

**Codi de verificació**

2L004M123S290J4S0JE1

**Procediment**

2243 Subvencions atorgades en règim de concurrència competitiva

**Expedient núm.**

1094/2025

**Document**

31901/2025

Carles Casellas i Ayén, secretari de l'Ajuntament de la Garriga, en reserva de l'aprovació de l'acta de la sessió i d'acord amb el que preveu l'article 206 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals i en l'exercici de la funció que m'atribueix l'article 3.2.f) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional,

**CERTIFICO:**

Que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de **10 de març de 2025** va adoptar, entre d'altres, l'acord següent:

**Unitat Funcional**

Cultura

**Identificació**

Convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a entitats culturals sense ànim de lucre per a la realització d'activitats o actuacions culturals durant l'any 2025

**ANTECEDENTS DE FET**

1. El Ple del 22 d'abril de 2009 va aprovar les Bases específiques per a la concessió de subvencions i ajuts municipals per les entitats culturals per les seves activitats culturals.
2. El Ple de l'Ajuntament de la Garriga, en sessió ordinària celebrada el dia 20 de desembre de 2023, va aprovar la Modificació puntual de les Bases reguladores per a la concessió de subvencions de règim de concurrència competitiva per a entitats sense afany de lucre per a la realització d'activitats o actuacions culturals durant l'any en curs.
3. El dia 23 de gener de 2024 va sortir publicat l'anunci d'aprovació inicial al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona núm. CVE CVE 202410005275.
4. No es van presentar al·legacions contra l'acord i s'entén aprovat definitivament previ anunci al BOP



<b>Codi de verificació</b> 2L004M123S290J4S0JE1	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 1094/2025	<b>Document</b> 31901/2025

5. En el pressupost municipal vigent d'aquest any existeix una aplicació pressupostària prevista: Subvencions a entitats 203 33400 47900 per un import màxim de 30.000,00 €.
6. Les Bases específiques per a la concessió de subvencions a entitats sense afany de lucre per a la realització d'activitats o actuacions culturals determinen que s'estableix un període per a la presentació de peticions de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província.
7. En data 13 de febrer de 2025, la tècnica de Cultura va emetre un informe on proposa a la Junta de Govern Local aprovar la convocatòria de subvencions en règim de concurrència competitiva a entitats culturals sense afany de lucre per a la realització d'activitats o actuacions culturals de la Garriga per l'any 2025 per un import màxim de 30.000 €, que és del tenor literal següent:

**“CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER ENTITATS CULTURALS SENE ÀNIM DE LUCRE PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS O ACTUACIONS CULTURALS DURANT L'ANY EN CURS**

**1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i diari oficial on s'han publicat**

Per acord del Ple de data 20 de desembre de 2023, van ser aprovades les Bases Reguladores per a l'atorgament per part de l'Ajuntament a través del Servei de Cultura, de subvencions destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:

- La realització d'activitats o actuacions culturals, per part d'entitats culturals sense afany de lucre de la Garriga durant l'any 2024 i següents

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província núm. CVE 202410046513 de data 08 de març de 2024.

**2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2024 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 30.000,00 euros i anirà a càrrec de les aplicacions i per les quanties màximes següents:

- 203 33400 47900 Subvencions Entitats . concurrència competitiva 30.000 €

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

**3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions**

1. L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:
  - Potenciar l'organització d'actes per difondre la cultura en tots els seus àmbits, prioritzant la programació d'espectacles, concerts i activitats, dins el municipi de la Garriga.
  - Fomentar i donar suport a la consolidació de festes tradicionals i manifestacions de la cultura popular i tradicional, al municipi de la Garriga.

**Codi de verificació**

2L004M123S290J4S0JE1

**Procediment**

2243 Subvencions atorgades en règim de concurrència competitiva

**Expedient núm.**

1094/2025

**Document**

31901/2025

2. Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades al llarg del període entre l'1 de novembre de 2024 i el dia 31 d'octubre de 2025.
3. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:
  - Promoure les activitats culturals obertes a tota la ciutadania de la Garriga que fomentin projectes d'interès públic o social.
  - Les activitats no han de tenir caràcter lucratiu, per tant, en cas de percebre algun tipus de contraprestació, els ingressos obtinguts han d'anar destinats exclusivament a sufragar les despeses del pressupost global de l'activitat.
  - Les activitats subvencionades han d'estar obertes a tota la ciutadania de la Garriga i s'han de realitzar dins el municipi de la Garriga.
  - Les activitats subvencionades podran fomentar projectes anuals o bé activitats puntuals.

**4.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

**5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los**

1. Podran ser beneficiaris,àries d'aquestes subvencions les persones jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:
  - a) Les persones jurídiques, legalment constituïdes, que compleixin els requisits que tot seguit es detallen:
    - Estar inscrites en el registre d'entitats del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya.
    - Estar inscrites al registre d'entitats de l'Ajuntament de la Garriga, com a entitats culturals.
    - Tenir entre els objectius dels estatuts de l'entitat la promoció de la cultura en qualsevol dels seus àmbits.
2. La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

**6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud****1.- Persones jurídiques**

A la sol·licitud de subvenció ha de constar la documentació següent:

- 1) Formulari específic de sol·licitud que inclou:
  - a. Declaració responsable de:
    - la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiaria

<b>Codi de verificació</b> 2L004M123S290J4S0JE1	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 1094/2025	<b>Document</b> 31901/2025

- el compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.
  - les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
  - de les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració, si són beneficiàries d'una subvenció d'import superior als 10.000€.
  - no estar obligada a la presentació de les certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social (en el cas d'entitats)
- b. Consentiment del tractament de les dades personals
- 2) Escriptura de constitució, Estatuts o documentació equivalent, en el cas de que hi hagi hagut alguna modificació i no s'hagi notificat a l'ajuntament amb anterioritat
  - 3) Poders de representació i/o certificat expedit per la persona que exerceix la Secretaria de l'entitat que acrediti la representació legal de la persona sol·licitant, en el cas de que hi hagi hagut alguna modificació i no s'hagi notificat a l'ajuntament amb anterioritat.
  - 4) Fitxa de l'activitat o projecte, segons el model normalitzat (s'ha de presentar una fitxa per cada activitat o projecte)
  - 5) Pla d'igualtat de l'entitat (si es disposa)
  - 6) Acreditació de la realització per part d'algun membre de l'entitat de cursos o jornades de formació en matèria d'igualtat i/o diversitat afectiva, sexual i de gènere .
  - 7) Fotocòpia del llibre les persones associades (si es disposa).
  - 8) No oposició a la consulta d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social (en el cas de d'oposició s'haurà de presentar la corresponent certificació per part de l'entitat).
  - 9) Per a cada activitat, assegurança de Responsabilitat Civil de l'entitat i el rebut conforme l'entitat està al corrent de pagament.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, serà original o còpia degudament autenticada i anirà degudament signada per la persona sol·licitant o representant.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti a l'expedient sol·licitat, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a la pròpia administració o per mitjans telemàtics d'altres administracions segons l'establert a l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### **7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPB.



<b>Codi de verificació</b> 2L004M123S290J4S0JE1	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 1094/2025	<b>Document</b> 31901/2025

La convocatòria serà única.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a la base 5, hauran de presentar-se mitjançant el corresponent model normalitzat, que serà signat per la persona interessada o pel legal representant de l'entitat.

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5, podrà trobar-se a la seu electrònica del web municipal o, en el cas de tràmits que es puguin realitzar de manera presencial, físicament, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament.

### **FORMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:**

#### **Telemàticament a:**

L'Apartat de tràmits de la Seu Electrònica del Web municipal [www.lagarriga.cat](http://www.lagarriga.cat). Caldrà escollir el tràmit corresponent, iniciar la tramitació, emplenar el formulari web i adjuntar la documentació que s'indiqui degudament complimentada.

Per fer tràmits telemàticament cal que us identifiqueu digitalment. Podeu consultar els certificats digitals admesos en l'apartat "[Identitat digital](#)" del web municipal.

També poden presentar-se les sol·licituds en qualsevol de les altres formes establertes a l'article 16 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

#### **8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

#### **9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions objecte de la present convocatòria serà el Servei de Cultura.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- Regidor/a de Cultura
- Tècnic/a de Cultura
- Cap d'àrea de promoció a la ciutat

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.



<b>Codi de verificació</b> 2L004M123S290J4S0JE1	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 1094/2025	<b>Document</b> 31901/2025

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

#### **10.- Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimadoris.

#### **11.- Règim de recursos**

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

#### **12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

Les subvencions s'atorgaran a aquelles entitats que presentin la sol·licitud i compleixin els requisits en aquests documents, i segons els criteris de puntuació determinats en les presents bases.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada.

**Model 1 (fitxa de l'activitat o projecte)** S'hauran d'omplir tantes fitxes com activitats o projecte realitzi l'entitat amb els criteris a sota descrits.

PEL QUE FA A L'ENTITAT:

##### **a) L'entitat promou la inclusivitat**

En aquest apartat es valorarà els objectius de l'entitat respecte la promoció i millora de les condicions socials, mediambientals i de gènere.

##### **Puntuació de 0 a 4 punts**

- Que l'entitat fomenti les relacions intergeneracionals
- Que l'entitat sigui accessible per a tothom (que tingui en compte la diversitat funcional i les persones en processos d'exclusió econòmica i/o social.
- Que l'entitat promogui els valors de la sostenibilitat i que es tingui en compte la reducció i minimització de deixalles.
- Que promogui la inclusió de tota la ciutadania sense distinció de gènere, origen, ètnia, orientació sexual i la identitat i expressió de gènere.

Es puntuarà 1 punt per a cada apartat on s'expliqui i es justifiqui com l'entitat busca l'impacte positiu en la vida de les persones.

##### **b) Igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere**



<b>Codi de verificació</b> 2L004M123S290J4S0JE1	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 1094/2025	<b>Document</b> 31901/2025

En aquest apartat es valorarà la incorporació de la igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere dins l'entitat: els estatuts expliciten el foment de la igualtat i la diversitat afectiva, sexual i de gènere, l'entitat disposa d'un pla d'igualtat, la composició de la Junta directiva és paritària, s'utilitza un llenguatge no sexista i inclusiu, la Junta Directiva té formació en igualtat i diversitat afectiva, sexual i de gènere.

**Puntuació de 0 a 2 punts**

- L'entitat acredita l'aprovació d'un Pla d'igualtat (documentació a aportar): 1 punt
- L'entitat acredita la realització per part d'algun membre de l'entitat de cursos o jornades de formació en matèria d'igualtat i/o diversitat afectiva, sexual i de gènere (documentació a aportar): 1 punt

**c) Col·laboració amb l'Ajuntament de la Garriga**

Participació en els actes organitzats per l'Ajuntament (festes i celebracions tradicionals, projectes de municipi, formacions específiques per entitats, i/o equivalents).

**Puntuació de 0 a 2 punts**

- 0 activitats: 0 punts
- 1 activitat: 1 punt
- 2 o més activitats: 2 punts

**d) Consolidació**

Consolidació i implantació de l'entitat al municipi: Es tindrà com a data d'inici del còmput, la data de constitució de l'entitat que consti en els seus estatuts o document equivalent de constitució, i com a data de fi del còmput la de data de publicació de la convocatòria.

**Puntuació de 0 a 3 punts**

- de 1 a 3 anys: 1,2 punts
- de 4 a 6 anys: 1,8 punts
- de 7 a 15 anys: 2,4 punts
- més de 16 anys: 3 punts

**e) Entitat de nova creació**

Per aquelles entitats amb una antiguitat inferior a l'establerta en l'apartat anterior.

**Puntuació de 0 a 1 punt**

- No és de nova creació: 0 punts
- Sí és de nova creació: 1 punt

**f) Nombre d'activitats**

Nombre d'activitats que realitza l'entitat (continuades i/o esporàdiques). S'entén activitat esporàdica aquella que es realitza de manera puntual, en vers una activitat continuada que es realitza cíclicament al llarg de l'any.

**Puntuació de 0 a 4 punts**

Fins a 4 punts a raó de (nombre d'activitats anual continuades o esporàdiques i anomenen-les):- 0,5 punts per cada activitat esporàdica i fins un màxim de 2 i/o 2 punts si realitzen activitats continuades durant tot l'any.

**g) Nombre de persones associades**

**Puntuació de 0 a 3 punts**

Fins a 3 punts a raó de 0,5 punts per cada 10 associats.





<b>Codi de verificació</b> 2L004M123S290J4S0JE1	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 1094/2025	<b>Document</b> 31901/2025

Cal acreditar-ho amb la fotocòpia del llibre les persones associades. (documentació a aportar)

**h) Autofinançament.**

L'esforç de les entitats per trobar vies de finançament per a les seves activitats o programes que complementin els ajuts públics (quotes de socis, aportacions de col·laboradors o espònsors, ingressos per entrades o per vendes de material promocional, subvencions, i altres equivalents), sempre mantenint l'esperit d'una activitat sense ànim de lucre.

**Puntuació de 0 a 4 punts**

**i) Assistència**

Segons la previsió raonada d'assistència a l'activitat que determini l'entitat, i en funció de l'aforament on es realitzi.

**Puntuació: de 0 a 3 punts**

- Menys de 100 persones: 0,5 punts
- De 101 a 300 persones: 1 punt
- De 301 a 500 persones: 2 punts
- Més de 501 persones: 3 punts

**j) Col·laboració amb altres entitats en la realització d'aquesta activitat**

**Puntuació: de 0 a 2 punts**

- amb cap entitat: 0 punts
- amb una entitat: 1 punt
- amb més d'una entitat: 2 punts

**k) Que els actes desenvolupats als projectes/activitats siguin innovadors i singulars**

**Puntuació: de 0 a 2 punts**

- activitats innovadores, quan no s'hagin realitzat en anys anteriors. 1 punt
- activitats singulars, quan no es celebri cap altra activitat de característiques similars. 1 punt

**l) Per a l'organització i producció d'un festival cultural dins l'àmbit de la Garriga**

**Puntuació: de 0 a 5 punts**

- que sigui de temàtica diferent a qualsevol altre que promogui i organitzi directament l'ajuntament.: 2,5 punts
- que l'assistència prevista raonadament sigui superior a 1000 persones: 2,5 punts

**m) Incorporació de la igualtat de gènere en el projecte o activitat**

En els objectius de la descripció de l'activitat s'explicita la consecució de la igualtat de gènere, es trenquen estereotips de gèneres, i/o l'activitat o projecte és de sensibilització específica.

**Puntuació: de 0 a 1 punt**

- Sí s'explicita en els objectius 1 punt

**n) Organització i execució de les activitats o projecte de l'any anterior.**

Vinculat a la comparació entre el projecte subvencionat l'any anterior i el què s'hagi executat segons la memòria presentada. Si es tracta d'una entitat que ha estat algun any sense fer activitat, es valorarà la comparació entre l'últim projecte subvencionat i la seva execució.

**Puntuació: de 0 a 1 punt**

- Es puntua que s'hagi organitzat i executat correctament





<b>Codi de verificació</b> 2L004M123S290J4S0JE1	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 1094/2025	<b>Document</b> 31901/2025

**o) Despeses pel desenvolupament del projecte/activitat total**

*Es puntuarà depenent de les despeses totals del projecte o activitat, com major despesa major puntuació*

**Puntuació de 0 a 4 punts**

- Fins a 1.499 €: 0 punts
- De 1.500 € a 3.000 €: 1 punt
- De 3001 € a 5000 €: 2 punt
- De 5001 € a 10.000 €: 3 punts
- Més de 10.001 €: 4 punts

**13.- Justificació**

*Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, amb data 31 d'octubre de 2025.*

*D'acord amb el que estableix l'article 72 del Real Decret 887/2006 de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre general de subvencions, i de l'article 313-2 del Codi Civil Català, el contingut del compte justificatiu ha de contemplar la documentació següent:*

1. *Formulari A*
  - *Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts.*
2. *Formulari B*
  - *Memòria econòmica justificativa del cost total de les activitats realitzades.*
  - *Relació de despeses del cost total de l'activitat, amb indicació de la identificació de l'acreeador, import i data d'emissió.*
3. *Relació de factures en relació al cost total de l'activitat.*
4. *Document d'acreditació del pagament de cadascuna de les factures.*
5. *Indicació de desviacions en el supòsit que m'hi hagin.*
6. *Llibre diari, llibre d'inventari i comptes anuals, o en el seu cas, llibre de Caixa en el que es detallin els ingressos i les despeses.*

**14.- Revocació**

*L' Ajuntament de la Garriga es reserva el dret de comprovar, pels mitjans que estimi oportuns, la inversió realitzada pels centres relacionada amb les subvencions concedides i les finalitats per a les quals foren atorgades.*

*L'Ajuntament es reserva la potestat de revocar i deixar sense efecte la subvenció en qualsevol moment, i revocarà tot tipus de subvenció en el moment que aquesta s'hagués atorgat sota condició i no es compleixi.*

**15.- Mitjans de notificació i publicació**

7. *Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.*
8. *Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat (amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la*



**Codi de verificació**

2L004M123S290J4S0JE1

**Procediment**

2243 Subvencions atorgades en règim de concurrència competitiva

**Expedient núm.**

1094/2025

**Document**

31901/2025

finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat), conforme es vagin publicant a la Base de Dades Nacional de Subvencions del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la Seu Electrònica del web municipal de l'Ajuntament de la Garriga o qualsevol altre mitjà que es consideri oportú, avalant el principi de transparència.

9. L'Ajuntament farà públic al Portal de la Transparència, tota la informació de l'activitat subvencions, en el termes previstos a l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
10. Conforme preveu l'article 30 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de subvencions, quan un mateix beneficiari percepés subvencions per un import igual o superior a 3.000,00 EUR, es publicarà al Butlletí Oficial de la Província.
11. L'Ajuntament trametrà informació, sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de les subvencions, a la Base de Dades Nacional de Subvencions per tal de donar compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions.
12. D'acord amb la Disposició transitòria de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el subministrament d'informació s'efectuarà mensualment.
13. Conforme l'article 33.3 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comuns dels procediments d'aplicació dels tributs, l'Ajuntament, en la tramesa d'informació, regulada al Reial Decret 828/2013, de 25 d'octubre, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques declararà totes les subvencions atorgades, sense cap límit de quantia.
14. En aplicació del Reial Decret 1065/2007, els perceptors de les subvencions que esdevinguin obligats tributaris a què es refereix l'article 31.2 del precitat Reglament, hauran d'incloure en la declaració anual d'operacions, les subvencions percebudes quan hagin superat la xifra de 3.005,06 EUR durant l'any natural corresponent.

**16.- Protecció de dades de caràcter personal**

L'Ajuntament de la Garriga tractarà les seves dades com a responsable del tractament per gestionar els tràmits relatius a l'avaluació de les sol·licituds i si escau la concessió de les subvencions. Les dades es tractaran amb el consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD) i en compliment d'una relació contractual, prestació del servei (art. 6.1.b RGPD). Les dades no es comunicaran a terceres persones. En el cas de necessitar contractar una assegurança les dades es comunicaran a la companyia asseguradora. Per exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació del tractament es pot fer a través de la Seu electrònica i presencialment a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania. Es pot consultar informació addicional i detallada sobre protecció de dades en aquest [enllaç](#).

**17.- Règim jurídic**

1. La present convocatòria es regeix per les Bases reguladores publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23 de gener de 2024
2. En tot el que no preveu expressament aquesta convocatòria, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant. “

8. La Intervenció municipal ha emès el seu informe.

<b>Codi de verificació</b> 2L004M123S290J4S0JE1	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 1094/2025	<b>Document</b> 31901/2025

## FONAMENTS DE DRET

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129 del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).
- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 29 de juny de 2016, i publicada al Butlletí Oficial de la Província en data 6 de juliol de 2016). Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 11.2 que la concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de subvencions, de conformitat amb allò previst a l'article 22 de la LGS.

L'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable, essent l'alcaldeessa l'òrgan competent per a la seva aprovació d'acord amb el que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

No obstant això, l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'alcaldeessa d'aquest Ajuntament mitjançant Decret ALC/1313/2023 de data 6 de juliol de 2023, que va ser publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 20 de juliol de 2023.

Per tot això, d'acord amb els antecedents de fet i de dret exposats, vist el contingut de l'expedient de referència i en exercici de les competències delegades per l'alcaldeia s'adopta el següent

### Acord:

**Primer.-** Aprovar la convocatòria mitjançant el procediment de concurrència competitiva en el marc de les Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions a entitats culturals sense afany de lucre par a la realització d'activitats o actuacions culturals per a l'exercici 2025.

**Segon.-** Establir que el termini de presentació de les sol·licituds serà de 20 dies hàbils, i començarà a comptar a partir del dia següent de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província.

**Tercer.-** Autoritzar la despesa que es destinarà a aquestes actuacions amb càrrec a l'aplicació pressupostària: Subvencions a entitats 203 33400 47900 per un import màxim de 30.000,00 €, del Pressupost Municipal vigent.



<b>Codi de verificació</b> 2L004M123S290J4S0JE1	
<b>Procediment</b> 2243 Subvencions atorgades en règim de concurrència competitiva	
<b>Expedient núm.</b> 1094/2025	<b>Document</b> 31901/2025

**Quart.-** Trametre la present convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions als efectes de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província.

**Cinquè.-** Publicar el present acord de convocatòria i les bases esmentades al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la Seu Electrònica del web municipal, al Portal de Transparència de l'Ajuntament de la Garriga i exposar-lo al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) municipal, així com a la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.

**Sisè.** – Donar trasllat del present acord al departament de Cultura, a la tècnica de Cultura, a la Intervenció municipal, a l'OAMC i al responsable del Portal de Transparència.

#### **S'APROVA PER UNANIMITAT DELS MEMBRES ASSISTENTS**

I, perquè consti, expedixo aquest certificat amb el vistiplau de la senyora Alcaldessa.

La Garriga,

Vist i plau,