



# AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

## **BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS A ENTITATS SENSE AFANY DE LUCRE PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS O ACTUACIONS DE PROMOCIÓ ESPORTIVA 2013**

### **1. OBJECTE DE LES BASES**

L'objecte d'aquesta normativa és la regularització del procediment que cal seguir per a la sol·licitud, la concessió, la justificació i el pagament de subvencions, que en forma d'ajut econòmic atorgui o estableixi l'Ajuntament de la Garriga per a la realització d'activitats o actuacions de promoció esportiva durant l'any 2013.

Les entitats podran rebre altres subvencions sempre que no se superi el 100 % del cost de l'activitat

### **2. NATURALES I FORMA DE CONCESSIÓ**

Les subvencions objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i deduïbles en tot moment per les causes previstes en la legislació vigent, en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de la Garriga. No generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

Les subvencions es concedeixen en règim de concurrència competitiva, mitjançant el sistema de concurs i convocatòria única.

### **3. REQUISITS DELS BENEFICIARIS**

Poden optar a les subvencions les persones jurídiques sense afany de lucre, en particular, les entitats i les associacions esportives inscrites en el Registre Municipal de la Garriga.

### **4. DOCUMENTACIÓ I TRAMITACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

El peticionari de subvencions haurà de presentar la següent documentació (segons model annex 1):

- Pressupost detallat d'ingressos i de despeses de l'entitat de l'any 2013.
- Els impresos adjunts amb les dades de participació, adjuntant també fotocòpies de:
  - Document de la respectiva federació o dels consells esportius comarcals delegats del Consell General de l'Esport, on consti les dades dels esportistes (nom, cognoms i data de naixement).
  - Titulació dels entrenadors (si no s'ha presentat amb anterioritat).



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- Relació de socis.
- Instància adreçada a l'Alcaldia de l'Ajuntament de la Garriga, que expressi la qualitat en la qual actua el qui subscriu la sol·licitud, degudament acreditada, número de DNI, domicili, telèfon per a notificacions i adreça electrònica.
- Full de les dades de l'entitat.
- Declaració jurada on constin les subvencions rebudes o atorgades per altres organismes públics o altres entitats per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en un futur.
- Compromís de complir les condicions de la subvenció.
- Declaració d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- Fotocòpia dels Estatus i de la inscripció al Registre d'Associacions o Entitats que correspongui (si no s'han presentat amb anterioritat).

La presentació de les sol·licituds s'ha de fer dins el termini i en la forma que estableixi la corresponent convocatòria, mitjançant el model normalitzat.

Presentació: cal presentar-la al Registre General de l'Ajuntament de la Garriga, plaça de l'Església, 2, 08530 la Garriga.

L'esmena de defectes en la sol·licitud o l'aportació de la documentació requerida s'ha de realitzar, després del requeriment i amb l'advertència de desistiment, en el termini màxim de 10 dies des de la seva notificació. Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entén que l'interessat ha desistit de la seva sol·licitud, amb la resolució prèvia que s'ha de dictar en els termes previstos a l'article 42 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

Si l'últim dia de la presentació de la documentació complementària o d'esmena de defectes coincideix en dissabte, el termini finalitzarà el següent dia hàbil.

### 5. CRITERIS BÀSICS

Les activitats subvencionades han d'estar obertes a tots els ciutadans de la Garriga.

Les activitats no han de tenir caràcter lucratiu, per tant, en cas de cobrar algun tipus de quota aquest cobrament ha de servir per ajudar a sufragar les despeses del pressupost global de l'activitat.

Aquells sol·licitants que compleixin les condicions requerides per la normativa podran sol·licitar una subvenció que no superarà el 50 per 100 dels costos generals del projecte o programes a subvencionar. Aquests ajuts s'establiran sota el criteri de complementar



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

els ingressos de l'entitat, per tal de poder fer front al pressupost de les activitats que duen a terme.

Els ajuts es poden demanar per projectes anuals o per activitats concretes.

La presentació de la sol·licitud no pressuposa la concessió automàtica de la subvenció, la qual es resoldrà una vegada estudiada la proposta d'activitat i valorada en funció dels criteris generals d'aquestes normes. No serà exigible cap augment o revisió de la subvenció llevat de causa documentada que ho justifiqui.

L'òrgan competent de l'Ajuntament tindrà en compte els següents criteris:

### a) Subvencions a les activitats de caràcter regular

Per aquest concepte es destinarà el 70% de la quantitat que determini l'òrgan responsable d'adjudicacions de les subvencions municipals. Com a norma general la subvenció atorgada no superarà el 50 % dels costos generals destinats a la promoció esportiva, és a dir, la despesa generada pel funcionament de la temporada. Es justificarà amb els següents conceptes:

- Arbitratges/Jutges
- Inscripcions
- Mutualitats
- Material esportiu d'ús col·lectiu
- Desplaçaments

Conceptes que es valoraran:

#### 1. Participació:

Es valorarà el nombre de participants federats amb fitxa federativa o amb fitxa del consell en funció de l'edat, potenciant la participació femenina.

Any de naixement	Esportista masculí federat	Esportista femenina federada	Esportista masculí del consell	Esportista femenina del consell
2003-2006	0,1	0,1	0,1	0,1
1997-2002	0,5	1	0,25	0,5
1982-1996	1	2	0,5	1
Anteriors al 1981	0	0	0	0



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

### 2. Competició:

Es valorarà la competició oficial de cada un dels equips i/o grups de l'entitat i dels esportistes dels esports individuals que generin una despesa.

En lligues regulars:

Lliga regular	2 punts per cada partit oficial de cada un dels equips i/o grups de l'entitat fins a infantil, jugats a casa 3 punts per cada partit oficial de cada un dels equips i/o grups de l'entitat de cadet en amunt, jugats a casa
---------------	--

En lligues especials:

Competició oficial d'àmbit provincial	0,25 punts per la participació en competició oficial de cada esportista, parella o equip de l'entitat
Competició oficial d'àmbit nacional català o regional	0,50 punts per la participació en competició oficial de cada esportista, parella o equip de l'entitat.
Competició oficial d'àmbit estatal	0,65 punt per la participació en competició oficial de cada esportista, parella o equip de l'entitat.
Competició oficial d'àmbit internacional	0,75 punts per la participació en competició oficial de cada esportista, parella o equip de l'entitat

En campionats:

Competició oficial d'àmbit provincial	20 punts per la participació en competició oficial de cada equip/grup de l'entitat 25 punts per la participació en competició oficial dels esportistes individuals de l'entitat
Competició oficial d'àmbit nacional català o regional	30 punts per la participació en competició oficial de cada equip/grup de l'entitat. 35 punts per la participació en competició oficial dels esportistes individuals de l'entitat
Competició oficial d'àmbit estatal	40 punts per la participació en competició oficial de cada equip/grup de l'entitat. 60 punts per la participació en competició oficial dels esportistes individuals de l'entitat
Competició oficial d'àmbit internacional	50 punts per la participació en competició oficial de cada equip/grup de l'entitat 75 punts per la participació en competició oficial dels esportistes individuals de l'entitat



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

### 3. Tècnics:

Es valorarà el fet que l'entitat es preocupi de la formació dels seus tècnics, ja sigui amb la titulació de la federació respectiva o de la Secretaria General de l'Esport.

CIATE o monitor per la federació corresponent	2 punts
Entrenador per la federació corresponent o tècnic mitjà de l'especialitat esportiva	5 punts
Llicenciat d'INEF, tècnics esportius superiors de la disciplina esportiva o entrenadors nacionals per la federació corresponent	10 punts

\* Només es valorarà l'entrenador inscrit com a tal en la competició oficial de l'equip.

\* És comptabilitzarà un coordinador a totes aquelles entitats que tinguin 5 o més equips en competició.

### 4. Associats:

Es tindrà en compte la preocupació del club per la captació de socis i la repercussió social que té l'entitat.

Socis	0,10 punts per soci
-------	---------------------

### b) Subvencions a les activitats puntuals i a les lligues de lleure

Es destinarà un 30% de la quantitat que determini l'òrgan responsable d'adjudicacions de subvencions municipals a les activitats puntuals i de lleure.

Les activitats puntuals són aquelles que tenen una durada d'un o dos dies.

Les activitats de lleure són aquelles que no competeixen oficialment ni tenen entrenaments regulars (que comportin una despesa econòmica).

Les commemoracions d'aniversari s'haurien de presentar amb un any d'antelació, amb un projecte desglossat de les activitats i esdeveniments a realitzar al llarg de l'any per commemorar l'aniversari.

Una entitat només podrà organitzar activitats relacionades amb la seva disciplina esportiva.

Conceptes que es valoraran:

1. Nombre de participants locals: 0,5 punts per participant en l'activitat esportiva (sense públic).



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

2. Nombre de participants no locals: 0,10 punts per participant en l'activitat esportiva (sense públic).
3. Despeses pel desenvolupament de l'activitat. De la suma total:
  - a. Fins a 500 € 5 punts
  - b. Fins a 1000 € 10 punts
  - c. Fins a 1500 € 15 punts
  - d. Fins a 2000 € 20 punts
  - e. + de 2500 € 25 punts
4. Pel nivell de la competició de cada grup/equip i esportista d'esports individuals:
  - a. Popular 20 punts
  - b. Comarcal 30 punts
  - c. Provincial 40 punts
  - d. Nacional 50 punts
  - e. Estatal 60 punts
  - f. Internacional 70 punts
5. Per jornades realitzades en esports de lleure: 1 punt per jornada.
6. Per donacions solidàries; es valorarà aquella entitat que faci donacions de caràcter benèfic o/i solidàries:
  - a. Fins a 250 € 50 punts
  - b. Fins a 500€ 100 punts
  - c. Fins a 750€ 150 punts
  - d. Fins a 1.000€ 200 punts
  - e. Més de 1.000 250 punts

### 6. COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ QUALIFICADORA

La comissió qualificadora per l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió estarà formada pel regidor, com a president, el coordinador de l'Àrea d'Esports i el tècnic auxiliar d'Esports.

### 7. TERMINI DE PRESENTACIÓ

S'estableix un termini per a la presentació de peticions de 20 dies hàbils a comptar de l'endemà de la publicació al BOP.

### 8. RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

La concessió de les subvencions es fa per acord de la Junta de Govern municipal i es notificarà a les persones interessades en el termini màxim d'un mes a comptar des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, els sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

### 9. ACCEPTACIÓ

Una vegada comunicada la concessió de l'ajuda, si en el termini d'un mes no es manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

### 10. FORMA DE PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

L'Ajuntament pagarà la subvenció un cop l'entitat hagi justificat la subvenció de forma correcta.

### 11. JUSTIFICACIÓ

L'entitat beneficiària d'una subvenció, abans del 15 de desembre de 2013, haurà de justificar la seva aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida mitjançant la presentació de les factures i altres documents que justifiquen el cost total de l'activitat subvencionada amb els requisits següents:

- Han de ser factures originals, que un cop rebuda la subvenció seran retornades a l'entitat.
- Han d'anar obligatòriament a nom de l'entitat beneficiària.
- Han de fer referència a despeses de funcionament subvencionables generades per l'activitat objecte de subvenció.
- Han de ser datades l'any en què es faci la concessió.
- Han d'incloure el DNI o número d'identificació fiscal del proveïdor.
- Han d'acreditar-ne el pagament.
- L'import justificat ha de ser, com a mínim, el doble de la subvenció rebuda per a realitzar les activitats.





## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

En el cas que la documentació presentada fos incompleta o que l'Ajuntament considerés necessària una informació addicional, es requerirà a l'interessat perquè en el termini màxim de deu dies hàbils presenti l'esmentada documentació. Si no la presentés en aquest termini, la petició serà automàticament desestimada.

En cas que l'entitat beneficiària no pogués arribar a justificar adequadament la totalitat de l'import de la subvenció atorgada, aquesta podrà sol·licitar a l'Ajuntament la reducció de l'import de la subvenció proporcionalment a la quantitat justificada, i el Servei d'Esports farà la proposta de reducció de subvenció.

Aquesta situació no es considerarà incompliment de la justificació.

### 12. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA

La dotació màxima per a les subvencions que preveuen aquestes bases serà de 27.000 €, amb càrrec a la partida 13 205 34000 48006 del pressupost de l'Ajuntament de la Garriga per a l'any 2013.

### 13. OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- b) Justificar el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que ha d'efectuar l'òrgan competent, si escau, i a qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d) Comunicar a l'Ajuntament, en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- e) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats d'acord amb la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, com també de tots els estats comptables i registres específics exigits per les bases reguladores específiques.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.





## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

- g) Fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de la Garriga en qualsevol acte, publicitat o difusió dels programes, activitats, inversions o actuacions que siguin objecte de subvenció.
- h) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.

### 14. REVOCACIÓ

L'Ajuntament es reserva el dret de comprovar, pels mitjans que estimi oportuns, la inversió realitzada per les entitats relacionada amb les subvencions concedides i les finalitats per a les quals foren atorgades.

L'Ajuntament es reserva la potestat de revocar i deixar sense efecte la subvenció en qualsevol moment, i revocarà tot tipus de subvenció en el moment que aquesta s'hagués atorgat sota condició i no es compleixi.

### 15. RÈGIM JURÍDIC

En tot allò no previst en aquestes bases és aplicable l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de la Garriga, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la resta de normativa concordant.

### 16. VIGÈNCIA

Aquestes bases tenen vigència mentre no es modifiquin o deroguin de forma expressa.

La Garriga, 22 d'abril de 2013.

L'alcalde  
Meritxell Budó i Pla