i proposant eines de difusió i socialització.

El patrimoni és allò que ens explica i ens permet establir un relat entre el que érem i el que som. Però també ens obre a les possibilitats turístiques i a la seva dinamització econòmica i social.

- Difondre i protegir el patrimoni garriguenc
  - Continuarem impulsant les Jornades Modernistes com a referent lúdic, didàctic i cultural per promoure el modernisme garriguenc
  - Continuarem promovent la participació de la Garriga en les Jornades Europees de Patrimoni
  - Vetllarem el pla de restauració i manteniment de la Doma com a valor patrimonial
  - Mantindrem els elements de senyalització de les estacions interpretatives de can Terrers, la Doma, Rosanes, riu Congost...
  - Continuarem el projecte d'apadrinament patrimonial en col·laboració amb les escoles
  
- Consolidar i diversificar les polítiques de preservació de la memòria històrica local
  - Continuarem commemorant l'aniversari del bombardeig de la Garriga amb activitats de sensibilització i difusió
  - Remodelarem el contingut museístic del refugi antiaeri
  - Entrevistarem garriguencs vinguts d'altres països i latituds per configurar una aproximació sociològica a la realitat de la nova immigració
  - Investigarem el patrimoni culinari garriguenc, tant el tradicional com el més nou
  - Seguirem promovent rutes, conferències i tallers sobre la Garriga rural
  - Promourem beques bianuals per a l'estudi del patrimoni garriguenc des de diferents disciplines: història, cultura, sociologia, etc

## **2.7- TURISME**

L'Àrea de Turisme s'inclou, de fet, en la regidoria de Turisme i Patrimoni, atès que bona part del potencial turístic de la Garriga té molt a veure amb el patrimoni local. Les potencialitats turístiques de la Garriga tenen a veure, sobretot, amb la seva situació geogràfica privilegiada, entre els Cingles de Bertí i el Parc Natural del Montseny, del qual la Garriga en forma part, i també amb el termalisme, de llarga tradició al municipi. L'Àrea de Turisme, ja sigui a partir de projectes propis o en col·laboració amb altres àrees municipals, coordina esforços i iniciatives per tal d'optimitzar aquests actius turístics i treballa com a eina de desenvolupament econòmic per a la promoció i pel desenvolupament del municipi amb l'objectiu de la preservació i la sostenibilitat com a eixos vertebradors.

L'objectiu de les polítiques que s'impulsen és potenciar el posicionament de la Garriga, incrementar el nombre de visitants i consolidar la població com una destinació turística respectant el patrimoni i la natura.



- Consolidar el Centre de Visitants com a oficina de turisme local
  - Potenciarem, junt amb l'empresa gestora, les prestacions d'oficina de turisme local del Centre de Visitants
  - Coordinarem la gestió del Centre de Visitants de la Garriga i de l'oferta turística garriguenca
  - Planificarem el disseny i execució de les ofertes turísticopatrimonials conjuntament amb el CdV
  - Coordinarem l'edició de fulletons turístics entre el CdV i l'àrea de Turisme
  
- Millorar la informació al visitant
  - Posarem en funcionament i consolidarem una xarxa de PITS (Punts d'Informació Turístics) per donar un millor servei al visitant i a la població
  
- Promoure i donar suport als establiments turístics
  - Seguirem informant, assessorant i gestionant la documentació turística
  - Assessorarem, informarem, i gestionarem el desenvolupament de línies de treball d'acord amb els compromisos de la Carta Europea de Turisme Sostenible i El Sistema de Qualitat en Destinacions
  - Promourem nous models turístics al municipi, com per exemple àrees per autocaravanes
  
- Promocionar el municipi
  - Seguirem participant activament a les taules de treball específiques de la Diputació de Barcelona, l'Agència Catalana de Turisme i la Direcció General de Turisme per a la promoció estatal i internacional
  - Seguirem treballant activament amb les accions del Consell Comarcal
  - Seguirem treballant amb els diferents consorcis i associacions en projectes de promoció i desenvolupament
  - Seguirem potenciant el municipi a les diferents fires i esdeveniments dins els eixos temàtics més importants del municipi com: Ciutat Modernista, Vila Termal, Parc Natural, Gastronomia i Vila Florida i Festes Tradicionals d'Interès Nacional (Festa de Corpus)
  - Potenciarem la creació d'accions i projectes per a la consolidació del municipi com una destinació de turisme esportiu i ambientalment responsable
  - Potenciarem turísticament la Garriga com a poble que forma part de la Reserva de la Biosfera

### **3.-SERVEI A LES PERSONES**

El foment i la millora de la qualitat de vida dels garriguencs és una aposta ferma de les polítiques que volem impulsar a l'Ajuntament centrades en la universalització de l'accés als serveis socials, la justícia social i la inclusió.

L'objectiu global és el de treballar per assolir-la en les diferents etapes del cicle vital de les persones promovent, també, hàbits saludables per aconseguir un major nivell de salut, tant individualment com col·lectiva.

L'esport, a la Garriga, té una importància capital vista la quantitat d'activitats, entitats i esports que s'hi practiquen i per això esdevé una eina eficaç de cohesió social i contribueix a la dignificació i creixement integral de les persones.

Per fer-ho possible cal treballar conjuntament amb tots els agents que conformen el nostre poble, però no podem mirar només de portes cap endins i cal tenir present que vivim en un sol món i que hem de treballar per donar suport als països en vies de desenvolupament per dignificar la vida de les persones d'arreu.

#### **3.1- SERVEIS SOCIALS I HABITATGE**

L'eix de l'acció política en serveis socials es basa en el benestar de la ciutadania i es recolza sobre uns principis d'universalitat en el dret d'accés als serveis socials i de participació. Es tracta de considerar l'atenció a les persones des del vessant dels seus drets i de la justícia social més que de l'assistencialisme.

La Garriga ha fet un avenç substancial en l'atenció a les persones però cal continuar treballant per tal de garantir la universalitat de l'acció social.

- Millorar l'eficiència i el coneixement dels Serveis Socials a la població
  - Elaborarem un catàleg de serveis amb la participació d'entitats i col·lectius implicats
  - Redefinirem els serveis i tècnics responsables de cada prestació d'acord amb la carta de serveis
  - Avaluarem el grau de satisfacció de la ciutadania
  - Agilitzarem l'atenció directa al ciutadà a través de la primera acollida, l'atenció telefònica i les noves tecnologies
  - Fomentarem les accions d'atenció grupal
  - Millorarem la promoció i difusió dels serveis socials fent arribar el contingut i les accions a la població i, en especial, als col·lectius més vulnerables
  
- Mantenir i millorar els recursos i prestacions ja existents per afavorir la justícia social i la igualtat d'oportunitats per gent gran, discapacitats, famílies monoparentals, nouvinguts, infància i altres persones o grups en situació de vulnerabilitat
  - Crearem nous mecanismes que garanteixin l'adquisició de productes bàsics

- Establirem una xarxa de recursos, serveis i equipaments socials destinats a la infància i a la adolescència des d'un vessant de la seva prevenció, detecció i protecció
  - Millorarem la concessió de beques per a llibres a tots els estudis, incloses les franges d'ensenyament no obligatori
  - Articularem un projecte de voluntariat en el marc de les entitats socials que fomenti el treball en xarxa, la interrelació amb el receptor i aconseguixi la seva participació, com en el Rebost de Càrites
  - Acollirem, d'acord amb la Direcció General d'Immigració, les famílies refugiades destinades al nostre municipi
  - Dotarem de recursos aquesta acollida per tal de satisfer les necessitats de les famílies
  
- Afavorir l'accés a un habitatge digne a les persones que ho necessitin
  - Coordinarem les accions referents a l'accés a l'habitatge amb els agents implicats: PAH, CCVO, Diputació de Barcelona i Agència de l'Habitatge de Catalunya
  - Elaborarem un estudi de les necessitats detectades per part dels serveis municipals amb la finalitat de dissenyar propostes adequades a la realitat de la Garriga
  - Estudiarem com posar a disposició de la ciutadania un servei de microcrèdits per facilitar l'accés a un habitatge o evitar-ne la pèrdua
  - Posarem a disposició de la ciutadania ajuts econòmics per a obres de rehabilitació estructural i/o funcional per tal d'afavorir la seva habitabilitat, accessibilitat o millora energètica, en funció de la renda
  - Ajudarem a tramitar els ajuts i subvencions corresponents de les diverses administracions que garanteixin l'accés o la permanència a l'habitatge
  - Gestionarem habitatges municipals d'urgència social per a pal·liar situacions d'extrema necessitat
  - Fomentarem models alternatius de tinença d'habitatges com la masoveria urbana o l'habitatge compartit
  - Dissenyarem diferents programes per afavorir que hi hagi habitatges de lloguer social
  - Signarem un conveni amb l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per tal de poder donar més serveis a la ciutadania
  
- Potenciar la gestió d'una oficina local d'habitatge
  - Potenciarem un servei d'assessorament i d'intermediació d'habitatge
  - Potenciarem un servei d'assessorament i mediació per a situacions de pobresa energètica i vulnerabilitat econòmica
  - Fomentarem una xarxa d'informació que asseguri que aquesta arriba a tothom

### 3.2- SALUT

L'Organització Mundial de la Salut defineix "Salut" com l'estat complet de benestar físic, mental i social. L'objectiu dels diferents actors encarregats de protegir i promoure la salut és establir les condicions necessàries per arribar a aquest estat de benestar. L'Ajuntament de la Garriga desenvolupa les seves competències de gestió del risc per la salut en diferents àmbits, com són la contaminació del medi, aigües de consum públic, equipaments públics i habitatges, productes alimentaris o animals (domèstics, plagues o salvatges urbans). Treballar per la protecció i promoció de la salut té sentit si tots els actors implicats, amb diferents nivells competencials, col·laboren definint objectius comuns. En aquest sentit, l'Ajuntament de la Garriga té establerts marcs de col·laboració amb altres organismes que treballen per la salut de la població. Amb la situació present, un ens local ha d'identificar contínuament les necessitats de la població i ha d'actuar per millorar el seu benestar físic, mental i social. Més enllà de la prestació dels serveis mínims establerts per normativa, els objectius del Pla d'Actuació Municipal de l'Àrea de Salut pel període 2015-2019 són:

- Incrementar el nivell de cardioprotecció municipal
  - Establirem una xarxa de desfibril·ladors municipals
  - Incrementarem el grau de coneixement en reanimació cardiopulmonar i primers auxilis al municipi
- Millorar la promoció de la salut a la població
  - Coordinarem els diferents actors que desenvolupen programes de promoció de la salut a la Garriga
  - Renovarem convenis amb entitats del municipi que realitzen tasques de promoció de la salut
- Reduir l'abocament de productes químics al medi ambient
  - Eliminarem l'ús de rodenticides en el control municipal de múrids
  - Eliminarem l'ús de productes químics per al control de plagues d'insectes que afecten la coberta vegetal del municipi
  - Reduirem l'ús d'herbicides al municipi

### 3.3- COOPERACIÓ

La Garriga és un poble solidari, membre del Fons Català de Cooperació des de l'any 1992, i per això des de l'Ajuntament es dona suport i s'impulsen iniciatives de lluita contra la pobresa i les desigualtats al món.

Des de l'any 2007 es destina el 0,8% del pressupost municipal a subvencionar projectes de cooperació al desenvolupament i a les emergències humanitàries.

El model municipal de cooperació al desenvolupament promou una política transformadora i multiplicadora dels esforços que es duen a terme tant des de Nord com des del Sud, amb la finalitat d'assolir un desenvolupament humà sostenible que es fonamenti en l'ampliació de drets, capacitats i oportunitats de totes les persones.

- Promoure, realitzar i finançar projectes de cooperació al desenvolupament que ajudin a resoldre mancances concretes de pobles i comunitats, tant de forma directa com a través d'ONG's , institucions o altres organismes
  - Continuarem donant suport a projectes de cooperació internacional amb la convocatòria de projectes valorats i justificats a través del Fons Català de Cooperació
  - Assumirem la despesa de valoració de projectes a través d'una partida aliena a l'aportació de l'Ajuntament per projectes
  - Incrementarem l'aportació a la cooperació internacional del 0,8% a l'1% del pressupost anual de l'ajuntament de manera progressiva durant el mandat
  - Cercarem noves vies de contacte i col·laboració directa amb municipis i comunitats amb necessitats concretes
  - Donarem suport específic a persones refugiades en trànsit
  
- Sensibilitzar la ciutadania envers el desenvolupament humà sostenible i la defensa dels Drets Humans
  - Continuarem donant a conèixer les entitats del nostre poble i els seus projectes de cooperació
  - Difondrem, sensibilitzarem i donarem suport a temàtiques diverses relacionades amb els Drets Humans i el Foment de la Pau i la Cooperació
  - Programarem conjuntament amb altres àrees de l'ajuntament i centres docents programes i activitats que potenciïn la cooperació al desenvolupament
  - Treballarem per la plena integració de la població refugiada víctima de les guerres

### 3.4- POLÍTIQUES D'IGUALTAT

Des del Programa d'Igualtat Home-Dona es vol promoure la igualtat de dones i homes, ja que, malgrat els nombrosos exemples de reconeixement formal i dels progressos fets fins al moment, la igualtat en la vida quotidiana encara no és una realitat, perquè persisteixen desigualtats polítiques, econòmiques i culturals, entre d'altres.

També es vol atendre i donar suport a persones que es poden sentir discriminades per raó de gènere i/o orientació sexual.

- Treballar per la igualtat real d'oportunitats entre persones per raó de gènere
  - Actualitzarem el Pla Municipal d'Igualtat de Gènere de la Garriga, adequant-lo a les noves necessitats detectades
  - Continuarem potenciant el Servei d'Atenció i Informació a la Dona (SIAD), en especial el servei d'assessoria jurídica i l'atenció psicològica, tant individual com grupal
  - Seguirem sensibilitzant la població sobre les causes de la violència masclista, impulsant actuacions i campanyes de prevenció i denúncia
  - Fomentarem l'apoderament de les persones que acudeixen als espais terapèutics donant-los la possibilitat de difondre la seva experiència

- Afavorirem la coeducació mitjançant la subvenció d'accions als centres educatius
- Seguirem formant i capacitant el personal per tal de comptar amb personal tècnic especialitzat en gènere
- Difondrem i recolzarem les entitats que treballen per eradicar les discriminacions per raó de gènere i orientació sexual i els seus manifestos
- Organitzarem activitats, establirem pautes i protocols de rebuig social i de sensibilització de la població del municipi envers la violència de gènere

### 3.5- ESPORTS

Un poble ric en esport és un poble saludable. L'esport entès com a bé necessari per ens porta a seguir impulsant polítiques de suport a l'esport i a encoratjar a entitats, clubs i escoles a difondre els valors intrínsecs que comporta la seva pràctica com a hàbit saludable, com a element de cohesió social, integració, sacrifici, esforç i respecte als altres.

La Garriga destaca per la quantitat i qualitat d'entitats esportives i per la seva constant proliferació, però som conscients que ara més que mai cal un esforç de les administracions perquè l'esport segueixi sent un dels eixos vertebradors del nostre poble i un element cohesionador. És per això que invertir en esport és sinònim d' invertir en salut.

Hem de tenir una visió àmplia de l'esport per tal que arribi a tots els públics i a totes les edats. I és per això que contemplem tots els vessants de l'esport, com és l'esport federat, l'esport d'oci i l'esport escolar, destacant aquest darrer, ja que ens diferencia de la resta dels municipis de la comarca.

- Potenciar l' esport com a eina de cohesió social, d'integració i com a hàbit saludable
  - Oferirem suport a les entitats esportives en l'àmbit fiscal, legal i laboral
  - Optimitzarem els recursos en matèria econòmica que precisin entitats i clubs esportius
  - Impulsarem la creació d'un programa local de mecenatge envers les activitats organitzades per entitats i Ajuntament
  - Seguirem oferint a clubs i entitats esportives maneres de generar ingressos atípics per equilibrar el seu pressupost anual
  - Implementarem un sistema de beques per afavorir la pràctica esportiva de tothom sense exclusions per raons econòmiques
  - Revisarem l'organització de les activitats d'estiu subvencionades ampliant les places fins ara ofertades
- Optimitzar instal·lacions per a garantir una pràctica esportiva de qualitat i per a tothom vetllant per oferir un servei de qualitat i definir noves instal·lacions esportives si es consideren necessàries
  - Implementarem un pla integral de manteniment de les instal·lacions esportives
  - Arranjarem i ampliarem els vestidors de la pista polivalent de Can Illa

- Prioritzarem la creació de nous espais esportius
- Arranjarem la pista nº 1 i el seu entorn per adequar-lo a les necessitats esportives
- Potenciarem l'esport escolar i l'esport d'oci
  - OCI:
    - Ampliarem les places disponibles del Casal Municipal Esportiu "Quercus" perquè cap infant no es quedi sense plaça
    - Marcarem circuits de BTT al terme municipal perquè els practicants d'aquest esport puguin passar per la Garriga
    - Senyalitzarem i condicionarem un circuit fix urbà per a corredors i patinadors
    - Senyalitzarem i marcarem jocs populars i tradicionals en espais habilitats per tal que els nens i nenes puguin jugar-hi
  - ESPORT ESCOLAR:
    - Diversificarem les jornades d'esport escolar entre els divendres a tarda i els dissabtes al matí
    - Optimitzarem els recursos econòmics a les escoles que participen als Jocs Escolars per desenvolupar el seu programa esportiu
    - Introduïrem esports no convencionals i minoritaris als jocs esportius escolars

### **3.6- GENT GRAN**

Des de l'àrea de Gent Gran volem cohesionar i potenciar la participació activa i la qualitat de vida de la nostra gent gran. L'esperança de vida actual comporta un pes demogràfic i un índex d'envelliment superior al d'altres èpoques, i això fa que moltes persones arribin a la tercera edat amb inquietuds culturals, socials, esportives, etc., a les quals cal donar resposta.

- Treballar perquè la gent gran de la Garriga pugui participar activament de la vida sociocultural del municipi
  - Crearem, d'acord amb el compromís de l'Agenda 21, el Consell de la Gent Gran
  - Programarem activitats culturals, de lleure, de salut... adreçades a la gent gran
  - Fomentarem accions intergeneracionals de trobades entre les persones grans, joves i infants del municipi
  - Continuarem i promourem la participació a sortides i colònies per a la gent gran
  - Promocionarem l'ús de tecnologies de informació (TIC) entre la gent gran
  - Continuarem donant suport a les entitats de gent gran mitjançant convenis i subvencions
  - Afavorirem l'autonomia de les persones grans a través de l'adhesió i suport econòmic a programes d'altres Administracions que duguin a terme accions per a la millora de l'accessibilitat als habitatges
  - Bonificarem la tarifa de bus interurbà per renda i gent gran
  - Municipalitzarem el Casal d'Avis

## **4.- IDENTITAT**

La identitat dels llocs és la seva gent i també allò que fa la gent per identificar-se amb aquest lloc. La identitat no és un concepte unidireccional i blindat sinó que és el resultat d'una complexitat social viva, en transformació constant. L'àrea d'Identitat de l'Ajuntament de la Garriga inclou aquelles regidories que tenen la ciutadania com a principal actiu motor. No una ciutadania passiva, receptora estàtica de béns administratius, sinó una ciutadania activa, en totes les franges d'edat, generadora de continguts socials i culturals que conformen un marc reconscible per a la col·lectivitat.

### **4.1- CULTURA**

La ciutadania del nostre poble, tant a títol individual com col·lectiu, ha de poder accedir, dins del seu entorn social, als recursos culturals i a la seva difusió. La cultura ens dóna consciència de qui som i on volem arribar com a col·lectiu.

Sovint s'esmenta que la Garriga és un poble molt actiu culturalment, tant a nivell d'associacionisme com d'iniciatives particulars que posen en valor el nostre potencial cultural. Tanmateix, cal un esforç institucional important perquè aquest valor cultural sigui la base d'un poble més just i més lliure i, per tant, més ben preparat per fer front als moments difícils com els que ens toca viure. Invertir en cultura, en polítiques culturals, és fer-ho en un pilar bàsic de l'estat del benestar, en tant que element cohesionador per excel·lència: no és només oci, ens referma en la pertinença dins d'una col·lectivitat però també ens dóna les eines crítiques per créixer, desenvolupar-nos com a poble i com a país.

- Potenciar la cultura catalana
  - Potenciarem l'organització d'actes per difondre la cultura catalana en tots els seus àmbits, prioritzant la programació d'espectacles, concerts i activitats vinculades
  - Afavorirem l'intercanvi cultural i agermanament entre tot l'àmbit dels Països Catalans
  - Fomentarem i donarem suport a la consolidació de festes tradicionals i manifestacions de la cultura popular i tradicional
  - Continuarem donant suport econòmic, logístic i infraestructural a totes aquelles entitats organitzadores que gestionen esdeveniments festius i populars
  
- Consolidar i millorar tant la programació com les prestacions del Teatre el Patronat
  - Incentivarem la participació en el disseny i programació de continguts del Teatre
  - Fidelitzarem i mantindrem la tendència a l'alça en l'assistència d'espectadors
  - Millorarem les prestacions de la infraestructura



- Consolidarem la nova imatge corporativa del Teatre
  - Realitzarem i aprovarem el Pla de Gestió del Teatre
- Impulsar cicles, festivals i activitats culturals
  - Consolidarem cicles i festivals musicals existents mantenint i ampliant els convenis vigents
  - Potenciarem una agenda cultural d'actes i esdeveniments
  - Mantindrem les polítiques pressupostàries de subvencions i convenis a entitats per a garantir activitats i projectes
  - Ens adherirem als cercles de comparació de cultura per tal de poder mesurar, comparar i avaluar resultats en matèria de cultura mitjançant indicadors consensuats amb d'altres ajuntaments
- Consolidar i millorar les prestacions de la biblioteca en tant que equipament cultural
  - Estudiarem i treballarem per la millora de l'aprofitament i dotació de l'equipament
  - Promourem la realització d'activitats culturals
  - Treballarem per oferir un horari d'obertura de la biblioteca d'acord amb les necessitats de la població
  - Millorarem el club de lectura dotant-lo d'un caire més interdisciplinar (teatre, poesia...) i de mobilitat (llibreries del municipi, teatre municipal...)
  - Elaborarem el Reglament d'Usos de la Biblioteca
  - Mantindrem les prestacions del carnet de la Biblioteca
- Consolidar i millorar les prestacions de la Sala d'Exposicions Andreu Dameson
  - Millorarem les condicions de la sala
  - Designarem una comissió encarregada de seleccionar la idoneïtat de les propostes que volen ser exposades
- Iniciar la reconversió de Can Luna en un equipament socio-cultural
  - Validarem el pla d'usos de can Luna a través d'un procés de participació ciutadana amb entitats i particulars
  - Definirem disseny i prestacions de les fases d'execució del projecte
  - Cercarem finançament en òrgans supramunicipals
  - Executarem una primera fase d'obres per a habilitar una sala polivalent

#### **4.2-ENSENYAMENT I FORMACIÓ**

La Garriga ha estat tradicionalment un municipi amb un alt nivell d'acció educativa. Entenem l'educació com un dret irrenunciable que engloba molts àmbits de l'ésser humà. Fer una bona tasca educativa és un dels pilars que fa que el municipi tingui una societat més justa i respectuosa però també més competent i compromesa amb el futur i amb la realitat del nou país. Ensenyar i educar en valors ha de ser un dels trets diferencials que encapçali la nostra acció de govern.

- Treballar perquè la Garriga tingui un sistema educatiu de la màxima qualitat en totes les seves etapes educatives
  - Defensarem la continuïtat dels centres d'educació obligatòria del municipi
  - Establirem trobades periòdiques amb els serveis Territorials de la Generalitat de Catalunya per tal d'arribar a acords en temes comuns d'ensenyament
  - Potenciarem la coordinació entre els responsables dels serveis del manteniment municipal dels centres educatius i el coordinador de conserges d'ensenyament
  - Promocionarem la coordinació entre els diferents centres del municipi per a l'intercanvi de bones pràctiques educatives
  - Vetllarem perquè la web municipal ofereixi informació actualitzada dels diferents centres educatius
  
- Reforçar i consolidar els serveis de les escoles de titularitat municipal per tal de garantir la seva continuïtat i la qualitat educativa
  - Treballarem una interrelació activa entre els centres educatius municipals a través de projectes docents compartits susceptibles d'incorporar diverses vessants
  - Impulsarem un bon treball en xarxa conjuntament amb tots els centres, organismes i entitats
  - Establirem un calendari per curs escolar per tal de concretar la presentació de la documentació obligatòria organitzativa al consell escolar de cada centre o a la regidoria
  - Valorarem el grau de satisfacció de les famílies en relació a les escoles de titularitat municipal
  - Implantarem el projecte elaborat per la coordinadora de l'EME sobre les TAC amb el suport del departament d'informàtica i els equips directius de les escoles municipals
  
- EBM (Escola Bressol Municipal):
  - Ajustarem l'oferta educativa i els espais a les necessitats del moment per tal de donar resposta a les necessitats del municipi
  - Potenciarem que l'escola bressol s'adapti a les necessitats personals, familiars i laborals de les famílies
  - Procurarem que l'escola bressol municipal sigui punt de trobada i referència per a totes les famílies del municipi
  
- EMM (Escola Municipal de Música):
  - Treballarem perquè l'escola de música sigui un element dinamitzador de l'ensenyament musical al municipi
  - Potenciarem la col·laboració de l'escola amb diferents entitats del municipi
  
- EMAD (Escola Municipal d'Art):
  - Adaptarem l'oferta de cicles formatius que s'ofereixen a l'escola d'acord amb les necessitats derivades de l'entorn econòmic, educatiu i social

- Treballarem per introduir la Formació Professional dual en els cicles formatius de l'escola
    - Promourem accions encaminades a facilitar la formació i/o l'acreditació amb l'objectiu de facilitar la inserció laboral
    - Potenciarem la realització de monogràfics, especialment els tallers d'infants
  - EME (Escola Municipal d'Ensenyament):
    - Treballarem per oferir un nou Pla de Formació Inicial per poder donar resposta a les necessitats educatives i professionals d'altres col·lectius joves
    - Programarem, d'acord amb les necessitats detectades al servei municipal de treball, nous cursos de formació ocupacional
- Reforçar i potenciar projectes singulars orientats a facilitar la inserció sociolaboral de col·lectius amb especials dificultats o a millorar el rendiment escolar
  - Potenciarem el projecte ACADA com a eina educativa integradora amb noves activitats, com l'intercanvi amb altres centres
  - Continuarem donant suport al projecte de contacte universitari Ítaca per a alumnes de centres de secundària del municipi
  - Impulsarem la difusió dels treballs de recerca de batxillerat presentats cada any
- Oferir informació, formació i suport educatiu a les famílies
  - Detectarem necessitats i interessos de les famílies a través dels centres educatius i les AMPA
  - Organitzarem xerrades, tallers i cursos de suport a la funció educativa de les famílies
  - Promourem l'ús del temps del lleure compartit a través de tallers familiars (artístics, de teatre, etc).
  - Establirem espais de coordinació amb les àrees de l'Ajuntament que donen una atenció directa a les famílies
- Potenciar la funció consultiva del Consell d'Infants
  - Donarem a conèixer el Consell d'Infants a les diferents àrees de l'Ajuntament
  - Establirem canals de comunicació amb les àrees que creen espais o programen activitats adreçades a infants.
- Realitzar accions per tal de promoure l'educació en valors, com ara l'esforç, la convivència, el respecte o la solidaritat
  - Potenciarem el treball transversal amb l'àrea de gent gran i la d'ensenyament per organitzar activitats conjuntes
  - Organitzarem activitats encaminades a desenvolupar aquests valors
  - Promourem els valors propis i característics de l'escola catalana

- Potenciar la formació ocupacional per tal de donar sortida laboral al col·lectiu d'aturats del municipi
  - Millorarem l'equipament informàtic de les aules de l'EME per poder donar una formació ocupacional adequada a la realitat
  - Continuarem fomentant les reunions de coordinació del GT1 per tal d'ajustar la formació a les necessitats reals laborals
  - Adequarem l'oferta dels cursos a les necessitats laborals de l'entorn
  - Incrementarem l'oferta de cursos de formació

### 4.3- JOVENTUT

El Pla d'Actuació Municipal en matèria de Joventut és la norma bàsica d'acció de govern en aquest àmbit i es vehicula a través de la voluntat política i al voltant de les necessitats dels joves de la Garriga. Serà el full de ruta i marcarà les estratègies a seguir en matèria de Joventut i que inclou les accions en benefici de la ciutadania jove de la Garriga.

Els canvis en la realitat juvenil han posat de manifest que la Joventut ja no es tracta d'una etapa de transició cap a la vida adulta, sinó que esdevé una etapa plena en si mateixa.

La nova condició juvenil té en compte el propi jove com a individu amb unes característiques pròpies i uns problemes específics. Aquesta realitat fa que calgui el desenvolupament d'unes polítiques específiques en l'àmbit de Joventut.

Aquest fet ha propiciat que, en un gest de responsabilitat política, els ens municipals adquireixin la necessitat de planificar polítiques juvenils i portar-les a terme.

No oblidem que els ajuntaments són l'administració local més propera al ciutadà i, per tant, els ens amb major informació i amb estratègies de comunicació directa amb el poble.

Aquesta evidència permet conèixer de primera mà les necessitats de la ciutadania i, per tant, permet el desplegament d'aquestes accions.

Dins del Pla d'Actuació Municipal hi ha el Pla Local de Joventut. Aquest Pla recull les línies principals d'actuació i les desplega igualment tenint en compte les necessitats pròpies de la joventut de la Garriga.

- Millorar l'oferta d'oci d'acord amb diferents franges d'edat
  - Incrementarem les activitats d'oci nocturn de petit format
  - Augmentarem l'oferta d'oci per a adolescents i/o primera joventut
  - Millorarem qualitativament el programa Divendres a la Fresca
  - Estudiarem noves propostes per estructurar les nits de festa major
- Fomentar la participació i l'associacionisme juvenil
  - Promourem la creació de noves entitats
  - Millorarem la comunicació amb les entitats i joves no associats (ex. aplicarem el sistema informàtic e-note per agilitzar les trameses oficials)
  - Incentivarem noves vies de participació juvenil en les activitats de Festa Major

- Incentivarem l'empoderament dels joves per fer seves les activitats que vulguin desenvolupar
- Incentivar activitats i accions per primera adolescència i infància
  - Farem visites periòdiques als instituts en els trams educatius més joves i recollirem les seves demandes d'activitats concretes
  - Organitzarem una part de la programació de joventut pensant en aquest grup d'edat
  - Realitzarem activitats i/o tallers adreçats a aquestes franges d'edat
  - Dinamitzarem grups concrets de joves d'aquestes edats per tal que puguin dur a terme activitats per si mateixos
- Mantenir els programes i serveis juvenils que han demostrat la seva eficàcia al Pla Local de Joventut en vigència
  - Pel que fa a l'eix d'emancipació juvenil:
    - Mantindrem el servei de Punt d'Informació Juvenil que inclou programes d'habitatge, beques per estudiants, empenedoria, ocupació i serveis de transició escola-treball i accions com xerrades als instituts i al casal de joves, tallers, díptics informatius, etc.
    - Oferirem un servei específic d'empenedoria i habitatge juvenil amb programes destinats a aquest efecte
    - Mantindrem el servei d'assessorament en matèria de mobilitat internacional (estudis i treball)
    - Seguirem amb el Pla supramunicipal de prevenció de drogues i hàbits saludables C17, que inclou el desplegament d'accions específiques com tallers i activitats als instituts, tarda jove al casal, programes de mesures alternatives, gestió de conflictes als espais d'oci nocturn, gestió de barres de bar, etc.
  - Pel que fa a l'eix de participació Juvenil:
    - Mantindrem els canals de comunicació directa amb els joves: el servei del casal de joves, el Punt d'informació, la dinamització als instituts i la comunicació directa amb les entitats a través de la regidoria
    - Mantindrem els programes i espais de participació en vigència

#### **4.4-PARTICIPACIÓ**

La participació és l'acompanyament ciutadà en la presa de decisions, des de la formulació de la pregunta a l'aplicació de la resposta. És transparència i retiment de comptes de la feina feta. La transparència és un valor de bon govern i s'ha de garantir mitjançant compromisos vinculants i ser vetllada per la mirada crítica de la ciutadania. La participació ciutadana és necessària, avui més que mai, per apropar la política a la gent i reforçar els valors democràtics davant l'autoritarisme. L'interès comú ho és perquè és de tota la ciutadania, i escurçar la distància entre la gent i la política només es pot fer promocionant la participació en la vida pública en general.

- Fomentar la participació ciutadana al municipi de la Garriga
  - Impulsarem la tasca de la comissió política de participació
  - Definirem entre tots els grups polítics el reglament de funcionament de la comissió política de participació
  - Revisarem el Reglament de Participació i modificarem aquells aspectes que siguin millorables
  - Revisarem el Reglament Orgànic Municipal (ROM) i modificarem aquells aspectes que siguin millorables
  
- Involucrar a la ciutadania en la presa de decisions
  - Realitzarem, com a mínim, una Audiència Pública anual per tal de fer el seguiment del programa d'actuació municipal
  - Ens dotarem de les eines tècniques necessàries per elaborar els Pressupostos Participatius
  - Elaborarem nous mecanismes de contacte i comunicació amb la ciutadania
  - Donarem a conèixer els drets i els recursos que té la ciutadania envers la Participació Ciutadana
  
- Impulsar els òrgans de participació ciutadana
  - Revisarem i renovarem els reglament dels òrgans ja existents (Consell d'Infants, Consell local d'esport escolar, Consell d'Esports, Consell Municipal de Cooperació i Consell Escolar Municipal)
  - Impulsarem el funcionament dels òrgans vigents
  - Crearem nous òrgans de participació en altres àmbits sectorials: cultura, joventut i gent gran
  
- Dinamitzar i fomentar el teixit associatiu
  - Donarem continuïtat al pla de formació per les entitats i associacions de la Garriga
  - Donarem continuïtat al Portal Municipal d'Entitats
  - Mantindrem la línia de convenis i subvencions oberta a totes les entitats i associacions inscrites al Registre Municipal d'entitats de la Garriga
  - Mantindrem el suport des de totes les àrees de l'Ajuntament per tal que totes les entitats puguin continuar realitzant activitats a l'espai públic i als equipaments municipals
  - Informarem dels drets i deures de les entitats en relació a la Participació i en relació amb l'Ajuntament
  - Facilitarem els tràmits amb l'Ajuntament
  - Revisarem i actualitzarem el Registre Municipal per a les entitats
  - Revisarem el funcionament i la temporalització de la fira d'entitats.

## **5- SERVEIS INTERNS**

La Regidoria de Serveis Interns inclou les àrees de gestió i organització del consistori: Recursos Humans, secretaria, arxiu, oficina d'atenció al ciutadà i consum.

Amb aquestes àrees ben coordinades podem assegurar el bon funcionament de tot el personal, l'eficiència en l'atenció a la ciutadania en tots els tràmits que sol·liciti i la bona gestió a nivell intern, tant d'arxiu, com secretaria i serveis jurídics.

La nostra voluntat és la de treballar per obtenir un consistori comunicatiu, rigorós, eficient, àgil i transparent per a la ciutadania i treballadors municipals, impulsar la comunicació, el treball en equip, i aprofitar tots els recursos que disposem per treure'n el màxim rendiment en totes les àrees, per obtenir uns resultats òptims en la nostra gestió.

### **5.1- SECRETARIA**

L'Àrea de Secretaria agrupa un conjunt d'activitats municipals que tenen com a característica principal l'assessorament, control de legalitat intern i organització político-administrativa de l'Ajuntament.

Des de Secretaria es presten els serveis especialitzats de caràcter transversal per a tota l'organització: servei de compres i contractació, la gestió dels recursos humans municipals, Registre General i Padró Municipal, així com el tractament i la gestió d'expedients.

Tota l'activitat formal de l'Ajuntament que es concreta en les decisions i acords que adopta la Corporació, a través dels diversos òrgans de govern, té el seu seguiment des de l'Àrea de Secretaria.

Des d'aquesta Àrea es dona suport a totes les formes de contractació i gestió dels serveis municipals així com als diversos ens instrumentals que l'Ajuntament ha anat creant per tal d'articular la seva acció al servei de la ciutadania.

L'objectiu és reordenar i millorar l'estructura municipal aplicant un programa d'eficiència i transversalitat, impulsant polítiques de treball per objectius que incrementin la productivitat i la qualitat del servei, afavorint la implicació dels treballadors en el projecte de ciutat.

- Mantenir actualitzat l'Inventari de Béns Immobles de l'Ajuntament
  - Elaborarem un llistat anual, homogeni, pràctic i detallat d'aquells elements de titularitat municipal
  - Disposarem d'una eina transversal al servei polític i tècnic per tenir en compte el valor del patrimoni municipal i donar una visió actualitzada i integral dels béns de la corporació local
- Treballar per aconseguir una administració més eficaç i propera a les necessitats de la ciutadania
  - Serveis Jurídics
    - Redimensionarem els serveis jurídics d'acord amb les necessitats de les àrees

- Vetllarem per garantir jurídicament la prestació dels serveis públics
  - Organitzarem i atendrem la defensa jurídica i la representació de l'Ajuntament davant de jutjats i tribunals
- Responsabilitat Patrimonial
  - Tramitarem les reclamacions per responsabilitat patrimonial amb la màxima celeritat i transparència possible
- Cementiri
  - Treballarem per obtenir el rescat del cementiri nou
  - Optimitzarem la gestió del cementiri vell
- Actes Resolutoris
  - Garantirem la resposta a les sinistàncies rebudes en un termini màxim de quinze dies
  - Confeccionarem els llibres definitius d'actes i resolucions amb el compromís de publicar tots els documents esmentats al Portal de la Transparència

## **5.2- ORGANITZACIÓ I RECURSOS HUMANS**

Dins la Regidoria de Serveis Interns hi ha l'àrea d'Organització i Recursos Humans, a través de la qual, i d'acord amb les directrius de l'equip de govern, es gestiona gran part del consistori.

Hem treballat i seguirem fent-ho per realitzar les nostres tasques de manera eficient, per fer més fàcil la comunicació entre personal i administració i vetllar per les millores constants i en la mesura de que sigui possible pel nostre equip.

No només és una àrea de control i seguiment dels treballadors. És evident que aquesta part és una funció vital pel consistori, però també intervé en la planificació, processos de selecció, contractació, formació, prevenció i seguretat laboral, i promou la conciliació de la vida personal, familiar i laboral, entre d'altres.

De des de l'Organització, i juntament amb RRHH, s'intenta potenciar al màxim els recursos de què disposem, tant els mitjans materials com els personals, per millorar en tot moment i atendre la ciutadania de manera àgil i eficaç, i motivar el personal laboral en tot moment.

- Analitzar i racionalitzar l'estructura organitzativa de l'Ajuntament i els seus organismes autònoms
  - Analitzarem les àrees de govern municipals per mirar de racionalitzar els recursos humans i obtenir un millor rendiment
  - Treballarem i analitzarem l'actual organització de l'Ajuntament per tal d'adequar-la a les necessitats actuals
- Crear un pla de formació que inclogui un reglament
  - Valorarem la necessitat de formació de cada departament
  - Realitzarem un pla de formació adient a cada lloc de treball
  - Incentivarem la formació en funció de cada lloc de treball i el treball en equip



- Consolidar i implantar el pla integral de prevenció de riscos laborals i adequar-lo a les necessitats de cada lloc de treball
  - Informarem el personal dels corresponents riscos que puguin afectar a cada lloc de treball
  - Vetllarem perquè es doti cada lloc de treball amb el material necessari per a la prevenció de riscos
  - Crearem vies de comunicació directes entre el consistori i el personal per evitar riscos laborals
  - Crearem mesures sancionadores en el cas que el personal estigui assabentat de les mesures de seguretat que ha de complir i no les utilitzi i posi en perill la seva seguretat i salut
  
- Potenciar la comunicació entre el consistori i el personal laboral
  - Obrirem noves vies de comunicació més àgils per atendre el personal
  - Informarem, mitjançant mail, d'aspectes que repercuteixin al personal o que el puguin afectar: normatives, decrets, canvis de lleis... amb antelació a la seva aplicació
  - Garantirem la igualtat de dret per a tot el personal
  
- Potenciar la motivació del personal per millorar-ne l'eficiència
  - Elaborarem enquestes de satisfacció pel personal
  - Millorarem, en la mesura que sigui possible, les condicions de treball
  
- Racionalitzar la cobertura de places vacants de funcionaris i personal laboral
  - Buscarem la idoneïtat entre el lloc de treball i personal treballador
  - Analitzarem els llocs de treball a cobrir per tal de racionalitzar el treball dels departaments
  
- Avançar cap a un Ajuntament amb més transparència
  - Aplicarem la llei de transparència
  - Publicarem la carta de serveis
  - Complirem la legalitat vigent

### **5.3- SOCIETAT DEL CONEIXEMENT**

Avui les TIC són un instrument per a desenvolupar les noves capacitats i han esdevingut estratègiques ja que incideixen de manera directa en l'activitat diària de l'administració, actuen de suport en els processos complexos i aporten valor afegit al govern i gestió de les corporacions municipals.

Un dels objectius principals d'aquest Pla d'Acció Municipal és la transparència i aquesta només es pot garantir si es fa la implantació de l'administració electrònica en la gestió diària de l'Ajuntament. Aquest és un objectiu molt simple d'anomenar

però que implica una revolució integral en la manera d'entendre la gestió i l'accés a la informació.

Dins del marc de la Societat del Coneixement s'han identificat els diferents objectius i accions tenint en compte aquests enfocaments:

- els models organitzatius i de gestió de la informació de l'ens municipal (SOC)
- el dimensionat de les tecnologies i les comunicacions (TIC) que faciliten la infraestructura de maquinari i programari
- l'estructuració i organització de l'àrea de SOC/TIC per tal de donar cobertura a les necessitats tecnològiques del consistori

- Modelitzar la gestió administrativa per a fer-ne una administració electrònica
  - Implantarem un sistema de gestió d'expedients electrònics
  - Implantarem un sistema de seguiment dels expedients per a la ciutadania
  - Implantarem un sistema d'arxiu i consulta electrònica
  - Implantarem un sistema de gestió amb estratègia "paper zero"
  - Facilitarem la interoperabilitat electrònica entre administracions
  - Apostarem per sistemes de gestió que facilitin l'accés a les dades, tendint al "open data" i "data governance"
- Acostar la ciutadania a l'administració via administració electrònica
  - Crearem un punt per a l'obtenció de certificació electrònica
  - Crearem aplicatius dinàmics per a la comunicació entre ciutadania i administració
  - Vincularem els aplicatius de comunicació de la ciutadania al sistema de gestió d'expedients
- Aportar valor a les estratègies de les àrees
  - Dimensionarem el maquinari a les necessitats de cada àrea
  - Dimensionarem el programari a les necessitats de cada àrea
  - Dimensionarem el suport i formació en TIC adequat a cada àrea
- Consolidar els processos de treball de l'àrea de Societat del Coneixement
  - Redactarem un pla director TIC per al període 2015-2019
  - Mantindrem actualitzat el catàleg de serveis de l'àrea
  - Garantirem l'acompliment de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) per tal de treball d'acord amb els estàndards de protecció de dades, de seguretat de la informació i de mesura dels riscos associats a les TIC
- Millorar la qualitat i eficiència dels serveis TIC
  - Consolidarem el servei d'atenció a l'usuari (SAU/helpdesk)
  - Millorarem l'organització del servei TIC
  - Mantindrem actualitzada la tecnologia de la informació existent

## 5.4- ARXIU

L'evolució de la societat i la creixent demanda d'informació per part de la ciutadania i de la pròpia administració obliguen a entendre l'arxiu des d'un nou paràmetre: un arxiu obert al servei de tothom. Cal deixar enrere el concepte clàssic de l'arxiu com a simple espai de custòdia dels documents i entendre'l com un servei global que incideix en tot el cicle de vida de la documentació, i que abasta des de l'àmbit de la gestió administrativa fins el de l'actuació cultural relacionada amb la difusió, sempre tenint com a objectiu primordial garantir la conservació i l'accés als documents.

- Custodiar i mantenir organitzada la documentació de l'Ajuntament i dels altres fons que custodia
  - Vetllarem pel manteniment de les condicions idònies dels dipòsits, les instal·lacions i la correcta col·locació física de la documentació, per tal de garantir-ne l'accessibilitat i la seguretat
  - Ens dotarem d'una sala de consulta on la ciutadania pugui consultar els fons de l'Ajuntament
  - Instal·larem deshumificadors i un sistema de control de la temperatura i la humitat mitjançant termohigròmetres
  - Elaborarem els instruments de descripció necessaris per accedir a la documentació
- Participar activament en la modernització de l'administració municipal mitjançant una correcta política de gestió documental
  - Implantarem i mantindrem un sistema únic de gestió de la documentació administrativa municipal
  - Implantarem, juntament amb l'àrea de noves tecnologies, un programari per al desenvolupament de l'administració electrònica
  - Establirem criteris i normativa sobre producció, gestió i transferències de documentació, sobre tria i eliminació de documents, i sobre d'altres aspectes del tractament de la documentació
  - Formarem el personal de l'Ajuntament en el tractament correcte de la documentació
- Donar resposta a les necessitats que planteja una gestió administrativa transparent
  - Garantirem l'accés a la informació per part de particulars tot respectant el dret a la intimitat i altres drets protegits per l'ordenament jurídic
  - Participarem en l'adequació permanent de l'Ajuntament a la normativa de protecció de dades de caràcter personal i sobre transparència
  - Publicarem al web municipal els instruments de descripció que hi hagi a l'Arxiu municipal
- Vetllar per la protecció, recuperació i difusió del patrimoni documental del municipi
  - Conservarem i difondrem la documentació d'interès històric i cultural i, en col·laboració amb l'Àrea de Patrimoni, fomentarem la protecció del patrimoni documental del municipi mitjançant

- exposicions i mostres
- Aproparem la documentació del nostre poble a la ciutadania mitjançant visites concertades per a escolars de primària i secundària o grups interessats
- Digitalitzarem els fons documentals de les principals cases, famílies i persones rellevants del nostre poble per tal de conservar la història del nostre municipi
- Recollirem i tractarem els fons documentals d'aquelles empreses o particulars de rellevància per al nostre municipi per evitar casos de pèrdua, degradació i espoli del patrimoni
- Assessorarem en el tractament de la documentació de caire històric a persones particulars, empreses o entitats de la Garriga

### **5.5- OAC (OFICINA D'ATENCIÓ CIUTADANA)**

L'OAC és la porta d'entrada principal de la ciutadania al consistori. Informa, assessora, tramita i dona servei a tothom que ho sol·liciti. És la cara de l'Ajuntament i, per tant, és molt importat que es doni un bon servei, que s'informi i es resolguin les consultes de manera correcta i eficient.

Avui, gràcies al suport de les noves tecnologies, tenim una gran eina, la web de l'Ajuntament, que hauria de fer el servei d'oficina virtual i que cal potenciar molt més per poder realitzar qualsevol tipus de gestió i/o tràmit, o senzillament buscar informació, amb el valor afegit que es podrien fer els tràmits en qualsevol hora del dia. Tant la web com l'oficina presencial han de donar solucions a la ciutadania amb celeritat i eficiència.

- Donar millor servei i millor qualitat a la ciutadania fent l'OAC més accessible i propera. Informar de manera amable, respectuosa i amb confidencialitat, garantint els drets d'accés a la informació i atenció
  - Prepararem el personal amb una formació adient per tal de poder facilitar en tot moment informació de manera clara i concisa
  - Millorarem l'espai físic, facilitant l'accés a la ciutadania i gestionant el temps d'espera el mínim possible
  - Realitzarem la carta de serveis i un catàleg de serveis
  - Farem enquestes de satisfacció, bústia de suggeriments, reclamacions i queixes
- Facilitar tots els tràmits que ofereix l'Ajuntament amb la màxima celeritat i claredat, i prioritzar "la finestreta única"
  - Avançarem amb les noves tecnologies i explotarem molt més els mitjans existents, alhora que en promourem un bon ús (telèfon, fax, mail, web, programari intern...)
  - Implantarem la plataforma EACAT
  - Implicarem totes les àrees per estar al dia i fomentar el treball en equip

- Promoure, donar a conèixer i potenciar l'Oficina Municipal d'Informació al consumidor (OMIC)
  - Potenciarem l'OMIC donant a conèixer els seus serveis mitjançant les noves tecnologies
  - Mantindrem el servei gratuït de l'Oficina d'Atenció al Consumidor
  - Farem com a mínim dues xerrades sobre temes de consum que siguin d'actualitat i afectin al consumidor
  - Establirem més col·laboració amb l'Agència Catalana de Consum amb reunions i posades en comú
  - Organitzarem campanyes de conscienciació per a un consum responsable, utilitzant els recursos de l'Agència Catalana de Consum
  - Donarem resposta ràpida a les consultes d'informació rebudes a la bústia [omic@ajlagarriga.cat](mailto:omic@ajlagarriga.cat)
  - Tramitarem amb celeritat les reclamacions i denúncies
  
- Analitzar noves necessitats i demandes per poder oferir-les a la ciutadania
  - Farem un recull de noves peticions o mancances i intentarem, en la mesura que sigui possible, oferir-les a la ciutadania
  
- Derivar de manera àgil els tràmits que no es puguin solucionar des de l'OAC a d'altres departaments
  - Derivarem la sol·licitud als diferents departaments en el mateix moment que entra mitjançant programes informàtics de l'OAC
  - Fomentarem la comunicació amb tots els departaments
  
- Minimitzar el temps d'espera per ser atesos
  - Emprarem les noves tecnologies (programaris, web,...)

## **6- SEGURETAT CIUTADANA**

Entenem la seguretat i la protecció ciutadana des de l'obligació de participar en el disseny i el seguiment de les polítiques locals de seguretat i en l'execució de les competències pròpies de l'Ajuntament en aquest àmbit, per mitjà dels serveis municipals i especialment de la Policia local.

És una prioritat fomentar la convivència i la cohesió social amb l'aplicació d'iniciatives i polítiques transversals que, des del respecte als valors de la democràcia i la llibertat, garanteixin la seguretat de les persones i els seus béns.

En aquesta línia, fonamentarem les polítiques de seguretat envers la prevenció, la participació i la implicació dels diferents serveis públics i de la societat civil.

### **6.1- POLICIA**

Aquest pla d'acció d'actuació de la Policia Local s'orienta a partir de les bases del model de policia de proximitat, integrat dins dels serveis públics que proporciona el municipi, com a Servei Públic de Seguretat en el marc establert per la llei 16/91 de 10 de Juliol, de les policies locals de Catalunya, i de la llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

La Policia Local és un servei públic amb la missió de crear seguretat i millorar la qualitat de vida general de la ciutadania amb un grau de qualitat, eficàcia i eficiència adient a les necessitats actuals i futures del municipi.

- Definir i estructurar la plantilla orgànica de la Policia Local de la Garriga
  - Dimensionarem el nombre d'agents de la Policia Local a les necessitats del municipi
  - Desenvoluparem la cadena de comandament
- Incrementar la sensació de presència policial als llocs de major concurrència ciutadana
  - Incrementarem la presència d'efectius policials al carrer
  - Implantarem un model mixt de Policia Comunitària en funció de les demandes de la població i creixement de la plantilla
  - Potenciarem les Taules de coordinació policial i reunions de la Junta de Seguretat
- Aconseguir una millora de la qualitat de vida i de les relacions de convivència ciutadana en els àmbits de la seguretat pública, així com garantir l'exercici dels drets i les llibertats de les persones
  - Potenciarem i seguirem orientant el servei de la policia al model de policia de proximitat caracteritzada per la integració del policia en el territori
  - Utilitzarem els mitjans efectius i necessaris per a la resolució dels conflictes
  - Treballarem per la implicació de la ciutadania en l'àmbit de la seguretat

- Treballar per crear una nova cultura de conducció, circulació i mobilitat que contribueixi a un augment de la seguretat viària del municipi
  - Establirem campanyes de disciplina viària periòdiques: control d'estacionaments, fums, sorolls, etc.
  - Millorarem el control i senyalització del trànsit de vehicles pesats
  - Col·laborarem en la millora de la mobilitat
  
- Treballar per potenciar i facilitar les accions destinades a protegir les persones, els béns i el medi ambient davant situacions de greu risc col·lectiu, de catàstrofes i de calamitats públiques
  - Col·laborarem activament amb els serveis d'urgències i Protecció Civil en casos d'emergències i situacions de risc o perill per a la població, els béns i el medi ambient
  - Continuarem, en col·laboració amb el Departament de medi ambient i Serveis Tècnics, amb el control d'abocaments il·legals, contaminació industrial i defensa ecològica.
  
- Millorar la qualitat de vida general de la ciutadania (medi ambient, via i espais públics, seguretat vial, ajut i assistència a la ciutadania).
  - Continuarem amb el control de desperfectes i bona utilització d'espais públics
  - Controlarem i denunciarem comportaments incívics i altres que alterin l'ordre, queixes de sorolls i altres molèsties
  - Continuarem, en col·laboració amb l'Àrea de Territori, amb el control en matèria d'establiments de tot allò relacionat amb llicències d'instal·lació i obertura, control de mesures correctores, condicions dels locals, horari de tancament i d'obertura, precintes, etc.
  - Continuarem, en col·laboració amb l'Àrea d'urbanisme, controlant les llicències de construcció, obres clandestines, edificis ruïnosos.
  - Continuarem amb el control de la venda ambulants
  - Intensificarem la interrelació amb el Departament de Serveis Socials
  
- Millorar els procediments operatius i administratius
  - Millorarem la tramitació d'objectes perduts i recuperats
  - Millorarem la recollida de dades per a la realització de memòries
  - Millorarem la gestió de vehicles abandonats
  - Millorarem la gestió del control de l'ocupació via pública
  - Col·laborarem en la redacció i aprovació de textos legals i projectes municipals
  
- Continuar amb la millora dels canals de comunicació de la policia local i promoure la seva integració a la xarxa social del municipi
  - Participarem en la creació de grups de voluntaris municipals i agents cívics

- Planificarem la publicació d'informació adreçada a la població en general amb continguts d'interès públic (informació ciutadana, campanyes de prevenció, etc.)
  - Planificarem reunions periòdiques amb les diferents associacions i entitats locals
  - Continuarem oferint i consolidarem l'oferta d'educació vial a les escoles amb el convenciment que és una eina útil per la normalització i educació dels futurs usuaris de la via pública
  - Col·laborarem en les diferents campanyes de sensibilització i comunicació que promoguin el civisme i l'aparcament en els espais habilitats
  - Realitzarem vigilància preventiva als masos rurals
  - Potenciarem el procés d'informació-tràmits de la Policia Local a la xarxa WEB i twitter
- Millorar en la qualitat i optimització de la prestació de serveis
    - Millorarem les instal·lacions policials estudiant la viabilitat de reubicar-les a fi de millorar el funcionament intern i extern
    - Continuarem amb la política de modernització de tot el material policial, especialment en els seus recursos informàtics, vehicles, transmissions i equipament tècnic.
    - Estudiarem la viabilitat de disposar d'una superfície per a dipòsit de vehicles ingressats per la grua
    - Estudiarem la viabilitat d'habilitar un espai per fer una pista d'educació viària per a les escoles

## 6.2- GOVERNACIÓ

El terme municipal de la Garriga està conformat per una àmplia zona forestal amb desnivells remarcables al seu tram nord, per una zona urbana predominant al seu tram central i per un sector industrial i agrícola al sector sud. De nord a sud és travessat per un riu típicament mediterrani amb petits afluents que hi desemboquen en forma de torrents estacionals. En el mateix sentit, hi discorren eixos viaris destacables com la carretera C17 o la línia ferroviària de Barcelona a Puigcerdà. Tots aquests elements comporten la possibilitat de certs riscos per a les persones, els béns i el medi ambient que fan necessari disposar dels corresponents plans de prevenció.

- Gestionar la realització i implantació dels plans de Protecció Civil relatius als riscos del municipi de la Garriga segons estableix la normativa vigent
  - Actualitzarem el pla municipal de protecció civil per adaptar-lo a la nova normativa en plans de protecció civil establerta el 2015.
- Confeccionarem i implantarem els plans que la normativa vigent estableixi com a obligatoris al municipi de la Garriga
- Consolidar i ampliar, en la mesura que sigui necessària, la franja de protecció perimetral contra incendis forestals
  - Seguirem treballant en el manteniment i millora de la franja de protecció a tot el perímetre del municipi



- Consolidar i ampliar la xarxa viària i les infraestructures de prevenció d'incendis forestals
  - Seguirem realitzant el manteniment de les pistes forestals de la xarxa viària bàsica conjuntament amb la Diputació de Barcelona
  - Seguirem realitzant les inspeccions oficials i el seguiment del manteniment de la xarxa de punts d'aigua (hidrants i basses)
  
- Col·laborar conjuntament amb la Diputació de Barcelona en el pla d'informació i vigilància contra incendis forestals
  - Seguirem col·laborant en el desenvolupament anual del pla d'informació i vigilància contra incendis que es realitza durant l'època d'alt risc
  
- Col·laborar amb les entitats vinculades a l'àrea de Governació per al correcte funcionament en la previsió, prevenció i actuació en els possibles casos d'emergència
  - Col·laborarem en el desenvolupament de les activitats pròpies de l'Associació de Voluntaris de Protecció Civil de la Garriga
  - Col·laborarem en el desenvolupament de les activitats pròpies de l'Agrupació de Defensa Forestal Montseny-Congost
  
- Disposar d'un Parc de Bombers Voluntaris a la Garriga
  - Farem les gestions necessàries per ubicar un Parc de Bombers Voluntaris a la Garriga equipat amb les instal·lacions adequades
  
- Oferir informació meteorològica específica de la Garriga
  - Disposarem de connexió en xarxa de les dades de l'estació meteorològica municipal per tal que puguin ser consultades en línia les 24h del dia
  - Seguirem emetent informes tècnics relacionats amb els episodis de fenòmens meteorològics severos o que hagin pogut causar danys a la Garriga