

**Codi de verificació**

053R1E4B5Y104L3U0IYY

**Procediment**

1215 Modificacions de reglaments municipals

**Expedient núm.**

932/2018

**Document**

60101/2020

**ÀREA FUNCIONAL:** Secretaria

REGLAMENT DEL CONSELL MUNICIPAL DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT I  
SOLIDARITAT

**“Índex sistemàtic**

Exposició de motius .....	2
Art. 1 Naturalesa i àmbit.....	2
Art. 2 Objecte.....	3
Art. 3 Finalitats.....	3
Art. 4 Funcions .....	3
Art. 5 Òrgans de Govern .....	4
Art. 6 El Ple del Consell Municipal de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat de la Garriga .....	4
Art. 7 Funcionament.....	5
Art. 8 Convocatòria i sessions .....	5
Art. 9 Alta i baixa dels membres del Ple .....	5
Art. 10 Atribucions del Ple .....	6
Art. 11 La Presidència.....	6
Art. 12 Secretari/ària.....	6
Art. 13 Grups de treball .....	6

<b>Codi de verificació</b> 053R1E4B5Y104L3U0IYY	
<b>Procediment</b> 1215 Modificacions de reglaments municipals	
<b>Expedient núm.</b> 932/2018	<b>Document</b> 60101/2020

### **Exposició de motius**

L'any 2006 es va crear el Consell de Cooperació i el seu reglament de funcionament (modificat el 2013) amb l'objectiu d'aglutinar tot els agents municipals compromesos amb la cooperació i solidaritat.

Des d'aleshores, el Consell, integrat per una desena d'entitats i per representants de totes les forces polítiques, s'ha reunit periòdicament, orientant la política de cooperació, establint les línies estratègiques de la cooperació municipal, concentrant el suport de l'Ajuntament en els projectes duts a terme per entitats amb presència al municipi. Així mateix, ha anat prenent força l'Educació per al Desenvolupament, tractant d'explicar a la ciutadania el perquè de la cooperació i els vincles entre els projectes subvencionats amb el nostre poble.

L'Ajuntament era soci del Fons Català de Cooperació al Desenvolupament des del 1992. Posteriorment, el Consell de Cooperació es va decidir de subscriure-hi un conveni de col·laboració per a la valoració, seguiment i justificació dels projectes subvencionats i per canalitzar-hi els ajuts per atendre emergències.

Tot i que la partida destinada des de l'Ajuntament per a la cooperació al desenvolupament i la solidaritat no pot abastar, ni de lluny, totes les necessitats existents al món, l'establiment d'uns criteris que promoguin la concentració d'esforços i la implicació de la societat civil, han afavorit durant aquest anys que els projectes tinguin una major continuïtat.

El Consell Municipal de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat és un òrgan integrat per tota la ciutadania, és per això que des de la seva creació s'ha donat vot igual a totes les forces polítiques, entitats i col·lectius. Alhora, en aquests moments es fa palesa la necessitat que el Consell sigui realment un espai participatiu, en què els membres que l'integren aportin els seus coneixements en l'àmbit i en què hi hagi una implicació per avançar en les polítiques públiques de cooperació.

### **Art. 1 Naturalesa i àmbit**

El Consell Municipal de Cooperació i Solidaritat de la Garriga es configura com a òrgan de participació ciutadana en la política de cooperació al desenvolupament que es duu a terme des de l'Ajuntament.

<b>Codi de verificació</b> 053R1E4B5Y104L3U0IYY	
<b>Procediment</b> 1215 Modificacions de reglaments municipals	
<b>Expedient núm.</b> 932/2018	<b>Document</b> 60101/2020

És l'espai d'interlocució entre els diferents agents locals de cooperació del municipi.

### **Art. 2 Objecte**

El CMCD SG té per objecte potenciar la participació de tots els agents del municipi relacionats amb la cooperació, el desenvolupament, la solidaritat i la cultura de la pau amb l'objectiu de potenciar llur activitat i coordinar-la.

### **Art. 3 Finalitats**

Per a fer efectiu l'objecte d'aquest Consell, aquest dirigirà la seva activitat a la consecució de les següents finalitats:

- a) Estimular la participació de persones, col·lectius, entitats i associacions en el camp de la cooperació, la solidaritat i la cultura de la pau, fomentant l'associacionisme i oferint el suport i l'assistència oportunes.
- b) Promoure iniciatives adreçades a la reducció de les desigualtats entre el país del Nord i els del Sud, entre països enriquits i empobrits, fomentar els valors i el coneixement de la cultura de la pau i fomentar el respecte als Drets Humans.
- c) Reunir informació, especialment en relació a les cultures d'aquests països, realitzar estudis i anàlisi, debatre i difondre informes, actuacions, propostes i campanyes en relació a la cooperació, la solidaritat i la cultura de la pau.
- d) Promoure programes i activitats adreçades a la cooperació, la solidaritat i la cultura de la pau que signifiquin un treball col·lectiu entre els diversos agents participants, tot i facilitant la seva coordinació.
- e) Promoure la projecció exterior en relació a la cooperació, la solidaritat i la cultura de la pau. Sensibilitzar l'opinió pública en relació a aquests objectius.
- f) Potenciar la coordinació entre les diferents administracions i organismes
- g) Assegurar la participació directa dels diversos agents socials del municipi.
- h) Assessorar, emetre informes i valoracions en relació als programes duts a terme per l'administració municipal.
- i) Participar en la determinació i prioritització dels programes municipals d'actuació en aquestes matèries.
- j) Afavorir l'intercanvi d'informació i la coordinació entre la regidoria responsables d'aquests assumptes i el CMCD SG.

### **Art. 4 Funcions**

<b>Codi de verificació</b> 053R1E4B5Y104L3U0IYY	
<b>Procediment</b> 1215 Modificacions de reglaments municipals	
<b>Expedient núm.</b> 932/2018	<b>Document</b> 60101/2020

Correspon al Consell, en relació amb el sector propi d'activitats, les següents funcions:

- Emetre informes a iniciativa pròpia o de l'Ajuntament en les matèries relacionades amb la cooperació i la solidaritat.
- Emetre i formular propostes i suggeriments en relació a les matèries pròpies del seu objecte.
- Efectuar el seguiment i control de les actuacions desenvolupades per l'Ajuntament en aquest àmbit, a més de les impulsades directament pel mateix Consell.
- Crear grups de treball del mateix Consell als efectes de la millor realització de les funcions pròpies.
- Elaboració d'informes de cadascun dels projectes per a l'obtenció de subvenció.
- Posta en comú de la valoració dels projectes presentats en el marc de la convocatòria anual de subvenció de projectes de cooperació al desenvolupament, d'acord amb la qual s'aprovarà l'adjudicació/denegació de subvenció als projectes presentats.

#### **Art. 5 Òrgans de Govern**

El govern i administració del consell Municipal s'exercirà pels següents òrgans:

- El Ple
- El/la president/a

Els òrgans del Consell s'hauran de renovar necessàriament amb motiu de la renovació dels membres de la Corporació Local.

#### **Art. 6 El Ple del Consell Municipal de Cooperació al Desenvolupament i Solidaritat de la Garriga.**

El Ple és l'òrgan col·legiat que té la condició de màxim òrgan de govern del Consell i estarà constituït per les següents persones:

- El/la President/a
- Un/a regidor/a de cada grup polític municipal a proposta d'aquests.
- Un representant de les entitats i associacions ciutadanes dedicades a la cooperació al desenvolupament legalment constituïdes, amb àmbit territorial a la Garriga.
- Un representant d'altres agents i col·lectius no inclosos en l'apartat anterior però que duguin a terme, encara que no com a objectiu principal, actuacions i programes en el camp de la solidaritat, la cooperació i/o la cultura de la pau.
- Els i les membres del Consell, representants de cadascun dels grups polítics, entitats i col·lectius, podran delegar la seva assistència en altres persones puntualment

**Codi de verificació**

053R1E4B5Y104L3U0IYY

**Procediment**

1215 Modificacions de reglaments municipals

**Expedient núm.**

932/2018

**Document**

60101/2020

**Art. 7 Funcionament**

1. El Ple es reunirà de forma ordinària un mínim de dos cops l'any i de forma extraordinària quan designi la Presidència o a petició de la majoria dels seus membres.
2. El Ple es constitueix vàlidament amb l'assistència d'un terç del seu nombre legal de membres.
3. A les sessions del Ple podran assistir altres persones que pels seus coneixements específics o per l'interès en el tema a tractar es consideri convenient, sempre que ho autoritzi el/la President/a.
4. L'acta de la sessió del Consell es trametrà com a màxim deu dies abans de la convocatòria del Ple del Consell a la totalitat dels membres.
5. Els representants de cadascuna de les entitats i institucions designades per formar part del Consell podran delegar les seves funcions en una altra persona de la mateixa entitat o institució cas de no poder assistir a les convocatòries que es facin.

**Art. 8 Convocatòria i sessions**

1. La convocatòria de les sessions serà lliurada a tots els membres amb una antelació mínima de 10 dies hàbils. La convocatòria es farà per escrit i inclourà l'ordre del dia de la sessió.
2. Per a la vàlida constitució de l'òrgan a efectes de la celebració de les sessions, es requerirà la presència del President/a i del Secretari o Secretària o de qui legalment els substitueixin, i un terç dels seus membres legals.
3. En el supòsit de no assolir-se el quòrum d'assistència establert al punt anterior, la sessió es celebrarà en segona convocatòria, mitja hora més tard, si hi assisteixen el President/a el/la Secretari/a i un mínim d'un terç dels representants legals del Consell.
4. Atès el caràcter participatiu del Consell, la presidència tractarà de potenciar el diàleg i el debat, per arribar a posicions o propostes consensuades. No obstant això, en cas de desacord, les decisions es prendran per majoria simple dels assistents.
5. Les votacions ordinàries es faran a mà alçada, llevat que una quarta part dels assistents sol·licités una votació nominal o secreta.
6. Els vots són personals i intransferibles.

**Art. 9 Alta i baixa dels membres del Ple**

Els representants dels agents i col·lectius ciutadans hauran de sol·licitar la seva intenció de formar part del Consell mitjançant escrit al Registre de l'Ajuntament. Caldrà adjuntar a la sol·licitud un escrit justificant els motius pels quals es vol formar part del Consell, així com l'acreditació de l'experiència en activitats de cooperació i educació per al desenvolupament,

<b>Codi de verificació</b> 053R1E4B5Y104L3U0IYY	
<b>Procediment</b> 1215 Modificacions de reglaments municipals	
<b>Expedient núm.</b> 932/2018	<b>Document</b> 60101/2020

per tal que els membres d'aquest òrgan puguin valorar prèviament la idoneïtat de la seva incorporació.

La seva petició serà acceptada per votació del Consell per majoria de 3/5 parts dels seus membres.

Les entitats i/o col·lectius que vulguin causar baixa al Consell ho sol·licitaran mitjançant escrit al Registre de l'Ajuntament.

Tanmateix, quan una entitat i/o col·lectiu no assisteixi, en el mateix any, a 2 reunions del Consell sense haver-se excusat serà donada de baixa d'ofici. Si l'entitat i/o col·lectiu excusa la seva assistència a 3 reunions en el mateix any serà donada de baixa d'ofici.

#### **Art. 10 Atribucions del Ple**

1. Exercir les atribucions del Consell detallades en l'art. 4.
2. Proposar l'ampliació o limitació dels representants d'entitats, associacions i col·lectius.
3. Donar conformitat a l'assistència al Ple, amb veu i sense vot, d'aquelles persones que per llurs característiques personals i professionals puguin ajudar als treballs del Consell.
4. Aquelles altres competències necessàries per a la consecució de les seves finalitats, pròpies del Consell.

#### **Art. 11 La Presidència**

La presidència recaurà en l'Alcalde o Alcaldessa o regidor/a en qui delegui. Tindrà les següents atribucions:

1. Representar el Consell Municipal.
2. Convocar i presidir les sessions del Ple i dels grups de treball que puguin constituir-se.
3. Impulsar l'execució dels acords adoptats pel Ple del Consell.
4. Aquelles atribucions que li siguin expressament delegades pel Ple.

#### **Art. 12 Secretari/ària**

Actuarà com a secretari/ària del Consell el/la funcionari/ària, tècnic/a o personal designat/da per la presidència, amb veu i sense vot, qui assumirà la funció d'assessorament i fe pública pròpies dels/de les secretaris/àries dels òrgans col·legiats administratius.

#### **Art. 13 Grups de treball**

<b>Codi de verificació</b> 053R1E4B5Y104L3U0IYY	
<b>Procediment</b> 1215 Modificacions de reglaments municipals	
<b>Expedient núm.</b> 932/2018	<b>Document</b> 60101/2020

El Ple del Consell podrà constituir els grups o comissions de treball que consideri oportunes, estaran integrades pels membres del Consell o persones proposades per aquest com especialistes en els diferents assumptes objecte de treball i/o estudi. “

**Diligència per fer constar les següents dades:**

1. Aprovació inicial del reglament

Data sessió de Ple	18/07/2006	
Publicació BOPB	Data anunci	02/08/2006
	Data edicte	09/10/2006

2. Modificació del reglament, aprovació inicial

Data sessió de Ple	28/02/2018	
Publicació anunci BOPB	Data	12/03/2018
	CVE	2018009551
	URL	<a href="https://bop.diba.cat/temp/03_022018005019.pdf">https://bop.diba.cat/temp/03_022018005019.pdf</a>
Publicació DOGC	Data: 15/03/2018	

<b>Codi de verificació</b> 053R1E4B5Y104L3U0IYY	
<b>Procediment</b> 1215 Modificacions de reglaments municipals	
<b>Expedient núm.</b> 932/2018	<b>Document</b> 60101/2020

### 3. Modificació del reglament, aprovació definitiva

Data aprovació definitiva	07/05/2018	
Publicació edicte BOPB	Data	23/05/2018
	CVE	CVE 2018019927
	URL	<a href="https://bop.diba.cat/temp/05_022018010447.pdf">https://bop.diba.cat/temp/05_022018010447.pdf</a>
Publicació edicte DOGC	Data: 01/06/2018	
notificació AGE	11/06/2018	
notificació Generalitat	13/06/2018	

### 4. Entrada en vigor del reglament

**4 de juliol de 2018**