

Expedient 4818/2026

Edicte

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària del dia 27 de maig de 2026, i segons consta a l'esborrany de l'acta, prendre, entre d'altres, l'acord següent:

<<1. Aprovar la modificació puntual de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de la Garriga consistent en:

Número de fitxa de la RLT	Modificació
Fitxa 007 delegat/ada de protecció de dades	S'eliminen de la fitxa les funcions de cap de costos, qualitat i modernització i la formació relativa a aquestes funcions. Es modifica el criteri C2 qualificació del recursos humans dirigits enlloc de 2 a 1 (comanda jeràrquicament professionals de nivell bàsic, personal administratiu). Aquesta modificació suposa que la valoració baixa a 705 punts, el que fa que la retribució bruta anual passi a ser de 53.430,05 €.
Fitxa 011 tècnic/a de Serveis econòmics	S'adeqüen les funcions a la normativa vigent. Es modifica el criteri A2. Nivell 4 alta especialització igual que estan els TAG.(estava en el nivell 3).Es modifica el criteri B4. Nivell 2 dependència directiva/gerencial igual que estan els TAG. (estava en el nivell 1).Aquesta modificació suposa que la valoració incrementa a 515 punts, el que fa que la retribució bruta anual passi a ser de 43.390,70 €.
Fitxa 062 tècnic/a d'acció social, igualtat i cooperació	Modificar el règim del lloc de treball perquè es cobreixi només per personal funcionari.
Fitxa 063 educador/a social	Modificar el règim del lloc de treball perquè es cobreixi només per personal funcionari.
Fitxa 073 administratiu/iva d'Educació	Modificar el règim del lloc de treball perquè es cobreixi només per personal funcionari.
Fitxa 074 auxiliar administratiu/iva d'Educació	Modificar el règim del lloc de treball perquè es cobreixi només per personal funcionari. La dotació es fixa en un lloc de treball a extingir, perquè quan es faci la promoció interna a administratiu, aquest lloc de treball s'amortitzarà.



2. Publicar el present acord en el BOPB, el DOGC i en el Portal de Transparència d'aquest Ajuntament.
3. Notificar el present acord a l'Administració de l'Estat i a la Direcció General d'Administració Local.
4. Notificar el present acord al Comitè Unitari de Personal d'acord amb la legislació vigent.>>

Si es vol impugnar el present acord, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva publicació en el BOP de Barcelona.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la seva de la seva publicació en el BOP de Barcelona.

