




AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 0M026V2V5V6I403B0DUC
Procediment 2762 Organització de concursos i premis	
Expedient núm. 3702/2019	Document 48815/2019

Carles Casellas Ayén, Secretari de l'Ajuntament de la Garriga, en reserva de l'aprovació de l'acta de la sessió i d'acord amb el que preveu l'article 206 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels Ens Locals,

CERTIFICO:

Que la Junta de Govern Local, en sessió Ordinària del dia **20 de maig de 2019**, i segons consta a l'esborrany de l'acta, va prendre entre d'altres l'acord següent:

ÀREA FUNCIONAL

Joventut i Infància

IDENTIFICACIÓ

Aprovació convocatòria "Concurs de barres de Festa Major 2019"

ANTECEDENTS DE FET

En data 11 de febrer del 2019, la Junta de Govern Local va aprovar les Bases del concurs de Barres de festa major 2019.

Vist que la finalitat d'aquestes bases és la regulació del concurs que té per objecte adjudicar la gestió d'un màxim de 6 barres de bar a instal·lar en el espai de concerts de la festa major del 2019 que es desenvoluparan els dies 1, 2 i 3 d'agost de 2019, en aquest espai.

Les bases es van publicar al BOP i han estat a exposició pública fins al dia 10 de maig del 2019.


A les bases hi ha una errada material al punt 10.- : on diu " S'estableix el període del 29 d'abril al 10 de maig del 2019 com a termini per a presentar les sol·licituds" hauria de dir: "El termini de presentació de sol·licituds serà a partir del dia següent a la publicació de la convocatòria al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) i restarà obert durant un període de 15 dies naturals" es contempla que el termini de presentació de les sol·licituds serà del 29 d'abril al 10 de maig del 2019. Aquest termini està equivocament donat que el període d'exposició pública finalitza el 10 de maig de 2019.

Per tant l'inici del període de presentació de sol·licituds s'iniciarà a partir de la finalització de l'exposició pública i l'endemà de la publicació de l'anunci a l'E-tauler.

Condicions de la convocatòria



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 0M026V2V5V6I403B0DUC
Procediment 2762 Organització de concursos i premis	
Expedient núm. 3702/2019	Document 48815/2019

Poden participar en aquest concurs les entitats de la Garriga inscrites degudament en el Registre d'Entitats de l'Ajuntament, que puguin acreditar una participació activa en la programació sociocultural i/o esportiva, anual del municipi.

Es permet que dues o més entitats optin de manera conjunta a una sola barra de bar. Per fer-ho així hauran de presentar un projecte conjunt.

La distribució de les barres es farà de la manera següent: hi haurà espai per al muntatge de màxim 6 barres. Un mínim de dues barres estaran reservades per entitats joves. En el cas que no es presentés cap entitat, l'espai quedaria per entitats no juvenils.

Les associacions que vulguin optar al muntatge i gestió de les barres de la Festa Major 2019 han de presentar el formulari específic per aquest concurs degudament complimentat de forma telemàtica.

Publicació:

Es publicarà la present convocatòria al tauler d'anuncis electrònic (e- TAULER) de la corporació. El termini de presentació de sol·licituds serà a partir del dia següent a la publicació de la convocatòria al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) i restarà obert durant un període de 15 dies naturals.


Obligacions dels beneficiaris:

Les associacions o entitats a les quals s'atorgui la llicència d'ocupació temporal per prestar el servei de bar de la Festa Major han d'assumir les següents obligacions i compromisos:

1. El desenvolupament de l'activitat de "Barres de Festa major" és responsabilitat de cadascuna de les entitats que organitzen. Per tant és responsabilitat última de cada entitat complir amb tots els punts d'aquest concurs i vetllar pel bon funcionament de l'activitat abans i durant la mateixa.
Cal que es faci extensible a tot el personal de la barra el protocol de seguretat, així com d'actuació i emergències
En casos de pèrdua, trencament i/ o mal ús del material cedit per l'Ajuntament de la Garriga, l'entitat es fa responsable de la seva reparació i/o reposició. En els casos que es consideri pertinent es descomptarà de la fiança i si no fos suficient es procediria a la sanció econòmica pel valor del material.
2. Obtenir la llicència d'ocupació de via pública. L'adjudicatari estarà exempt del seu pagament
3. Presentar una memòria econòmica detallada de la barra de bar abans del 27 de setembre de 2019 especificant les activitats i quantia a que aniran destinats els beneficis d'aquesta així com el detall tots els ingressos i despeses de la barra 2019, d'acord amb model tipificat i amb factures i/o altres documents oficials acreditatius.
Es consideraran com a inversió totes aquelles activitats que organitza l'entitat obertes al poble. En cap cas la inversió pot ser en begudes alcohòliques.




AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 0M026V2V5V6I403B0DUC
Procediment 2762 Organització de concursos i premis	
Expedient núm. 3702/2019	Document 48815/2019

4. Aplicar estrictament el Protocol de barres del C17. Es disposa que a la reunió de la signatura del protocol assisteixin persones diferents de l'any anterior.
5. Oferir el servei objecte d'aquesta autorització amb les millors condicions possibles.
6. Disposar de full de reclamacions a disposició dels usuaris.
7. Contractar directament les barres i les neveres amb el proveïdor que designi l'Ajuntament
8. Contractar directament la beguda i qualsevol altre element decoratiu o d'altres amb l'empresa o empreses que considerin oportú, seguint les mesures de seguretat informades per l'Ajuntament.
9. Obtenir, a càrrec del beneficiari, tots els complements necessaris per al funcionament de les barres de bar (cadires, taules, focus, bombetes, allargadors elèctrics...).
10. Disposar com a màxim del següent material a cada barra.
 - a) Neveres: 2.
 - b) Sortidors: 2.
 - c) No es contempla l'ús de planxes elèctriques i/ o altres elements per fer menjar.
11. Per connectar qualsevol altre element elèctric s'ha de demanar autorització a l'Ajuntament com a mínim amb 7 dies d'antel·lació a la celebració de la Festa Major. Només es poden utilitzar bombetes de baix consum. La potència de cada barra de bar és de 5.000 wts.
12. Fer-se responsables de deixar diàriament en condicions idònies l'espai de les barres de bar, és a dir, de la neteja i de l'ordre de l'espai que ocuparan.
13. Respectar l'horari de l'activitat. L'activitat s'acabarà a les 05.00h de la matinada i les barres de bar s'han de tancar 30 minuts abans de que finalitzi l'activitat, és a dir: a les 04.30h de la matinada. Això significa que a partir d'aquesta hora no es podrà ni vendre ni servir cap mena de producte. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió d'aquesta autorització i comportarà sancions per part de l'Ajuntament de la Garriga o d'altres administracions competents.
14. Complir amb la prohibició de la presència de menors de 18 anys dins l'espai de la barra de bar.
15. Respectar la prohibició de no servir begudes alcohòliques als menors de 18 anys. Aquesta prohibició haurà de constar en diversos rètols que estiguin ben visibles. L'incompliment d'aquest apartat suposarà la rescissió automàtica d'aquesta autorització, a més de les corresponents sancions previstes per l'Article 17 de la Llei 20/1985, de 25 de juliol, de prevenció i assistència em matèria de substàncies que poden generar dependència: *"Ni en els establiments de venda i de consum de begudes alcohòliques, ni en altres llocs públics no és permès de vendre ni subministrar cap mena de beguda alcohòlica a menors de divuit anys"*.
16. Respectar la prohibició de no vendre tabac. Aquesta prohibició haurà de constar en diversos rètols que siguin ben visibles.
S'informa a les entitats que l'ajuntament pot facilitar aquests cartells a través del Pla de drogues c17.
17. Els preus de venda de les begudes es pactaran entre els adjudicataris. Si no s'arriba a un acord, el Pla de drogues C17 n'establirà el preu.
18. Fer-se càrrec de les begudes del personal de l'organització.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 0M026V2V5V6I403B0DUC
Procediment 2762 Organització de concursos i premis	
Expedient núm. 3702/2019	Document 48815/2019

19. Establir un sistema d'acreditacions visible per cada membre de la barra de bar i que serveixi de control d'accés de la zona de barres.
20. No es permetrà la dispensació de beguda en gots que no siguin reutilitzables. Per tal d'afavorir la no generació de residus s'ha contractat una empresa per a la gestió dels gots de la festa.
21. S'han de separar els residus en les següents fraccions: Vidre, paper, envasos lleugers (llaunes, ampolles d'aigua,...), matèria orgànica (menjar,...) i rebuig.
22. Retirar el material de les barres el diumenge de matinada, en el moment del tancament del darrer dia d'activitat a l'espai de la Festa Major. En cas que no pugui ser retirat en aquell moment caldrà deixar-lo recollit i ordenat de manera que no obstaculitzi als serveis de neteja viària. L'Ajuntament no es fa responsable de cap material que quedi dipositat a l'espai i es reserva el dret de retirar-lo i enviar-ho a la deixalleria municipal.
23. Anar a buscar i custodiar un extintor que l'Ajuntament de la Garriga posarà a la seva disposició per totes les nits de festa major. Un representant de l'entitat se'n farà càrrec i el tornarà als tècnics municipals quan acabi la festa. En cas de pèrdua o mal ús d'aquest, l'entitat haurà de reposar-lo o pagar-ne l'import corresponent.
24. Dipositar una fiança de 300,00 € per barra, independentment del nombre d'entitats que la formin. La data límit per a la presentació d'aquesta fiança serà el dia 13 de juliol del 2018.
25. Assistir a una reunió de valoració que es durà a terme a finals de setembre de 2018.
26. Assistir a les formacions que es proposin des del Pla c17 i l'Àrea d'igualtat respecte a la dispensació responsable d'alcohol i la sensibilització vers les agressions sexistes en espais d'oci.
27. Queda prohibida la reproducció de música i/ o l'ús d'altaveus o amplificadors a les barres.
28. Queda prohibida l'elaboració i/ o venda de productes alimentaris.

La participació en aquest concurs suposa l'acceptació d'aquestes obligacions

Criteris de valoració

Per tal de poder valorar objectivament els criteris de valoració es tenen en compte les activitats ja realitzades al 2018. Per fer-ho es disposa d'un full de valoració/ memòria tipificada. Aquesta memòria de valoració ha d'anar acompanyada de factures, díptics, cartells o documents oficials que acreditin que la despesa que es justifica correspon amb les activitats que s'han realitzat.

Les llicències s'atorguen a les entitats que obtinguin més punts, en funció del barem següent:


- Programa anual d'activitats de dinamització de l'entitat obertes al poble durant el 2018:

Màxim 5 punts.

- 1 punt per cada tipus d'activitat de dinamització específica oberta a la ciutadania que es realitzi durant l'any a la Garriga.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 0M026V2V5V6I403B0DUC
Procediment 2762 Organització de concursos i premis	
Expedient núm. 3702/2019	Document 48815/2019

- Grau de col·laboració amb l'Ajuntament.

Màxim 5 punts.

- 1 punt per cada activitat organitzada per l'Ajuntament de la Garriga amb la col·laboració de l'entitat durant el 2018.

Totes les activitats realitzades han d'anar acompanyades de documents acreditatius de la despesa: factures. Les activitats no degudament justificades no seran comptabilitzades.

PROGRAMACIÓ D'ACTES A LA FESTA MAJOR

Segons el grau d'implicació i participació a la Festa Major 2018.

Màxim 3 punts.

- Si l'entitat va organitzar i executar una activitat a la Festa Major 2018: 1 punt.
- Si l'entitat va organitzar i executar dues activitat a la Festa Major 2018: 2 punts.
- Si l'entitat va organitzar i executar més de dues a la Festa Major 2018: 3 punts

Segons la despesa que suposa a l'entitat les activitats programades a la Festa Major 2018 (es puntuaran màxim 3 activitats)

Màxim: 6 punts.

- Si l'activitat suposa la despesa per part de l'entitat de més de 500,00€: 6 punts.
- Si l'activitat suposa la despesa per part de l'entitat inferior als 500,00 €. 3 punt
- Si l'activitat s'organitza íntegrament amb el pressupost municipal: 1 punt

Segons la proposta conjunta de dues o més entitats i/o associacions sempre que els beneficis obtinguts a la barra es destinin a projectes específics i diferenciats de cada entitat.

Màxim 4 punts.

- Proposta de 3 entitats: 4 punts.
- Proposta de 2 entitats: 2 punts.
- Proposta d'una sola entitat: 0 punts.


Si es proposen promocions de beguda sense alcohol de manera expressa es podrà comptar amb un punt addicional.

Es valorarà la formació en dispensació responsable de begudes alcohòliques, amb 0'5 punts per formació realitzada per entitat i 0'5 punts addicionals si participen i acrediten més de 5 persones per entitat la formació.

Es valorarà la formació en violència de gènere o conductes abusives amb un 0.5 punts per formació realitzada per entitat i 0.5 punts addicionals si participen i acrediten més de cinc persones per entitat la formació.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 0M026V2V5V6I403B0DUC
Procediment 2762 Organització de concursos i premis	
Expedient núm. 3702/2019	Document 48815/2019

En cas d'empat en la puntuació, tindran prioritat aquelles entitats que no hagin obtingut barra de bar a la Festa Major 2018. Cas que segueixi havent empat es farà un sorteig per tal d'atorgar la llicència d'ocupació.

Resolució i notificació:

La concessió de l'autorització es fa per Acord de la Junta de Govern Local i es notificarà a les persones interessades en el termini màxim d'un mes a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds

Vist que l'Àrea de Joventut proposa que s'obri la convocatòria i s'aprovi el nou termini de presentació de sol·licituds per participar al concurs de barres de Festa Major 2019.

FONAMENTS JURÍDICS

Atès tot l'anterior, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable procedint la seva aprovació a l'alcalde en virtut de l'article 21.1. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en concordança amb l'article 53 del DL 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya. No obstant això, cal tenir en compte que aquesta competència delegada va ser transferida a la Junta de Govern Local pel decret d'Alcaldia de 16 de juny de 2015.

ACORD:


Primer. Rectificar l'error material detectat en la clàusula "10. Termini de presentació" de les Bases, essent el contingut corregit d'aquesta clàusula el següent:

"El termini de presentació de sol·licituds serà a partir del dia següent a la publicació de la convocatòria al tauler d'anuncis electrònic (e-TAULER) i restarà obert durant un període de 15 dies naturals"

Segon. Aprovar la convocatòria d'inscripcions del Concurs de barres de Festa d'acord amb els requisits exposats en la part expositiva.



AJUNTAMENT DE LA GARRIGA

Codi de verificació	 0M026V2V5V6I403B0DUC
Procediment 2762 Organització de concursos i premis	
Expedient núm. 3702/2019	Document 48815/2019

Tercer. Publicar la convocatòria al tauler d'anuncis electrònic (e -TAULER) de la Corporació a l'endemà de l'aprovació de la convocatòria, i que s'obri el període de presentació de sol·licituds a partir del dia següent de la publicació de 15 dies naturals.

Quart. Aprovar el formulari específic de la convocatòria.

Cinquè. Traslladar a la unitat de Joventut de l'àrea de Serveis a les Persones, a OAMC i a l'Àrea d'Intervenció per al seu coneixement.

S'APROVA PER UNANIMITAT DELS MEMBRES ASSISTENTS

I, perquè consti, expedixo aquest certificat amb el vistiplau del senyor Alcalde.

La Garriga,

Vist i plau,