



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

**CONCURS OPOSICIÓ PER A LA CREACIÓ
D'UNA BORSA DE PERSONAL DE LA
CATEGORIA D'ADMINISTRATIU/IVA.**

QÜESTIONARI TEMARI GENERAL

DNI:

Data:



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

1. D'acord amb la normativa bàsica de règim local, els tinents d'alcalde/essa:
 - a) **Són nomenats per l'alcalde/essa entre els membres de la Junta de Govern Local**
 - b) Són obligatoris als municipis que superin els 5.000 habitants
 - c) Poden exercir la concertació d'operacions de crèdit per delegació de l'alcalde
 - d) Poden aprovar els projectes d'urbanització per delegació de l'alcalde/essa
2. Qui integra la Junta de Govern Local?
 - a) **L'alcalde/essa i un nombre de regidors i regidores no superior al terç del nombre legal d'aquests**
 - b) Un terç del nombre legal del Ple, en el qual s'hi inclou l'alcalde/essa
 - c) L'alcalde/essa i un nombre de regidors i regidores no superior a la quarta part del nombre legal d'aquests
 - d) Una quarta part del nombre legal del Ple, en el qual s'inclou l'alcalde/essa
3. A qui correspon fixar l'ordre del dia de les sessions del Ple?
 - a) **A l'alcalde/essa, assistit pel secretari/ària**
 - b) A la Junta de Portaveus
 - c) A la Junta de Govern Local
 - d) Al/la secretari/ària
4. A qui correspon el nomenament dels membres de la Junta de Govern Local?
 - a) Al Ple
 - b) **A l'alcalde/essa**
 - c) Al Departament de Governació i Administracions Públiques
 - d) Cap resposta és correcta
5. Quina de les següents dades no és necessària que consti al padró municipal d'habitants?
 - a) El sexe
 - b) La nacionalitat
 - c) **El telèfon o el correu electrònic**
 - d) El títol acadèmic
6. L'edat mínima per a entaular per si sol relacions amb l'Administració és de:
 - a) Divuit anys
 - b) **Depèn dels casos**
 - c) Vint-i-un anys la dona casada
 - d) Res de l'anterior és cert
7. En quin moment s'adquireix la condició de veí/veïna d'un municipi?
 - a) En el moment en què es sol·licita la inscripció al padró
 - b) **En el moment de la inscripció en el padró**
 - c) En el moment en què els serveis municipals comproven que la residència habitual és la indicada en les dades padronals
 - d) En el moment en què l'Ajuntament del municipi de procedència practica la baixa en el padró corresponent
8. La persona interessada en un procediment administratiu que es tramita en una comunitat autònoma amb llengua oficial, es pot adreçar a un òrgan de l'Administració general de l'Estat situat en aquesta comunitat en:
 - a) Castellà necessàriament
 - b) La seva llengua oficial exclusivament
 - c) **Qualsevol de les dues anteriors, a la seva elecció**
 - d) La llengua que se li indiqui per part de l'Administració



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

9. Si una persona interessada en un procediment coneix dades d'altres persones interessades que no han comparegut en el mateix:
- Pot donar-les a l'Administració
 - Està obligat a proporcionar les dades a l'Administració**
 - Per garantir la seva intimitat, els ha d'ocultar
 - No té cap obligació referent a això
10. Si la sol·licitud d'iniciació presentada a instància de part no reuneix els requisits que la legislació exigeix:
- S'ha d'inadmetre la sol·licitud, en el termini de deu dies
 - S'ha d'admetre la sol·licitud, amb la condició que l'interessat/ada, en el termini de cinc dies, esmeni la falta o aportí els documents preceptius
 - S'ha de requerir l'interessat/ada perquè, en el termini de deu dies, esmeni la falta o aportí els documents preceptius**
 - S'ha de requerir l'interessat/ada perquè, en el termini de vint dies, esmeni la falta o aportí els documents preceptius
11. No tenen per què motivar-se els actes que:
- Resolguin recursos
 - Limitin drets subjectius
 - Se separin del dictamen dels òrgans consultius
 - Tots els anteriors s'han de motivar**
12. En la notificació d'un acte administratiu no és necessari que sempre hi consti:
- El seu text íntegre
 - Els recursos que contra el mateix procedeixin
 - Els motius en els què es basa la decisió**
 - El termini d'interposició dels recursos
13. Els actes que posen fi a la via administrativa:
- Poden ser recurribles mitjançant un recurs d'alçada
 - Poden ser impugnats davant del superior jeràrquic
 - Poden ser recurribles mitjançant el recurs administratiu especial
 - Poden ser impugnats directament davant la jurisdicció contenciosa administrativa**
14. Són nuls de ple dret els actes de les administracions públiques:
- Que incorrin en la desviació de poder
 - Dictats per un òrgan manifestament incompetent per raó de la matèria o del territori**
 - Que es realitzin fora del temps establert
 - Que no tinguin els requisits formals indispensables per assolir el seu fi o donin lloc a la indefensió dels interessats
15. L'interès directe, personal i legítim dels ciutadans per a prendre part en un procediment està relacionat amb el principi de:
- Imparcialitat
 - Caràcter contradictori del procediment
 - Oficialitat
 - Legitimació**
16. L'acumulació d'expedients en un procediment l'acorda:
- Autoritat administrativa que degui resoldre'l
 - Cap del servei



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- c) Cap de secció
d) **Òrgan administratiu que l'iniciï o tramiti**
17. Quin és el termini per resoldre el procediment de responsabilitat patrimonial de l'Administració Pública?
e) 3 mesos
f) **6 mesos**
g) 1 any
h) 3 mesos ampliables a criteri de l'instructor/a del procediment
18. L'audiència a l'interessat:
a) S'ha de fer durant el termini de deu dies com a màxim
b) S'ha de fer durant el termini de quinze dies com a mínim
c) Obliga a l'Administració a resoldre en el sentit que es conclougui
d) **És innecessària quan no figurin en el procediment ni es tinguin en compte en la resolució altres fets, al·legacions i proves que els adduïts per la persona interessada**
19. Quin és l'ordre correcte en les fases de la despesa pública?
a) **Autorització, disposició, reconeixement de l'obligació i ordenació del pagament**
b) Ordenació, disposició, reconeixement de l'obligació i autorització del pagament
c) Disposició, autorització, reconeixement de l'obligació i ordenació del pagament
d) Cap resposta és correcta
20. L'import d'una taxa es merita:
a) Quan el particular dona la seva conformitat a l'activitat administrativa que es realitza a favor seu
b) **A l'inici de la realització d'aquesta activitat**
c) Al final de cada any
d) Al començament de l'any natural
21. Quin dels següents impostos els ajuntaments han d'establir i exigir obligatòriament:
a) El de l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana
b) Circulació de vehicles
c) Construccions, instal·lacions i obres
d) **Vehicles de tracció mecànica**
22. L'estructura dels pressupostos de les corporacions locals es fixa pel/per l':
a) President de les mateixes
b) **Ministeri d'Hisenda**
c) Ple de la respectiva corporació local
d) Interventor/a respectiu/iva
23. El pressupost de les entitats locals, segons la llei s'ha d'aprovar definitivament:
a) Abans de concloure l'exercici econòmic en el què s'hagi d'aplicar
b) **Abans de concloure l'exercici econòmic anterior a aquell en el què s'hagi d'aplicar**
c) Quan ho estimi oportú la corporació
d) En el mes de gener de l'exercici econòmic al què es refereixi
24. Els llocs de confiança o assessorament especial s'acostumen a reservar a:
a) Polítics
b) **Personal eventual**
c) Personal laboral
d) Personal funcionari



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

25. On es regulen les bases del règim estatutari dels funcionaris públics?
- A l'estatut d'Autonomia de Catalunya
 - Als pactes i acords sindicals
 - Al Tractat de Roma
 - A la normativa de l'Estat**
26. Per passar a prestar serveis en una altra Administració pública, un/a funcionari/ària és declarat/ada:
- En excedència forçosa
 - Suspès/a
 - En excedència voluntària**
 - En serveis especials
27. Els òrgans específics de representació del personal funcionari són:
- Els delegats de personal i les juntes de personal**
 - Els comitès d'Empresa territorials
 - Els comitès territorials i les juntes de personal
 - El Consell Català de la Funció Pública
28. L'autorització de despesa és aquell acte administratiu mitjançant el qual:
- L'entitat local declara l'existència d'un crèdit exigible per un tercer contra ella
 - S'acorda la realització d'una despesa concreta amb un tercer
 - S'acorda la realització d'una despesa determinada per una quantia certa o aproximada, reservant a tal fi, tot o part d'un crèdit pressupostari**
 - S'ordena la realització d'un pagament
29. Els contractes de naturalesa privada formalitzats per l'Administració es regulen per:
- Normativa de contractació administrativa en qualsevol cas
 - Normativa de dret privat en qualsevol cas
 - Normativa de contractació administrativa en les fases de preparació i adjudicació i normativa de dret privat en els efectes i extinció del mateix**
 - Normativa de dret privat en les fases de preparació i normativa de contractació administrativa en els efectes i extinció del mateix
30. Un contracte administratiu que tingui per objecte realitzar enquestes és:
- Un contracte de serveis**
 - Un contracte de subministrament
 - Un contracte de consultoria i assistència
 - Un contracte privat