



Codi de verificació 5S0L0N4Y05360T4G0C2G	
Procediment 2770 Organització d'activitats per a la joventut (lleure)	
Expedient núm. 13102/2024	Document 158760/2024

UNITAT FUNCIONAL: Joventut i Infància

CONVOCATÒRIA PER A LA INSCRIPCIÓ DELS CURSOS DEL PROJECTE TASTET D'OFICIS DEL DEPARTAMENT DE JOVENTUT

1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat

Per l'Acord de la Junta de Govern Local de data 14 de gener de 2019 es van aprovar les Bases reguladores per a les inscripcions als cursos del "Tastet D'oficis" de l'Espai Orienta't.

La finalitat d'aquestes bases és la regulació del procediment d'inscripcions dels cursos del Tastet d'Oficis que es realitzen al llarg de l'any.

2.- Objecte i requisits

L'objecte de la convocatòria és establir els requisits de sol·licitud per inscriure's als cursos del projecte "Tastet d'Oficis" del departament de Joventut.

3.- Informació dels cursos:

Els cursos es realitzaran al Espai jove, situat a Can Luna. Carrer Torrent de la Sínia, s/n.
El preu és de 25 euros.

Es tracta de cursos de 7 sessions distribuïdes en els següents mesos:

1.- CURS DE FORMACIÓ DE CANGURS

Durant els mesos de febrer i març

Inici període d'inscripcions: l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOP

2.- CURS DE CAMBRERS I CAMBRERES:

Durant els mesos de maig i juny

Inici període d'inscripcions: 7 d'abril del 2025

3.- CURS DE FORMACIÓ DE PRE MONITORS I MONITORES

Durant els mesos de juny i juliol

Inici període d'inscripcions: 10 de juny del 2025

4.- CURS D'ATENCIÓ AL PÚBLIC

Durant els mesos de novembre i desembre

Inici període d'inscripcions: 29 de setembre del 2025

4.- Requisits de les participants:

Les persones que es vulguin inscriure als cursos han de complir els següents requisits:



Codi de verificació 5S0L0N4Y05360T4G0C2G	
Procediment 2770 Organització d'activitats per a la joventut (lleure)	
Expedient núm. 13102/2024	Document 158760/2024

- Tenir 16 anys o fer-los durant el 2025
- Cal tenir disponibilitat per fer les pràctiques
- L'assistència al curs i a les pràctiques són obligatòries

5.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud

Les persones que vulguin inscriure's als cursos cal que compleixin amb els requisits establerts i adjuntin la següent documentació:

- 1) Formulari específic de sol·licitud.
- 2) Rebut de pagament del curs a nom de la persona beneficiària o representant legal.
- 3) Autorització del representant legal si s'escau.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, serà original o còpia degudament autenticada i anirà degudament signada per la persona sol·licitant o representant en el cas de presentació presencial.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient sol·licitat, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a la pròpia administració o per mitjans telemàtics d'altres administracions segons l'establert a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds començarà a comptar a partir del dia següent de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

Aquesta convocatòria resta oberta i fins que s'esgotin les places disponibles.

El model normalitzat de sol·licitud podrà trobar-se a la seu electrònica del web municipal o, en el cas de tràmits que es puguin realitzar de manera presencial, físicament, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament.

FORMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:

Telemàticament a:

L'apartat de tràmits de la Seu Electrònica del Web municipal www.lagarriga.cat. Caldrà escollir el tràmit corresponent, iniciar la tramitació, emplenar el formulari web i adjuntar la documentació que s'indiqui degudament complimentada.

Per fer tràmits telemàticament cal que us identifiqueu digitalment. Podeu consultar els certificats digitals admesos en l'apartat "[Identitat digital](#)" del web municipal.

En el cas de persones físiques també es poden presentar de manera **Presencial** a:



Codi de verificació 5S0L0N4Y05360T4G0C2G	
Procediment 2770 Organització d'activitats per a la joventut (lleure)	
Expedient núm. 13102/2024	Document 158760/2024

AJUNTAMENT DE LA GARRIGA
Plaça de l'Església, 2
08530 La Garriga
Tel. 93 860 50 50
Fax. 93 871 82 81

Horari: de dilluns a divendres laborables de 9.00h a 14.00h.

En aquest cas de tramitació presencial s'ha de demanar CITA PRÈVIA a través de <https://citaprevia.ubintia.com/lagarriga/#nbb> o trucant al 93 860 50 50.

També poden presentar-se les sol·licituds en qualsevol de les altres formes establertes a l'article 16 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Condicions de la convocatòria:

- L'accés als cursos està subjecte a l'ordre d'inscripció.
- El número mínim de places és de 6 persones i el màxim en funció de la possibilitat de destinacions de pràctiques.

9.- Règim de recursos

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

10.- Retorn de matrícules

L' Ajuntament de la Garriga retornarà l'import de la matrícula únicament en els casos que s'anul.li el curs per causes alienes a les persones participants.



Codi de verificació 5S0L0N4Y05360T4G0C2G	
Procediment 2770 Organització d'activitats per a la joventut (lleure)	
Expedient núm. 13102/2024	Document 158760/2024

En cap cas es farà retorn de la despesa en altres circumstàncies.

11.- Mitjans de notificació i publicació

- La resolució relativa a l'aprovació dels cursos s'exposarà al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) de la Corporació i a la seu electrònica del web municipal de l'ajuntament de la Garriga www.lagarriga.cat

12.- Protecció de dades de caràcter personal

L'Ajuntament de la Garriga tractarà les seves dades com a responsable del tractament per gestionar els tràmits relatius a l'avaluació de les sol·licituds i si escau la concessió de les subvencions. Les dades es tractaran amb el consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD) i en compliment d'una relació contractual, prestació del servei (art. 6.1.b RGPD). Les dades no es comunicaran a terceres persones. En el cas de necessitar contractar una assegurança les dades es comunicaran a la companyia asseguradora. Per exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació del tractament es pot fer a través de la Seu electrònica i presencialment a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania. Es pot consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades en aquest [enllaç](#).

13.- Règim jurídic

1.- La present convocatòria es regeix per les Bases reguladores publicades al Butlletí Oficial de la Província.

2.- En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.