




## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 3G4O1Z5Y43071J261DD5
Procediment 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
Expedient núm. 4941/2018	Document 71907/2018

**ÀREA FUNCIONAL:** Cultura  
**IDENTIFICACIÓ:**

**BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN  
RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER ENTITATS SENSE ÀNIM  
DE LUCRE PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS O ACTUACIONS  
CULTURALS DURANT L'ANY EN CURS**

### **1.- Objecte**

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través de l'Àrea de Cultura destinades a finançar projectes / activitats que tinguin com a objectiu:

- Potenciar l'organització d'actes per difondre la cultura en tots els seus àmbits, prioritzant la programació d'espectacles, concerts i activitats, dins el municipi de la Garriga.
- Fomentar i donar suport a la consolidació de festes tradicionals i manifestacions de la cultura popular i tradicional, al municipi de la Garriga.

### **2.- Finalitat de les subvencions**

Per donar compliment als objectius estratègics definits en el Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- Promoure les activitats culturals obertes a tota la ciutadania de la Garriga que complementin o supleixin els serveis de competència municipal de l'àmbit de la cultura o que siguin d'interès públic local i que es desenvolupin dins el municipi de la Garriga.

### **3.- Període d'execució**

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/es durant el període comprès entre l'1 de gener al 31 de desembre de l'any en curs.


### **4.- Requisits dels beneficiaris / àries i forma d'acreditar-los**

1.- Podran ser beneficiaris / àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que hagin de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i reuneixin les següents condicions:

- a) Les persones jurídiques, legalment constituïdes, que compleixin els requisits que a continuació es detallen:
- Estar inscrites en el Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya
  - Estar inscrites en el registre d'entitats de l'Ajuntament de la Garriga



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 3G4O1Z5Y43071J261DD5
Procediment 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
Expedient núm. 4941/2018	Document 71907/2018

- Tenir entre els objectius de l'entitat la promoció de la cultura en qualsevol dels seus àmbits.
- Assegurança de Responsabilitat Civil de l'entitat i el rebut conforme l'entitat està al corrent de pagament. (En el cas d'organització d'actes i activitats i/o d'ús de espais municipals).

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

### **5.- Documentació a aportar**

En la sol·licitud de subvenció s'acompanyarà la documentació següent:

#### 1.- Persones jurídiques

- 1) Escripura de constitució o Estatuts (si no s'han presentat amb anterioritat).
- 2) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària (si no s'han presentat amb anterioritat).
- 3) Projecte de l'activitat/s o programa/es a realitzar pel qual es sol·licita subvenció. En cadascuna de les fitxes descriptives de l'activitat caldrà omplir tots els camps especificant les necessitats de cadascuna de les entitats. En el cas de cessió de infraestructures (cadires, taules, tarimes, etc.) l'Ajuntament cedirà el material disponible, i en cap cas té l'obligació de llogar-si no disposa.
- 4) Pressupost detallat d'ingressos i de despeses de l'activitat de l'any en curs.
- 5) Full de les dades de l'entitat (en cas que les hagin canviat).
- 6) Instància dirigida a l'Ajuntament de la Garriga, que expressi la qualitat en què actua el que subscriu la sol·licitud, degudament acreditada, número de DNI, domicili, telèfon per notificacions i adreça electrònica.
- 7) En cas de resultar beneficiari haurà un pronunciament exprés del sol·licitant que acrediti estar al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

La dita documentació haurà de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant o representant i serà original o còpia degudament autenticada.

En cap cas es reclamarà documentació que ja consti en l'expedient sol·licitat, ni aquella que es pugui aconseguir d'ofici a la pròpia administració o per mitjans telemàtics de altres administracions segons el que estableix l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.


### **6.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds començarà a comptar a partir del dia següent de la data de publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Les sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a la base 5, s'hauran de presentar mitjançant el corresponent model normalitzat, que serà signat per l'interessat/ada o pel representant legal de l'entitat. El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 5, podrà trobar-se a la seu electrònica del web municipal o, físicament, a l'Oficina de Atenció Ciutadana de l'Ajuntament.



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 3G4O1Z5Y43071J261DD5
Procediment 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
Expedient núm. 4941/2018	Document 71907/2018

### FORMES DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:

#### Presencialment a:

AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Plaça de l'Església, 2

08530 La Garriga

Tel. 93 860 50 50

Fax. 93 871 82 81

Horari: de dilluns a divendres laborables de 9:00-14:00, i les tardes de dilluns i dijous de 16.30h a 19.00h.

També es poden presentar les sol·licituds en qualsevol de les altres formes establertes a l'article 16 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### Telemàticament a:

L'apartat de tràmits de la seu electrònica de la web municipal [www.lagarriga.cat](http://www.lagarriga.cat). Caldrà escollir el tràmit corresponent, iniciar la tramitació, omplir el formulari web i adjuntar la documentació que s'indiqui degudament emplenada.

Per fer tràmits telemàticament cal que s'identifiqui digitalment. pot consultar els certificats digitals admesos en l'apartat "Identitat digital" del web municipal.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

#### **7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/a, perquè en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

#### **8.- Procediment de concessió**


El procediment de concessió de les subvencions regulades en les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la base de Dades Nacional de subvencions, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la seu electrònica del web municipal, al Portal de transparència de l'Ajuntament de la Garriga i exposar-lo al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) municipal, així com a la resta de mitjans habituals de difusió, per a general coneixement.

#### **9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 3G4O1Z5Y43071J261DD5
Procediment 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
Expedient núm. 4941/2018	Document 71907/2018

Les activitats no han de tenir caràcter lucratiu, per tant, en cas de cobrar algun tipus de quota aquest cobrament ha de servir per ajudar a sufragar les despeses del pressupost global de la activitat. Els ajuts es poden sol·licitar per a projectes anuals o per activitats concretes.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada. Les activitats subvencionades han d'estar obertes a tots els ciutadans de la Garriga i s'han de realitzar dins del municipi de la Garriga.

a) Autofinançament → L'esforç de les entitats per trobar vies de finançament per a les seves activitats o programes que complementin els ajuts públics (quotes de socis, aportacions de col·laboradors o patrocinadors, ingressos per entrades o per vendes de material promocional, subvencions, etc.), sempre mantenint l'esperit d'una activitat sense ànim de lucre.

- Puntuació: de 0 a 2 punts

b) Assistència → Segons la seva pròpia previsió d'assistència i l'evolució dels darrers anys, es calcula el percentatge de població que participa de l'activitat. Perquè l'activitat pugui ser considerada òptima pel que fa a la participació, hauria d'arribar al 5% de la població. La puntuació es farà en funció del resultat de les activitats i projectes desenvolupats per les valorar aquest apartat.

- Puntuació: de 0 a 3 punts

c) Incidència amb la política municipal → Es parteix de la pregunta "si l'activitat en qüestió no el organitzés l'entitat, hauria d'estar programada per a l'ajuntament? "

- Puntuació: de 0 a 3 punts

d) Activitats de caràcter innovador i singulars

- Puntuació: de 0 a 3 punts

e) Projectes o activitats que estiguin promogudes conjuntament per més d'una entitat i que afavoreixin el treball de col·laboració entre associacions.

- Puntuació: de 0 a 3 punts

f) Per a la consolidació i implantació de l'entitat al municipi

-Puntuació: de 0 a 4 punts

g) Interès en mantenir la identitat, tradició, el patrimoni cultural i la cultura catalanes: es valorarà el treball per al manteniment, difusió i renovació de la cultura i identitat catalanes.

- Puntuació: de 0 a 3 punts


h) Activitats que afavoreixin la integració, la solidaritat, l'atenció a la diversitat, la igualtat d'oportunitats, les relacions intergeneracionals, la sostenibilitat i el respecte al mitjà.

- Puntuació: de 0 a 3 punts

e) Per a la creació de nova entitat en aquells àmbits en què el municipi tingui alguna carència.



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 3G4O1Z5Y43071J261DD5
Procediment 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
Expedient núm. 4941/2018	Document 71907/2018

- Puntuació: de 0 a 1 punts

j) Despeses per al desenvolupament de l'activitat. De la suma total:

- Puntuació: de 0 a 10 punts

k) Propostes que complementin aspectes de l'oferta cultural generada des de l'Ajuntament, i que es puguin gestionar conjuntament

- Puntuació: de 0 a 4 punts

l) Nombre de socis de l'entitat

- Puntuació: 0,05 punts per soci/a

m) Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

L'import màxim serà determinat anualment en els pressupostos aprovats per a l'any en curs.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

### **11.- Import individualitzat de les subvencions**

L'import a concedir a cadascun dels projectes/activitats subvencionades es determinarà de manera proporcional entre els sol·licitants, en relació als punts assignats.

El mètode utilitzat serà el següent: es puntuaran tots els criteris objectius de cada entitat, se sumaran la totalitat dels punts que hagi obtingut cada entitat i es dividirà l'import de la subvenció entre el total de punts. Aquesta divisió ens atorgarà un valor punt que multiplicarem pel total de punts obtinguts per cada centre. Aquesta multiplicació donarà el import de la subvenció que atorgarem a cada entitat.

L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 70% del cost total dels projectes/activitats subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

### **12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**


L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el Servei de Cultura.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb el que preveu l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- Regidor de Cultura o persona en qui delegui
- Tècnica de Cultura o persona en qui delegui
- Tècnica de Participació o persona en qui delegui



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 3G4O1Z5Y43071J261DD5
Procediment 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
Expedient núm. 4941/2018	Document 71907/2018

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquella que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions dels òrgans de l'Ajuntament diferents del Ple.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

### **13.- Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins el termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de deu dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb el que preveu l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

### **14.- Acceptació de la subvenció**

Els/les beneficiaris/es, un cop se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació s'ha de fer de forma expressa en el termini d'un mes, a partir de la recepció del indicat acord.

### **15.- Obligacions dels beneficiaris**

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades en l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

### **16.- Principis d'actuació dels perceptors de la subvenció**


Els beneficiaris de subvenció han d'actuar d'acord amb els principis ètics i les regles de conducta previstes en el "Reglament de codi ètic i bon govern a l'Ajuntament de la Garriga".

Per a l'efectivitat de la subvenció, caldrà que els beneficiaris manifestin explícitament, mitjançant un model normalitzat que se'ls facilitarà, l'adhesió als principis ètics i les regles de conducta d'aquest Reglament.

Quedaran excloses d'aquesta normativa aquelles entitats i/o associacions que no respectin el actual marc democràtic, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal de Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé que practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfobes o misògines.



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 3G4O1Z5Y43071J261DD5
Procediment 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
Expedient núm. 4941/2018	Document 71907/2018

Els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis, s'adequarà al règim de infraccions i sancions que preveu la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

### **17.- Despeses subvencionables**

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les necessàries per a l'execució de l'activitat o projecte objecte de la subvenció. L'IVA no serà subvencionable quan el/la beneficiari/a pugui repercutir. No seran subvencionables:

- Factures de carburant
- Factures de telèfon, quan no vagi a nom de l'entitat, i en el cas que vagi les trucades han de ser vitals per organitzar l'activitat.
- Factures de menjar i begudes que no tinguin a veure amb l'objecte de l'activitat.
- Begudes alcohòliques

### **18.- Subcontractació**

Podran subcontractar totalment o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets dels que conformen l'execució del projecte/activitat subvencionada sempre que el seu pressupost de execució no superi el límit de 50% del cost total del projecte/activitat.

### **19.- Forma de pagament**

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'una sola vegada i amb la presentació, dins del termini establert a aquest efecte a la base següent, els justificants que en ella s'exigeixen.

En cas que una entitat necessiti un pagament avançat pel bon funcionament del projecte o activitat sol·licitada, aquest serà del 50% i caldrà fer la sol·licitud mitjançant una instància. El 50% restant s'abonarà un cop s'hagi fet la justificació total de la subvenció.

### **20.- Termini i forma de justificació**

1.- Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, a la data indicada en la convocatòria corresponent. Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/a mitjançant els models normalitzats que es podran trobar a la seu electrònica del web municipal o, físicament, a l'Oficina de Atenció Ciutadana de l'ajuntament, i la forma de:

#### **- Per a subvencions d'import superior a 3.000 €:**

Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, que contindrà:


- 1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.
- 2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert a l'article 72.2 del RLGS.

#### **- Per a subvencions d'import inferior a 3.000 €:**

Compte justificatiu simplificat, que contindrà:



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 3G4O1Z5Y43071J261DD5
Procediment 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
Expedient núm. 4941/2018	Document 71907/2018

1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.

2) Memòria econòmica justificativa del cost de l'activitat amb el contingut establert a l'article 75.2 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

- Control financer:

1) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents bases, així com de les activitats realitzades, els participants en cada activitat i els resultats obtinguts.

2) La justificació de les despeses serà substituïda per la realització d'un control financer, que efectuarà la pròpia Intervenció General de la Corporació.

2.- En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:

1) S'haurà de justificar una despesa per un import mínim que doble l'import de la subvenció rebuda per a la realització de la subvenció.

2) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.

3) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a què es refereixen. En cas que es presentin documents justificatius originals, es procedirà a la seva còpia i compulsada a l'efecte de poder retornar-los al/la beneficiari/a.

4) Els documents justificatius han de ser datats l'any en què es fa la concessió i han d'anar obligatòriament a nom del centre beneficiari.

5) Per a l'acceptació de les subvencions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagat amb anterioritat a la finalització del període de justificació.

### **21.- Deficiències en la justificació**

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que es s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no hagués presentat, es procedirà a requerir al / la beneficiari / a perquè la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.


### **22.- Publicació de les subvencions**

1.- Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat (amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat), conforme es vagin publicant a la Base





## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 3G4O1Z5Y43071J261DD5
Procediment 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
Expedient núm. 4941/2018	Document 71907/2018

de Dades Nacional de subvencions del Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions, a través de la Seu Electrònica del web municipal, o qualsevol altre mitjà que es consideri oportú, avalant el principi de transparència.

2.- L'Ajuntament farà públic al Portal de la Transparència, tota la informació de la activitat de les subvencions, en els termes que preveu l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

3.- D'acord preveu l'article 30 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual es s'aprova el Reglament de la Llei de subvencions, quan un mateix beneficiari percebes subvencions per un import igual o superior a 3.000,00 EUR es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

4.- L'Ajuntament remetrà informació, sobre les convocatòries i les resolucions de concessió de les subvencions, a la Base de Dades Nacional de subvencions per donar compliment a l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

5.- D'acord amb la disposició transitòria de la Resolució de 9 de desembre de 2015, de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, el subministrament d'informació s'efectuarà mensualment.

6.- D'acord l'article 33.3 del Reial Decret 1065/2007, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs, l'Ajuntament, en l'enviament d'informació, regulada en el Reial Decret 828/2013, de 25 d'octubre, el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques ha de declarar totes les subvencions atorgades, sense cap límit de quantia.

7.- En aplicació del Reial Decret 1065/2007, els perceptors de les subvencions que es converteixin en obligats tributaris a què es refereix l'article 31.2 de l'esmentat Reglament, hauran d'incloure en la declaració anual d'operacions, les subvencions percebudes quan hagin superat la xifra de 3.005,06 EUR durant l'any natural corresponent.

### **23.- Mesures de garantia**

Els beneficiaris quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com la dels seus/de les seves beneficiaris/es.


### **24.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de la activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/a, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

a. Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 3G4O1Z5Y43071J261DD5
Procediment 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
Expedient núm. 4941/2018	Document 71907/2018

b. Quan el/la beneficiari/a hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajudes o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als del Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.

c. Quan el/la beneficiari/a no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigit a les presents bases.

### **25.- Compatibilitat amb altres subvencions**

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. No obstant això, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

### **26.- Mesures de difusió del finançament públic**

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

### **27.- Revocació**

1.- L'Ajuntament de la Garriga es reserva el dret de comprovar, pels mitjans que estimi oportuns, la inversió realitzada pels centres relacionada amb les subvencions concedides i les finalitats per a les quals van ser atorgades.

2.- L'Ajuntament es reserva la potestat de revocar i deixar sense efecte la subvenció en qualsevol moment, i de revocar tot tipus de subvenció en el moment que aquesta s'hagués atorgat sota condició i no es compleixi.

### **28.- Causes de reintegrament**

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/a que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits que preveu la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.


### **29.- Obligats al reintegrament**

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de beneficiaris.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les



## AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 3G4O1Z5Y43071J261DD5
Procediment 2243 Subvencions atorgades a les entitats en règim de concurrència competitiva	
Expedient núm. 4941/2018	Document 71907/2018

obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

### **30.- Infraccions i sancions**

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que disposa el títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

### **31.- Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició**

1.- En compliment del que estableix l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 3 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, informem que les dades recollides en l'imprès de sol·licitud d'incorporar, per al seu tractament, en un fitxer automatitzat propietat de l'Ajuntament de la Garriga, amb la finalitat d'atendre la sol·licitud, i de gestionar i tramitar aquesta convocatòria d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix, i conforme preveu el títol III de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2.- Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició es poden exercir en qualsevol moment a l'Ajuntament de la Garriga (Plaça de l'Església, 2 08530 la Garriga)

### **32.- Règim jurídic supletori**

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual es s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic, i la resta legislació concordant.

### **33.- Vigència**

Aquestes bases tenen vigència mentre no es modifiquin o deroguin expressament.